

**POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO  
HORGÓŠ**

**Napomene uz finansijske izveštaje  
za poslovnu 2022. godinu**

## 1. OPŠTE INFORMACIJE

POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS (u daljem tekstu „Društvo“) je osnovano 30. maja 1968. godine.

POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, Horgos (matični broj 08025355, poreski identifikacioni broj 100787707) je organizовано као друштво са ограниченој одговорношћу и уписано је у Регистар привредних друштава Агенције за привредне регистре по решењу број 71891/2005 од 15.јула 2005. године.

Osnovna delатност друштва је 3600- Skupljanje, пречишћавање и distribucija vode.

POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS se bavi porizvodnjom i prodajom proizvoda, robe i usluga из основне делатности друштва:

- snabdevanje vodom na teritoriji Opštine Kanjiža
- odvođenjem i пречишћавањем otpadnih voda на територији Opštine Kanjiža и
- hidrogradnjom.

Vlasnik 100% udela u Društvu je Opština Kanjiža.

Sedište Društva je у Horgosu, улица Жељезничка 22.

E-mail адреса је hroffice@vodaho.rs. Internet prezentacija је на адреси [www.vodaho.rs](http://www.vodaho.rs).  
Органи Društva su Nadzorni odbor I Skupština Opština Kanjiža.

Priloženi finansijski izveštaji predstavljaju redovne ( pojedinačne ) finansijske izveštaje Društva za 2022. godinu. Društvo nema zavisna pravna lica i ne sastavlja konsolidovane finansijske izveštaje.

U skladu sa članom 6. Zakona o računovodstvu Društvo je razvrstano u malo pravno lice.

U toku 2022. godine prosečan broj zaposlenih u Društvu je 83 (2021. godine - 80 zaposlenih)

Finansijski izveštaji за пословну 2022. godinu odobreni су од стране руководства Društva дана 20.02.2023. године.

Rad Društva tokom 2022. godine и ranijih godina је организован на основу документа: „OSNIVAČKI AKT PRIVREDNOG DRUŠTVA POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS – пречишћен текст“, од маја 2017. године. Iako smo организовали пословање као друштво са ограниченој одговорношћу (DOO), послујемо по принципима Закона о јавним предузећима због делатости вodosнабдевања.

## 2. OSNOVE ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

### Osnove za sastavljanje finansijskih izveštaja

Finansijski izveštaji Društva су сastavljeni u skladu са Zakonom o računovodstvu (Сlužbeni glasnik RS, br. 73/2019 i 44/2021 - dr. zakon; u nastavku: „Zakon“) и другим računovodstvenim propisima који се примењују у Republici Srbiji.

## 2.OSNOVE ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA (NASTAVAK)

### Osnove za sastavljanje finansijskih izveštaja (nastavak)

Na osnovu važećih računovodstvenih propisa, mala i srednja pravna lica u Republici Srbiji su u obavezi da vođenje poslovnih knjiga, priznavanje i procenjivanje imovine i obaveza, prihoda i rashoda, sastavljanje, prikazivanje, dostavljanje i obelodanjivanje finansijskih izveštaja vrše u skladu sa zakonskom i profesionalnom regulativom, koja podrazumeva primenu Međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja za mala i srednja pravna lica („MSFI za MSP“).

Prevod MSFI za MSP, odobren i izdat od strane Odbora za međunarodne računovodstvene standarde u julu 2009. godine, sa izmenama i dopunama iz maja 2015. godine utvrđen rešenjem Ministra finansija Republike Srbije (Službeni glasnik RS br. 83/2018) primenjen je na sastavljanjovih finansijskih izveštaja.

Posebni zahtevi Zakona odstupaju od MSFI za MSP zbog činjenice da Zakon zahteva određena prikazivanja i određeni tretman računa i stanja što ima za posledicu dodatna odstupanja od MSFI za MSP. Konkretno, Društvo je ove finansijske izveštaje sastavilo u formatu propisanom od strane Ministra finansija Republike Srbije, koji nije u skladu sa zahtevima prikazanim u Odeljku 3 MSFI za MSP „Prezentacija finansijskih izveštaja“, i Odeljku 7 MSFI za MSP „Izveštaj o tokovima gotovine“.

### Prezentacija finansijskih izveštaja

Finansijski izveštaji su prikazani u formatu propisanom Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge i preduzetnike (Službeni glasnik RS, br. 89/2020).

Finansijski izveštaji su iskazani u hiljadama dinara (RSD), osim ukoliko nije drugačije navedeno. Dinar predstavlja zvaničnu izveštajnu valutu u Republici Srbiji.

U skladu sa Zakonom o računovodstvu, potpun set finansijskih izveštaja Društva za 2022. godinu obuhvata bilans stanja, bilans uspeha i napomene uz finansijske izveštaje, obzirom da je Društvo razvrstano kao malo pravno lice).

### Računovodstveni metod

Finansijski izveštaji su sastavljeni po metodu prvobitne nabavne vrednosti, osim ukoliko MSFI za MSP ne zahtevaju drugačiji osnov vrednovanja na način opisan u značajnim računovodstvenim politikama.

### Načelo stalnosti poslovanja

Finansijski izveštaji Društva pripremljeni su u skladu sa principom stalnosti poslovanja koji se zasniva na prepostavci da će Društvo nastaviti sa poslovanjem u doglednoj budućnosti.

### Uporedni podaci

Uporedni podaci u ovim finansijskim izveštajima predstavljaju podatke obelodanjene u finansijskim izveštajima Društva na dan i za godinu koja se završila 31. decembra 2021. godine.

### 3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

#### Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina se inicijalno priznaje po nabavnoj vrednosti. Naknadno vrednovanje nematerijalne imovine vrši se po nabavnoj vrednosti umanjenoj za ispravku vrednosti po osnovu amortizacije i eventualne gubitke po osnovu umanjenja vrednosti.

Amortizacija se obračunava na nabavnu vrednost, primenom proporcionalnog metoda.

Primanjene stope amortizacije na nematerijalnu imovinu je sledeće:

Softver i ostala prava	20%
------------------------	-----

#### Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema se inicijalno priznaju po nabavnoj vrednosti, odnosno po ceni koštanja za sredstva izrađena u sopstvenoj režiji. Nabavnu vrednost čini fakturna vrednost uvećana za sve troškove koji se mogu direktno pripisati dovođenju ovih sredstava u stanje funkcionalne pripravnosti.

Nakon početnog priznavanja, nekretnine, postrojenja i oprema vrednuju se po nabavnoj vrednosti umanjenoj za kumuliranu ispravku vrednosti po osnovu amortizacije i za eventualne kumulirane gubitke po osnovu umanjenja vrednosti.

Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme se izračunava primenom proporcionalne metode u toku procenjenog korisnog veka upotrebe sredstava, uz primenu sledećih stopa:

Građevinski objekti visoke gradje (zgrade, radionice, garaže) kao i postrojenja koja se smatraju samostalним građevinskim objektom	1,4 -2,5%
Građevinski objekti visokogradnje i niskogradnje drvene konstrukcije	5-7%
Ostali građevinski objekti	5-10%
Oprema za vršenje delatnosti	5-20%
Radne mašine i transportna sredstva	5-15%
Računarska oprema	20-33,33%
Kancelarijski nameštaj	10-20%
Telekomunikaciona oprema	20-33,33%
Specijalna oprema	7-20%

Obračun amortizacije počinje od narednog meseca u odnosu na mesec u kojem je sredstvo stavljen u upotrebu. Amortizacione stope se revidiraju svake godine radi obračuna amortizacije koja odražava stvarni utrošak ovih sredstava u toku poslovanja i preostali nameravani vek njihovog korišćenja.

Sredstvo se isknjižava iz evidencije u momentu otuđenja ili ukoliko se ne očekuju buduće ekonomski koristi od upotrebe tog sredstva. Dobici ili gubici po osnovu prodaje ili otpisa sredstva (kao razlika između neto prodajne vrednosti i knjigovodstvene vrednosti) priznaju se u bilansu uspeha odgovarajućeg perioda.

### 3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

#### Zalihe

Zalihe se vrednuju po nabavnoj vrednosti, odnosno ceni koštanja, ili neto prodajnoj vrednosti, u zavisnosti koja je niža.

Nabavna vrednost uključuje vrednost po fakturi dobavljača, uvozne dažbine, transportne troškove i druge zavisne troškove nabavke. Cena koštanja obuhvata troškove direktnog materijala, direktnog rada i indirektne troškove proizvodnje. Troškovi su uključeni u cenu koštanja na bazi normalnog stepena iskorišćenosti kapaciteta, ne uključujući troškove kamata.

Neto prodajna vrednost predstavlja vrednost po kojoj zalihe mogu biti prodate u normalnim uslovima poslovanja, nakon umanjenja za troškove prodaje.

Obračun izlaza zaliha utvrđuje se metodom prosečne ponderisane cene.

#### Umanjenje vrednosti imovine

Na dan svakog bilansa stanja, Društvo preispituje knjigovodstvenu vrednost svoje materijalne i nematerijalne imovine da bi utvrdilo da li postoje indikacije da je došlo do gubitka po osnovu umanjenja vrednosti imovine. Ukoliko takve indikacije postoje, procenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak. Ako nije moguće proceniti nadoknadivi iznos pojedinog sredstva, Društvo procenjuje nadoknadivi iznos jedinice koja generiše novac, a kojoj to sredstvo pripada.

Nadoknadiva vrednost je neto prodajna cena ili vrednost u upotrebi, zavisno od toga koja je viša. Za potrebe procene vrednosti u upotrebi, procenjeni budući novčani tokovi diskontuju se do sadašnje vrednosti primenom diskontne stope pre oporezivanja koja odražava sadašnju tržišnu procenu vremenske vrednosti novca za rizike specifične za to sredstvo.

Ako je procenjen nadoknadivi iznos sredstva (ili jedinice koja generiše novac) manji od knjigovodstvene vrednosti, onda se knjigovodstvena vrednost tog sredstva umanjuje do nadoknadivog iznosa. Gubici od umanjenja vrednosti priznaju se odmah kao rashod, osim ako sredstvo prethodno nije bilo predmet revalorizacije. U tom slučaju deo gubitka, do iznosa revalorizacije, priznaje se u okviru promena na kapitalu.

#### Finansijski instrumenti

##### *Klasifikacija finansijskih instrumenata*

Finansijska sredstva uključuju dugoročne finansijske plasmane, potraživanja, kratkoročne finansijske plasmane i gotovinu i gotovinske ekvivalente. Društvo klasificuje finansijska sredstva u neku od sledećih kategorija: sredstva po fer vrednosti kroz bilans uspeha, investicije koje se drže do dospeća, krediti (zajmovi) i potraživanja i sredstva raspoloživa za prodaju. Klasifikacija zavisi od svrhe za koju su sredstva stečena. Rukovodstvo Društva utvrđuje klasifikaciju finansijskih sredstava prilikom inicijalnog priznavanja.

### 3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

#### *Klasifikacija finansijskih instrumenata (nastavak)*

Finansijske obaveze uključuju dugoročne finansijske obaveze, kratkoročne finansijske obaveze, obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze. Društvo klasificuje finansijske obaveze u dve kategorije: obaveze po fer vrednosti kroz bilans uspeha i ostale finansijske obaveze.

#### *Metod efektivne kamate*

Metod efektivne kamate je metod izračunavanja amortizovane vrednosti finansijskog sredstva ili finansijske obaveze i raspodele prihoda od kamate i rashoda od kamate tokom određenog perioda. Efektivna kamatna stopa je kamatna stopa koja tačno diskonтуje buduće gotovinske isplate ili primanja tokom očekivanog roka trajanja finansijskog instrumenta ili gde je prikladno, tokom kraćeg perioda na neto knjigovodstvenu vrednost finansijskog sredstva ili finansijske obaveze.

Prihodi se priznaju na bazi efektivne kamate za dužničke instrumente, izuzev za one koji su iskazani po fer vrednosti kroz bilans uspeha.

#### *Gotovina i gotovinski ekvivalenti*

Pod gotovinom i gotovinskim ekvivalentima podrazumevaju se novac u blagajni, sredstva na tekućim i deviznim računima kao i kratkoročni depoziti do tri meseca koje je moguće lako konvertovati u gotovinu i koji su predmet beznačajnog rizika od promene vrednosti.

#### *Krediti (zajmovi) i potraživanja*

Potraživanja od kupaca, krediti (zajmovi) i ostala potraživanja sa fiksним ili odredivim plaćanjima koja se ne kotiraju na aktivnom tržištu klasificuju se kao krediti (zajmovi) i potraživanja.

Krediti i potraživanja vrednuju se po amortizovanoj vrednosti, primenom metode efektivne kamate, umanjenoj za umanjenje vrednosti po osnovu obezvređenja. Prihod od kamate se priznaje primenom metoda efektivne kamate, osim u slučaju kratkoročnih potraživanja, gde priznavanje prihoda od kamate ne bi bilo materijalno značajno.

#### *Umanjenja vrednosti finansijskih sredstava*

Na dan svakog bilansa stanja, Društvo procenjuje da li postoje objektivni dokazi da je došlo do umanjenja vrednosti finansijskog sredstva ili grupe finansijskih sredstava (osim sredstava iskazanih po fer vrednosti kroz bilans uspeha). Obezvređenje finansijskih sredstava se vrši kada postoje objektivni dokazi da su, kao rezultat jednog ili više događaja koji su se desili nakon početnog priznavanja finansijskog sredstva, procenjeni budući novčani tokovi sredstava izmenjeni.

Obezvređenje (ispravka vrednosti) potraživanja vrši se indirektno za iznos dospehlih potraživanja koja nisu naplaćena u određenom periodu od datuma dospeća za plaćanje, a direktno ako je nemogućnost naplate izvesna i dokumentovana. Promene na računu ispravke vrednosti potraživanja evidentiraju se u korist ili na teret bilansa uspeha. Naplata otpisanih potraživanja knjiži se u bilansu uspeha kao ostali prihod.

### 3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

#### *Finansijske obaveze po fer vrednosti kroz bilans uspeha*

Finansijske obaveze klasifikovane kao obaveze po fer vrednosti kroz bilans uspeha se inicijalno priznaju po fer vrednosti, a troškovi transakcije knjiže se kao rashod. Dobici ili gubici koji nastaju usled promene fer vrednosti obaveza prikazuju se u bilansu uspeha u okviru ostalih prihoda i rashoda u periodu u kome su nastali. Rashodi po osnovu kamata na ove obaveze priznaju se u bilansu uspeha u okviru ostalih prihoda i rashoda, kao deo dobitka ili gubitka nastalog promenom fer vrednosti obaveze.

#### *Ostale finansijske obaveze*

Ostale finansijske obaveze, uključujući obaveze po kreditima, inicijalno se priznaju po fer vrednosti primljenih sredstava, umanjene za troškove transakcije.

Nakon početnog priznavanja, ostale finansijske obaveze se vrednuju po amortizovanoj vrednosti korišćenjem metoda efektivne kamate. Trošak po osnovu kamata se priznaje u bilansu uspeha obračunskog perioda.

#### **Rezervisanja**

Rezervisanja se priznaju i vrše kada Društvo ima sadašnju obavezu (zakonsku ili ugovorenou), koja je rezultat prošlih događaja, i kada je verovatno da će odliv resursa koji stvaraju ekonomski dobiti biti potreban da se izmiri obaveza i kada se iznos obaveze može pouzdano proceniti. Rezervisanja se priznaju za buduće poslovne gubitke.

Rezervisanja se vrednuju po sadašnjoj vrednosti očekivanih novčanih odliva, uz primenu diskontne stope pre oporezivanja koja odražava postojeće tržišne uslove i eventualne specifične rizike povezane sa potencijalnom obavezom za koje se priznaje rezervisanje. Povećanje rezervisanja usled proteka vremena se priznaje kao rashod po osnovu kamata.

Rezervisanja se ponovo razmatraju na svaki datum bilansa stanja i koriguju radi odražavanja najbolje tekuće procene.

Kada više nije verovatno da će odliv resursa koji predstavljaju ekonomski koristi biti zahtevan, rezervisanje se ukida u korist bilansa uspeha tekuće godine. Rezervisanja se ne priznaju za buduće poslovne gubitke.

Društvo vrši obračun rezervisanja za otpremnine za odlazak u penziju i isplatu jubilarnih nagrada. Pravo na isplatu otpremnina za odlazak u penziju je obično uslovljeno ostajanjem zaposlenog lica u službi do starosne granice određene za penzionisanje i do ostvarenja minimalnog radnog staža. Očekivani troškovi za pomenute naknade se akumuliraju tokom perioda trajanja zaposlenja. Rezervisanja po osnovu ovih naknada i sa njima povezani troškovi se priznaju u iznosu sadašnje vrednosti očekivanih budućih gotovinskih tokova. Aktuarski dobici i gubici i troškovi prethodno izvršenih usluga priznaju se u bilansu uspeha kada nastanu. Osnov za obračun otpremnina za odlazak u penziju su tri prosečne zarade zaposlenog (prosečna zarada zaposlenog u mesecu koji prethodi mesecu u kojem je stekao pravo otpremninu ili prosečna zarada u RS ako je to povoljnije za zaposlenog).

### 3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

#### Rezervisanja (nastavak)

Društvo vrši rezervisanja za jubilarne nagrade za svakog stalnog zaposlenog za prvi jubilej za koji ispunjava uslov. Osnov za obračun je prosečna zarada zaposlenog u mesecu koji prethodi mesecu u kojem je stekao pravo na jubilarnu nagradu ili posečna zarada po zaposlenom isplaćena u Republici Srbiji prema poslednjem objavljenom podatku republičkog organa nadležnog za poslove statiske, ako je to za zaposlenog povoljnije. Jubilarne nagrade se isplaćuju u sledećim iznosima: za 5 godina 0,5 prosečna bruto zarada, za 10 godina 1 prosečna bruto zarada, za 15 godina 1,5 prosečna bruto zarada, za 20 godina 2 prosečna bruto zarada, za 25 godina 2,5 prosečna bruto zarada, za 30 godina 3 prosečna bruto zarada, za 35 godina 3,5 prosečna bruto zarada i za 40 godina 4 prosečna bruto zarada.

#### Porez na dobitak

##### Tekući porez

Porez na dobitak predstavlja iznos koji se obračunava i plaća u skladu sa propisima o oporezivanju Republike Srbije. Konačni iznos obaveze poreza na dobitak utvrđuje se primenom poreske stope od 15% na poresku osnovicu utvrđenu u poreskom bilansu Društva. Poreska osnovica prikazana u poreskom bilansu uključuje dobitak prikazan u zvaničnom bilansu uspeha koji se koriguje za stalne razlike koje su definisane propisima o oporezivanju Republike Srbije.

Republički propisi ne predviđaju da se poreski gubici iz tekućeg perioda mogu koristiti kao osnova za povraćaj poreza plaćenog u prethodnim periodima. Međutim, gubici iz tekućeg perioda mogu se koristiti za umanjenje poreske osnovice budućih obračunskih perioda, ali ne duže od 5 godina.

##### Odloženi porez

Odloženi porez na dobitak se obračunava korišćenjem metode utvrđivanja obaveza prema bilansu stanja, za privremene razlike proizašle između knjigovodstvene vrednosti sredstva i obaveza u finansijskim izveštajima i njihove odgovarajuće poreske osnovice korišćene u izračunavanju oporezivog dobitka. Odložene poreske obaveze se priznaju za sve oporezive privremene razlike, dok se odložena poreska sredstva priznaju u meri u kojoj je verovatno da će oporezivi dobici biti raspoloživi za korišćenje odbitnih privremenih razlika.

Odloženi porez se obračunava po poreskim stopama za koje se očekuje da će se primenjivati u periodu kada se sredstvo realizuje ili obaveza izmiruje. Odloženi porez se knjiži na teret ili u korist bilansa uspeha, osim kada se odnosi na pozicije koje se knjiže direktno u korist ili na teret ostalog sveobuhvatnog rezultata, i u tom slučaju se odloženi porez takođe raspoređuje u okviru ostalog sveobuhvatnog rezultata.

##### Primanja zaposlenih

##### Porezi i doprinosi na zarade i naknade zarada

U skladu sa propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji, Društvo je u obavezi da plaća doprinose državnim fondovima kojima se obezbeđuje socijalna sigurnost zaposlenih. Ove obaveze uključuju doprinose za zaposlene na teret poslodavca u iznosima obračunatim po stopama propisanim relevantnim zakonskim propisima. Društvo je, takođe, obavezno da od bruto plata zaposlenih obustavi doprinose i da ih, u ime zaposlenih, uplati tim fondovima. Doprinosi na teret poslodavca i doprinosi na teret zaposlenog se knjiže na teret rashoda perioda na koji se odnose.

Društvo nije uključeno u druge oblike penzijskih planova i nema nikakvih obaveza po ovim osnovama.

### 3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

#### *Otpremnine*

U skladu sa Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom, Društvo ima obavezu da zaposlenom isplati otpremnину prilikom odlaska u penziju u iznosu tri prosečne zarade ostvarene u Republici Srbiji u mesecu koji prethodi mesecu odlaska u penziju. Očekivani troškovi za pomenute naknade se akumuliraju tokom perioda trajanja zaposlenja. Rezervisanja po osnovu ovih naknada i sa njima povezani troškovi se priznaju u iznosu sadašnje vrednosti očekivanih budućih gotovinskih tokova. Aktuarski dobici i gubici i troškovi prethodno izvršenih usluga priznaju se u bilansu uspeha kada nastanu.

#### *Jubilarne nagrade*

**Pored toga, Društvo je u obavezi da isplati i jubilarne nagrade za 5, 10, 15, 20, 25, 30, 35 i 40 godina neprekidnog rada u Društvu.** Osnov za obračun je prosečna zarada zaposlenog u mesecu koji prethodi mesecu u kojem je stekao pravo na jubilarnu nagradu ili posečna zarada po zaposlenom isplaćena u Republici Srbiji prema poslednjem objavljenom podatku republičkog organa nadležnog za poslove statiske, ako je to za zaposlenog povoljnije.

#### *Lizing*

##### *Društvo kao zakupac*

Lizing se klasificuje kao finansijski lizing u svim slučajevima kada se ugovorom o lizingu na Društvo prenose svi rizici i koristi koje proizilaze iz vlasništva nad sredstvima. Svaki drugi lizing se klasificuje kao operativni lizing.

Sredstva koja se drže po ugovorima o finansijskom lizingu se priznaju u bilansu stanja Društva u visini sadašnjih minimalnih rata lizinga utvrđenih na početku perioda lizinga. Odgovarajuća obaveza prema davaocu lizinga se uključuje u bilans stanja kao obaveza po finansijskom lizingu. Sredstva koja se drže na bazi finansijskog lizinga amortizuju se tokom perioda korisnog veka trajanja ili perioda zakupa, u zavisnosti od toga koji je od ova dva perioda kraći.

Zakupi kod kojih zakupodavac zadržava značajniji deo rizika i koristi od vlasništva klasificuju se kao operativni lizing. Plaćanja po osnovu ugovora o operativnom lizingu priznaju se u bilansu uspeha ravnomerno kao trošak tokom perioda trajanja lizinga.

#### *Prihodi i rashodi*

Prihodi od prodaje robe, proizvoda i izvršenih usluga priznaju se u bilansu uspeha pod uslovom da su svi rizici i koristi prešli na kupca. Prihodi od prodaje se evidentiraju u momentu isporuke robe i proizvoda ili izvršenja usluge. Prihodi se iskazuju po fakturnoj vrednosti, umanjenoj za odobrene popuste i porez na dodatu vrednost.

Prihodi od usluga se priznaju u periodu u kom su usluge pružene prema stepenu dovršenosti transakcije na datum bilansa, pod uslovom da se prihodi i sa njima povezani troškovi mogu pouzdano izmeriti i da je verovatno da će ekonomski koristi povezane sa transakcijom stići u Društvo.

Rashodi se obračunavaju po načelu uzročnosti prihoda i rashoda

### 3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

#### Državna davanja

Državna davanja se priznaju po fer vrednosti dobijenog ili potraživanog sredstva.

Državno davanje koje ne nameće primaocu uslove u vezi sa određenim budućim rezultatima se priznaju kao prihod prilikom priznavanja potraživanja po osnovu davanja.

Državna davanja povezana sa ispunjenjem uslova u vezi sa određenim budućim rezultatima se priznaju kao prihod samo kada se ispune uslovi u vezi sa rezultatima. Davanja dobijena pre ispunjenja kriterijuma priznavanja prihoda se iskazuju u bilansu stanja kao obaveza.

#### Preračunavanje strane valute

Poslovne promene nastale u stranoj valuti su preračunate u dinare po srednjem kursu utvrđenom na međubankarskom tržištu deviza, koji je važio na dan poslovne promene.

Sredstva i obaveze iskazane u stranoj valuti na dan bilansa stanja, preračunati su u dinare po srednjem kursu utvrđenom na međubankarskom tržištu deviza za taj dan.

Neto pozitivne ili negativne kursne razlike, nastale prilikom poslovnih transakcija u stranoj valuti i prilikom preračuna pozicija bilansa stanja iskazanih u stranoj valuti, knjižene su u korist ili na teret bilansa uspeha.

#### Troškovi pozajmljivanja

Troškovi pozajmljivanja se odnose na kamate i druge troškove koji nastaju u vezi sa pozajmljivanjem sredstava. Troškovi pozajmljivanja priznaju se kao rashod perioda u kome su nastali.

### 4. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE PROCENE

Sastavljanje finansijskih izveštaja zahteva od rukovodstva Društva da vrši procene i donosi prepostavke koje mogu da imaju efekta na prezentovane vrednosti sredstava i obaveza i obelodanjivanje potencijalnih potraživanja i obaveza na dan sastavljanja finansijskih izveštaja, kao i prihoda i rashoda u toku izveštajnog perioda. Ove procene i prepostavke su zasnovane na prethodnom iskustvu, tekućim i očekivanim uslovima poslovanja i ostalim raspoloživim informacijama na dan sastavljanja finansijskih izveštaja. Stvarni rezultati mogu da se razlikuju od procenjenih iznosa.

Najznačajnija područja koja od rukovodstva zahtevaju vršenje procene i donošenje prepostavki predstavljena su u daljem tekstu:

#### Uticaj vojnih dejstava u Ukrajini i sankcija protiv Ruske Federacije

Vojna dejstva koja su u toku u Ukrajini i sankcije s tim u vezi usmerene protiv Ruske Federacije utiču na privrede u Evropi i svetu. Društvo nema nikakvu značajnu izloženost prema Ukrajini, Rusiji i Belorusiji. Međutim, uticaj na opštu ekonomsku situaciju može zahtevati revidiranje određenih prepostavki i procena, što može uticati na izmene poslovnog plana za narednu godinu i preduzimanje mera koje će se odražavati na aktivnosti Društva.

#### 4. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE PROCENE (NASTAVAK)

Dugoročno gledano, posledice mogu uticati na obim poslovanja, tokove gotovine i profitabilnost. Društvo ima dovoljno likvidnih sredstava i ne očekuje značajne poteškoće u poslovanju. Na dan izdavanja ovih finansijskih izveštaja Društvo ispunjava svoje obaveze o roku dospeća i stoga primenjuje načelo stalnosti poslovanja kao računovodstvenu osnovu za sastavljanje finansijskih izveštaja.

Rukovodstvo preduzima neophodne mere da obezbedi održivost poslovanja Društva. Međutim, buduće efekte trenutne ekonomске situacije teško je predvideti, a trenutna očekivanja i procene rukovodstva mogu se razlikovati od stvarnih rezultata.

##### Korisni vek nekretnina, postrojenja i opreme

Društvo procenjuje preostali korisni vek nekretnina, postrojenja i opreme na kraju svake poslovne godine. Procena korisnog veka nekretnina, postrojenja i opreme je zasnovana na istorijskom iskustvu sa sličnim sredstvima, kao i predviđenim tehnološkim napretkom i promenama ekonomskih i industrijskih faktora.

Ukoliko se sadašnja procena razlikuje od prethodnih procena, promene u poslovnim knjigama Društva se evidentiraju u skladu sa Odeljkom 10 MSFI za MSP „Računovodstvene politike, procene i greške“. Ove procene mogu da imaju materijalno značajan efekat na knjigovodstvenu vrednost nekretnina, postrojenja i opreme kao i na iznos amortizacije tekućeg obračunskog perioda.

##### Umanjenje vrednosti imovine

Na dan bilansa stanja, Društvo vrši pregled knjigovodstvene vrednosti materijalne i nematerijalne imovine i procenjuje da li postoje indikacije za umanjenje vrednosti nekog sredstva. Prilikom procenjivanja umanjenja vrednosti, sredstva koja gotovinske tokove ne generišu nezavisno dodeljuju se odgovarajućoj jedinici koja generiše novac. Naknadne promene u dodeljivanju jedinici koja generiše novac ili u vremenu novčanih tokova mogu da utiču na knjigovodstvenu vrednost odnosne imovine.

##### Ispravka vrednosti potraživanja

Ispravka vrednosti sumnjivih i spornih potraživanja je izvršena na osnovu procenjenih gubitaka usled nemogućnosti kupaca da ispune svoje obaveze. Procena rukovodstva je zasnovana na starosnoj analizi potraživanja od kupaca, istorijskim otpisima, kreditnoj sposobnosti kupaca i promenama u postojećim uslovima prodaje. Ovo uključuje i pretpostavke o budućem ponašanju kupaca i očekivanoj budućoj naplati. Promene u uslovima poslovanja, delatnosti ili okolnostima vezanim za određene kupce mogu da imaju za posledicu korekciju ispravke vrednosti sumnjivih i spornih potraživanja obelodanjene u priloženim finansijskim izveštajima.

Procenjivanje kratkoročnih potraživanja i plasmana vrši se na kraju obračunskog perioda na osnovu rizika naplativosti. Kratkoročna potraživanja koja nisu naplaćena u roku od 60 dana od dana isteka roka za naplatu indirektno se otpisuju u visini od 100% nominalnog iznosa potraživanja, sem u slučaju kada iz obrazloženog predloga Direktora preduzeća proizlazi da se, iako potraživanje nije naplaćeno u roku od 60 dana od dana isteka roka za naplatu, ne radi o potraživanju kod koga je izvesna nenaplativost.

Potraživanja od fizičkih lica za komunalne usluge indirektno se otpisuju na osnovu iskazanih dugovanja preko jedne godine.

Indikatori verovatne nenaplativosti potraživanja su: kašnjenje kupca u izmirivanju svoje obaveze, blokada računa kupca, nad kupcem je pokrenut postupak stečaja ili likvidacije, prilikom usklađivanja potraživanja i obaveza, kupac ne priznaje iskazano potraživanja itd.

#### 4. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE PROCENE (NASTAVAK)

##### **Ispravka vrednosti potraživanja (nastavak)**

Direktni otpis potraživanja od kupaca na teret rashoda perioda se vrši ukoliko je nenaplativost izvesna i dokumentovana (npr: društvo/preduzetnik nije uspeo sudske putem da izvrši njihovu naplatu, potraživanje je zastarelo u skladu sa relevantnim propisima kojima se uređuje zastarelost poput ZOO, kupca je nemoguće locirati usled toga što je brisan iz nadležnog registra i sl.)

Prilikom utvrđivanja indirektnog i direktnog otpisa potraživanja uzimaju se u obzir odredbe Odeljka 32 Događaji posle izveštajnog perioda.

##### **Ispravka vrednosti zastarelih zaliha i zaliha sa usporenim obrtom**

Društvo vrši ispravku vrednosti zastarelih zaliha kao i zaliha sa usporenim obrtom. Pored toga, određene zalihe Društva vrednovane su po njihovoj neto prodajnoj vrednosti. Procena neto prodajne vrednosti zaliha izvršena je na osnovu najpouzdanih raspoloživih dokaza u vreme vršenja procene. Ova procena uzima u obzir očekivano kretanje cene i troškova u periodu nakon datuma bilansa stanja i njena realnost zavisi od budućih događaja koji treba da potvrde uslove koji su postojali na dan bilansa stanja.

##### **Sudske sporove**

Prilikom odmeravanja i priznavanja rezervisanja i utvrđivanja nivoa izloženosti potencijalnim obavezama koje se odnose na postojeće sudske sporove rukovodstvo Društva donosi određene procene. Ove procene su neophodne za utvrđivanje verovatnoće nastanka negativnog ishoda i određivanja iznosa neophodnog za konačno sudske poravnjanje. Usled inherentne neizvesnosti u postupku procenjivanja, stvarni gubici mogu da se razlikuju od gubitaka inicijalno utvrđenih procenom. Zbog toga se procene koriguju kada Društvo dođe do novih informacija, uglavnom uz podršku internih stručnih službi ili spoljnih savetnika. Izmene procena mogu da u značajnoj meri utiču na buduće poslovne rezultate.

##### **Odložena poreska sredstva**

Odložena poreska sredstva priznata su na sve neiskorišćene poreske gubitke do mere do koje je izvesno da je nivo očekivanih budućih oporezivih dobitaka dovoljan da se neiskorišćeni poreski gubici mogu iskoristiti. Značajna procena od strane rukovodstva Društva je neophodna da bi se utvrdio iznos odloženih poreskih sredstava koja se mogu priznati, na osnovu perioda nastanka i visine budućih oporezivih dobitaka i strategije planiranja poreske politike.

**5. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA**

	Zemljište i građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Sred. u pripremi	Ulaganja na tuđim sred.	Avansi	Ukupno
<b>Nabavna vrednost</b>						
01.01.2021. godine	415.288	235.360	-	1.588	1.182	653.418
Nabavke u toku godine	-	-	17.252	-	(1.182)	16.070
Prenosi	-	17.252	(17.252)	-	-	0
Otuđenja i rashodovanja	-	(637)	-	-	-	(637)
31.12.2021. godine	415.288	251.975	-	1.588	-	668.851
01.01.2022. godine	415.288	251.975	-	1.588	-	668.851
Nabavke u toku godine	-	-	2.177	-	-	2.177
Prenosi	-	2.177	(2.177)	-	-	0
Otuđenja i rashodovanja	-	(726)	-	-	-	(726)
31.12.2022. godine	415.288	253.426	-	1.588	-	670.302
<b>Ispravka vrednosti</b>						
01.01.2021. godine	228.906	189.535	-	648	-	419.089
Amortizacija	5.070	8.411	-	80	-	13.561
Prenosi	-	-	-	-	-	-
Otuđenja i rashodovanja	-	(572)	-	-	-	(572)
31.12.2021. godine	233.976	197.374	-	728	-	432.078
01.01.2022. godine	233.976	197.374	-	728	-	432.078
Amortizacija	5.066	7.363	-	78	-	12.508
Prenosi	-	-	-	-	-	-
Otuđenja i rashodovanja	-	(704)	-	-	-	(704)
31.12.2022. godine	239.043	204.033	-	806	-	444.882
<b>Sadašnja vrednost</b>						
31.12.2022. godine	<b>176.245</b>	<b>49.393</b>	<b>-</b>	<b>782</b>	<b>-</b>	<b>226.420</b>
31.12. 2021. godine	<b>181.312</b>	<b>54.601</b>	<b>-</b>	<b>860</b>	<b>-</b>	<b>236.773</b>

**6. ZALIHE**

	u hiljadama RSD	
	2022.	2021.
Materijal	31.276	18.184
<i>Minus: ispravka vrednosti materijala</i>	(1.444)	(1.443)
Rezervni delovi	4.653	4.337
Alat i inventar	7.749	7.161
<i>Minus: ispravka vrednosti alat i sitan inventar</i>	(6.796)	(6.293)
<b>Ukupno materijal, rezervni delovi, alat i sitan inventar</b>	<b>35.438</b>	<b>21.946</b>
Gotovi proizvodi	137	137
Plaćeni avansi za zalihe i usluge u zemlji:	1.588	518
<i>Minus: ispravka vrednosti plaćeni avansi za zalihe i usluge u zemlji</i>	-	(108)
<b>Ukupno plaćeni avansi za zalihe i usluge u zemlji</b>	<b>1.588</b>	<b>410</b>
<b>Ukupne zalihe</b>	<b>37.163</b>	<b>22.493</b>

7. POTRAŽIVANJA PO OSNOVU PRODAJE

	u hiljadama RSD	
	2022.	2021.
Kupci u zemlji:		
- Potraživanja od kupaca u zemlji	47.862	31.129
- Potraživanja od kupaca u zemlji za uvođenje kanalizacije	173	170
<i>Minus: ispravka vrednosti</i>	(11.338)	(11.630)
<b>Ukupna potraživanja po osnovu prodaje</b>	<b>36.697</b>	<b>19.669</b>

U skladu sa poslovnom politikom, svoje proizvode, robu i usluge Društvo prodaje na odloženi rok koji u proseku iznosi 30 dana. Naplata potraživanja nije obezbeđena teretom na imovinu dužnika ili jemstvom trećeg lica.

Promene na ispravci vrednosti potraživanja za 2022. i 2021. godinu su bile sledeće:

	u hiljadama RSD	
	2022.	2021.
Stanje na početku godine	11.630	9.133
Naplata ispravljenih potraživanja	(1.942)	(2.133)
Nove ispravke u toku godine	1.652	4.630
Otpis potraživanja	(2)	-
<b>Stanje na kraju godine</b>	<b>11.338</b>	<b>11.630</b>

8. OSTALA KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA

	u hiljadama RSD	
	2022.	2021.
Potraživanja za kamatu	1	1
Potraživanja od zaposlenih	15	8
Potraživanja za više plaćen porez na dobit	918	918
Potraživanja po osnovu preplaćenih ostalih poreza i doprinosa	-	6
Potraživanja za naknadu zarada koje se refundiraju	-	2
Porez na dodatna vrednost:		
u primljenim računima	395	402
Potraživanje za više plaćen PDV	2.357	2.347
<b>Ukupna ostala kratkoročna potraživanja</b>	<b>3.686</b>	<b>3.684</b>

**9. GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI**

	u hiljadama RSD	
	2022.	2021.
Tekući računi	8.695	9.467
	<b>8.695</b>	<b>9.467</b>

**10. KRATKOROČNA AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA**

	u hiljadama RSD	
	2022.	2021.
Unapred plaćene preplata na stručne časopise i publikacije	57	54
Unapred plaćene premija osiguranja	1.421	1.543
Razgraničeni troškovi po osnovu obaveza	1.360	-
Potraživanja za nefakturisani prihod	-	1.810
	<b>2.838</b>	<b>3.407</b>

Na potraživanjima za nefakturisani prihod iskazuje se prihod tekućeg perioda koji nije mogao biti fakturisan u tekućoj godini, a za koje su troškovi nastali u tekućem periodu. Nefakturisani prihod se odnosi na građevinske radove. Obračun je izvršen u mesecu januaru 2022. godine.

**11. KAPITAL**

Na dan 31. decembra 2022. godine, osnovni kapital Društva iznosi 17.783 hiljada RSD (2021. godine – 17.793 hiljadu RSD).

Stanje kapitala je registrovano kod Agencije za privredne registre.

Promene na računima kapitalu Društva za 2022. i 2021. godinu date su u narednom pregledu:

	u hiljadama RSD				
	Osnovni kapital	Rezerve	Neraspoređeni dobitak	Gubitak	Ukupno
<b>Stanje 1. januara 2021. godine</b>	17.783	208.424	85.928	(36.480)	275.655
Korekcija – ispravka rezervisanja u ranijem periodu	-	-	(537)	537	-
Pokriće gubitka	-	-	(35.943)	35.943	-
Neto gubitak tekuće godine	-	-	-	(40.690)	(40.690)
<b>Stanje na dan 31. decembra 2021. godine</b>	<b>17.783</b>	<b>208.424</b>	<b>49.448</b>	<b>(40.690)</b>	<b>234.965</b>
<b>Stanje 1. januara 2022. godine</b>	17.783	208.424	49.448	(40.690)	234.965
Pokriće gubitka	-	-	(40.690)	40.690	-
Neto dobitak	-	-	632	-	632
Ukupan neto sveobuhvatni Rezultat	17.783	208.424	9.390	-	235.597
<b>Stanje na dan 31. decembra 2022. godine</b>	<b>17.783</b>	<b>208.424</b>	<b>9.390</b>	<b>-</b>	<b>235.597</b>

**11. KAPITAL (NASTAVAK)**

Na dan 31. decembar 2022. godine Društvo je iskazalo neraspoređeni dobitak u iznosu od 632 hiljada RSD (2021. godine pokriveni gubitak – 40.690 hiljade RSD). Osnovni kapital Društva obuhvata državni kapital. Registrovani iznos osnovnog kapitala Društva kod Agenicije za privredne registre (broj registracije 71891/2005 od 15.jula 2005. godine) iznosi 17.783 hiljada RSD i u celosti se odnosi na uplaćeni novčani kapital.

**12. DUGOROČNA REZERVISANJA**

	u hiljadama RSD	
	2022.	2021.
Rezervisanja za otpremnine	5.615	7.002
Rezervisanja za jubilarne nagrade	5.767	8.871
	<b>11.382</b>	<b>15.873</b>

Promene na rezervisanjima u 2022. godini prikazane su u narednoj tabeli:

	Otpremnine	Jubilarne nagrade	Ukupno
<b>Stanje na početku godine</b>	7.002	8.871	15.873
Ukidanje rezervisanja u toku godine	(1.005)	(2.450)	(3.455)
Isplate u toku godine	(382)	(654)	(1.036)
<b>31. decembar 2022. godine</b>	<b>5.615</b>	<b>5.767</b>	<b>11.382</b>

Rezervisanja za otpremnine za odlazak u penziju i jubilarne nagrade izvršena su na osnovu sadašnje vrednosti očekivanih budućih isplata zaposlenima po ovim osnovama, a nakon ispunjavanja svih predviđenih uslova. Sadašnja vrednost očekivanih budućih isplata za jubilarne nagrade i otpremnine utvrđena je korišćenjem diskontne stope od 5% i predviđene stope rasta zarada od 2,4% godišnje.

**13. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA I OBAVEZE**

Odložena poreska sredstva i obaveze na dan 31. decembra 2022. i 2021. godine odnose se na privremene razlike po sledećim pozicijama:

	u hiljadama RSD	
	2022.	2021.
<b>Odložena poreska sredstva</b>		
Stanje 1. januara 2022. godine	2.414	2.421
Na teret/(u korist) bilansa uspeha	1.069	(7)
<b>Stanje 31. decembra</b>	<b>3.483</b>	<b>2.414</b>

**14. KRATKOROČNE FINANSIJSKE OBAVEZE**

	2022.	2021.
	u hiljadama RSD	
Tekuća dospeća		
- dugoročnih kredita	3.698	3.882
Ostale kratkoročne finansijske obaveze (obaveze na osnovu korišćenje platne kartice)	56	46
	<b>3.754</b>	<b>3.928</b>

Obaveze Društva po osnovu kratkoročnih kredita na dan 31. decembra 2022. godine u iznosu od 3.754 hiljada RSD (2021. godine – 3.928 hiljada RSD) najvećim delom se odnose na sredstva za obaveze po osnovu finansijskog lizinga koje dospevaju do jedne godine.

**15. PRIMLJENI AVANSNI DEPOZITI I KAUCIJE**

	2022.	2021.
	u hiljadama RSD	
Primljeni avansi u zemlji:		
- pravna lica	32.758	5.423
	<b>32.758</b>	<b>5.423</b>

Primljeni avansi se odnosi na osnovu ugovora za hidrograđevinske rade.

**16. OBAVEZE IZ POSLOVANJA**

	2022.	2021.
	u hiljadama RSD	
Dobavljači u zemlji:		
- pravna lica	31.583	24.624
Ostale obaveze iz poslovanja – više plaćeno za utrošenu vodu- građani	2.295	2.450
	<b>33.878</b>	<b>27.074</b>

**17. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA**

	2022.	2021.
	u hiljadama RSD	
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga u zemlji:		
- pravna lica	237.213	172.668
	<b>237.213</b>	<b>172.668</b>

**18. TROŠKOVI MATERIJALA**

	u hiljadama RSD	
	2022.	2021.
Nabavka materijala		
Troškovi materijala za izradu	40.669	21.477
Troškovi režijskog materijala	6.321	6.670
Troškovi goriva i energije	16.807	13.423
Troškovi gasa	196	178
Troškovi električne energije	17.889	14.859
	<b>81.882</b>	<b>56.607</b>

**19. TROŠKOVI ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI**

	u hiljadama RSD	
	2022.	2021.
Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	94.124	85.135
Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	15.201	14.155
Troškovi naknada po ugovoru o delu	184	-
Troškovi naknada po autorskim ugovorima	24	27
Troškovi naknada po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima	714	-
Troškovi naknada članovima Nadzornog odbora	384	384
Ostali lični rashodi i naknade	1.521	2.239
	<b>112.152</b>	<b>101.940</b>

Tokom tekućeg izveštajnog perioda Društvo je imalo 83 prosečno zaposlenih, na kraju godine 87 zaposlenih, čija struktura je data u tabeli koja sledi.

**Kvalifikaciona struktura**

Redni broj	Opis	Zaposleni	
		Broj na dan 31.12.2022.	
1	VSS	6	
2	VS	2	
3	VKV	1	
4	SSS	34	
5	KV	31	
6	PK	0	
7	NK	13	
<b>УКУПНО</b>		<b>87</b>	

19. TROŠKOVI ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI (NASTAVAK)

Старосна структура

Redni broj	Opis	Broj zaposlenih na 31.12.2022.
1	Do 30 godina	9
2	30 do 40	17
3	40 do 50	27
4	50 do 60	27
5	Preko 60	7
Ukupno		87
Prosečna starost		46,23

Структура по полу

Структура по времену у радном односу

Redni broj	Opis	Zaposleni
		Broj zaposlenih na 31.12.2022..
1	Muški	75
2	Ženski	12
Ukupno		87

Redni broj	Opis	Broj zaposlenih na 31.12.2022.
1	Do 5 godina	18
2	5 do 10	6
3	10 do 15	6
4	15 do 20	12
5	20 do 25	14
6	25 do 30	8
7	30 do 35	8
8	Preko 35	15
Ukupno		87

20. TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA

u hiljadama RSD

2022. 2021.

Troškovi usluga na izradi učinaka	9.279	6.858
Troškovi transportnih usluga	5.333	5.502
Troškovi usluga održavanja	2.963	1.807
Troškovi zakupnina	99	-
Troškovi računski sistema	1.427	1.325
Troškovi reklame i propagande	337	-
Troškovi komunalne usluge	139	205
Troškovi hemijske i bakter.analiza vode	2.152	1.682
Troškovi softvera automat.upravljanje	897	814
Troškovi TAG dopuna	224	303
Troškovi ostalih usluga	161	249
	<b>23.011</b>	<b>18.745</b>

**21. NEMATERIJALNI TROŠKOVI**

	u hiljadama RSD	2022.	2021.
Troškovi neproizvodnih usluga	4.167	2.357	
Troškovi reprezentacije	1.172	1.038	
Troškovi premije osiguranja	2.934	2.993	
Troškovi platnog prometa	447	386	
Troškovi članarina	117	100	
Troškovi poreza i naknada	3.772	5.234	
Ostali nematerijalni troškovi	776	653	
	<b>13.385</b>	<b>12.761</b>	

**22. OSTALI PRIHODI**

	u hiljadama RSD	2022.	2021.
Prihodi po osnovu ukidanja dugoročnih rezervisanja za otpremninu	1.005	288	
Prihodi po osnovu ukidanja dugoročnih rezervisanja za jubilarne nagrade	2.450	-	
Prihodi po osnovu naknade štete	1.640	-	
Ostali nepomenuti prihodi	1.581	269	
	<b>6.676</b>	<b>557</b>	

**23. POREZ NA DOBITAK**

Usaglašavanje računovodstvenog dobitka pre oporezivanja i tekućeg poreza prema poreskom bilansu bilo je sledeće:

	2022.	2021.
Dobit pre oporezivanja	437	40.690
Gubitak poslovne godine	(585)	(6.527)
Rashodi koji se ne priznaju	(12.787)	(13.873)
Računovodstvena amortizacija	1.036	319
Isplaćene otpremnine koji nisu bili priznati	16.252	16.028
Amortizacija u poreske svrhe	370	252
Porezi i doprinosi koje su plaćene u poreskom periodu	<b>4.723</b>	<b>36.889</b>
Poreska osnovica		
Gubitak iz poreskog bilansa		
<i>Efektivna poreska stopa</i>	15%	15%

**23. POREZ NA DOBITAK (NASTAVAK)**

**Odložena poreska sredstva/obaveze**

Odložena poreska sredstva na dan 31. decembra 2022. godine u iznosu od 3.482 hiljada RSD (2021. godine – 2.414 hiljada RSD) odnose se na privremene razlike po sledećim pozicijama:

	<i>Stanje na početku godine</i>	<i>Odloženi poreski (rashod)/prihod</i>	<i>u hiljadama RSD Ukupno</i>
<b>2022. godina</b>			
Nekretnine, postrojenja i oprema i nemater. Ulaganja	2.414	(638)	1.776
Dugoročna rezervisanja za otpremnine	-	842	842
Dugoročna rezervisanja za jubilarne nagrade	-	865	865
	<b>2.414</b>	<b>1.069</b>	<b>3.483</b>

	<i>Stanje na početku godine</i>	<i>Odloženi poreski (rashod)/prihod</i>	<i>Ukupno</i>
<b>2021. godina</b>			
Nekretnine, postrojenja i oprema i nemater. ulaganja	2.421	(7)	(2.414)
	<b>2.421</b>	<b>(7)</b>	<b>2.414</b>

**NAKNADE KLJUČNOG RUKOVODSTVA**

U toku 2022. godine isplaćene su zarade i naknade ključnom rukovodstvu (Direktoru) u bruto iznosu od RSD 2.350 hiljada kao i naknade Nadzornom odboru u bruto iznosu od 608 hiljada.

**24. UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZICIMA**

**Ciljevi upravljanja finansijskim rizicima**

Poslovanje Društva je izloženo različitim finansijskim rizicima: tržišnom riziku, kreditnom riziku i riziku likvidnosti. Program upravljanja finansijskim rizicima Društva je usmeren na nemogućnost predviđanja događaja na finansijskim tržištima i teži minimiziranju mogućih negativnih efekata na finansijske performanse Društva.

Društvo ne koristi nikakve finansijske instrumente zaštite od efekata finansijskih rizika na poslovanje iz razloga što takvi instrumenti nisu u širokoj upotrebi, niti postoji organizovano tržište takvih instrumenata u Republici Srbiji.

## 24. UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZICIMA (NASTAVAK)

### Tržišni rizik

Tržišni rizik se odnosi na rizik da određene promene tržišnih cena, kao što su promene kurseva stranih valuta i promena kamatnih stopa, mogu da utiču na visinu prihoda Društva ili vrednost njegovih finansijskih instrumenata. Zadatak upravljanja tržišnim rizicima jeste da se upravlja i kontroliše izloženost tržišnim rizicima u okviru prihvatljivih pokazatelja, uz optimizaciju prinosa Društva.

### Kreditni rizik

Društvo je izloženo kreditnom riziku koji predstavlja rizik da dužnici neće biti u mogućnosti da dugovanja prema Društvu izmire u potpunosti i na vreme, što bi imalo za rezultat finansijski gubitak Društva. Kreditni rizik obuhvata dugoročne i kratkoročne finansijske plasmane, potraživanja i date garancije i jemstva trećim licima.

U Republici Srbiji ne postoje specijalizovane rejting agencije koje vrše nezavisnu klasifikaciju i rangiranje privrednih društava. Usled toga, Društvo je prituđeno da koristi ostale javno dostupne finansijske informacije (npr. podatke o bonitetu koje pruža Agencija za privredne registre) i interne istorijske podatke o saradnji sa određenim poslovnim partnerom u cilju određivanja njegovog boniteta. Na osnovu boniteta kupca, utvrđuje se iznos njegove maksimalne kreditne izloženosti, u skladu sa poslovnom politikom usvojenom od strane rukovodstva Društva. Iznos maksimalne kreditne izloženosti revidira se najmanje jednom godišnje.

U slučaju povećanja iznosa dospelih potraživanja i shodno tome povećane izloženosti kreditnom riziku, Društvo primenjuje mehanizme predviđene poslovnom politikom.

### Rizik likvidnosti

Rukovodstvo Društva upravlja rizikom likvidnosti na način koji mu obezbeđuje da Društvo u svakom trenutku ispunjava sve svoje obaveze. Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući odgovarajuće novčane rezerve, praćenjem planiranih i stvarnih novčanih tokova i održavanjem adekvatnog odnosa dospeća finansijskih sredstava i obaveza.

## 25. UPRAVLJANJE RIZIKOM KAPITALA

U postupku upravljanja kapitalnim rizikom, rukovodstvo Društva ima za cilj očuvanje mogućnosti da posluje po principu stalnosti poslovanja, istovremeno maksimizirajući prinose vlasnicima i drugim interesnim stranama putem optimizacije odnosa duga i kapitala. Rukovodstvo Društva pregleda strukturu kapitala na godišnjoj osnovi.

Društvo analizira kapital kroz pokazatelj zaduženosti. Ovaj pokazatelj izračunava se kao odnos neto zaduženosti i ukupnog kapitala. Neto zaduženost se obračunava tako što se ukupne finansijske obaveze (kratkoročne i dugoročne) umanjuje za gotovinu i gotovinske ekvivalente. Ukupan kapital predstavlja zbir svih kategorija kapitala prikazanih u bilansu stanja i neto zaduženosti.

**25. UPRAVLJANJE RIZIKOM KAPITALA (NASTAVAK)**

Pokazatelji zaduženosti na dan 31. decembra 2022. i 2021. godine su bili sledeći:

	u hiljadama RSD	
	2022.	2021.
Ukupna zaduženost	3.968	8.177
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	8.695	9.467
Neto zaduženost	(4.727)	(1.290)
Kapital	235.597	234.965
Ukupan kapital	230.870	233.675
Pokazatelj zaduženosti	(2,05%)	(0,55%)

**26. PROCENA FER VREDNOSTI**

Finansijska sredstva i obaveze priznaju se u bilansu stanja inicijalno u visini istorijske vrednosti, a nakon inicijalnog priznavanja u visini njihove fer vrednosti. Fer vrednost finansijskih sredstava i obaveza se izračunava u skladu sa tržišnim informacijama, ukoliko postoje. Rukovodstvo Društva veruje da se iskazana vrednost finansijskih sredstava i obaveza na dan 31. decembra 2022. godine značajno ne razlikuje od njihove fer vrednosti.

**27. POTENCIJALNE OBAVEZE**

**Sudski sporovi**

Na dan 31. decembra 2022. godine ne vode se sudski sporovi protiv Društva i ne postoje potencijalne obaveze po tom osnovu.

**28. PORESKI RIZICI**

Poreski propisi Republike Srbije se često različito tumače i predmet su čestih izmena. Tumačenje poreskih propisa od strane poreskih vlasti u odnosu na transakcije i aktivnosti Društva mogu se razlikovati od tumačenja rukovodstva. Usled toga, transakcije mogu biti osporene od strane poreskih vlasti i Društvu može biti određen dodatni iznos poreza, kazni i kamata. Period zastarelosti poreske obaveze je pet godina, odnosno poreske vlasti imaju pravo da odrede plaćanje neizmirenih obaveza u roku od pet godina od kada je obaveza nastala.

Pored navedenog, Društvo ima značajne transakcije sa povezanim pravnim licima. Iako rukovodstvo Društva smatra da Društvo poseduje dovoljnu i adekvatnu prateću dokumentaciju u vezi sa transfernim cenama, postoji neizvesnost da se zahtevi i tumačenja poreskih i drugih organa razlikuju od tumačenja rukovodstva. Rukovodstvo Društva smatra da eventualna različita tumačenja neće imati materijalno značajnih posledica po finansijske izveštaje Društva.

**29. USAGLAŠAVANJE POTRAŽIVANJA I OBAVEZA**

Društvo je izvršilo usaglašavanje svojih potraživanja i obaveza sa stanjem na dan 31. decembra 2022. i 2021. godine.

Na dan 31. decembra 2022. godine neusaglašena su sledeća potraživanja i obaveze:

			U hiljadama RSD	
	Broj	Iznos	% (broj)	% (iznos)
Plaćeni avansi	4	1.302	100	100
Potraživanja od kupaca	354	22.255	48	94
	358	23.557	74	97
<hr/>				
Obaveze po osnovu lizinga	4	3.912	100	100
Kratkoročne finansijske obaveze	1	57	100	100
Obaveze za primljene avanse	3	33.035	100	100
Obaveze prema dobavljačima	162	31.640	58	98
	170	68.644	90	100
<hr/>				

**30. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA STANJA**

Osnovna delatnost Društva: skupljanje, prečišćavanje i distribucija vode se odvijala nesmetano, uz izostanak očitavanja vodomera na kraju januara i februara zbog nepovoljnih vremenskih uslova, a tako je izostala i zakonska zamena vodomera u tom periodu.

Ranije obezbeđen kontinuitet posla za hidrogradnju koji je započeo prošle godine nastavio se i 2023 godine, ali zbog promenljivih vremenskih prilika i velikog broja kišnih dana nije se ostvario veliki finansijski efekat. U posmatranom periodu vršeno je zimsko održavanje lokalnih puteva bez problema, ali uz manji finansijski efekat zbog malog broja snežnih dana.

**31. DEVIZNI KURSEVI**

Srednji kursevi za devize, utvrđeni na međubankarskom tržištu deviza, primjenjeni za preračun deviznih pozicija bilansa stanja u dinare, za pojedine glavne valute su bili sledeći:

	2022.	2021.
EUR	117,3224	117,5821
USD	110,1515	103,9262
GBP	132,7026	140,2626
CHF	119,2543	113,6388

Horgoš, 20. mart 2023. godine



Odgovorno lice/zastupnik