

**POTISKI VODOVODI – TISZA
MENTI VIZMUVEK D.O.O. HORGOS**

**Izveštaj nezavisnog revizora o
finansijskim izveštajima
za poslovnu 2022. godinu**

SADRŽAJ

	Strana
Izveštaj nezavisnog revizora	1 - 3
Bilans stanja	
Bilans uspeha	
Napomene uz finansijske izveštaje	

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Osnivaču i nadzornom odboru privrednog društva Potiski vodovodi – Tisza menti vizmuvek d.o.o. Horgoš

Mišljenje sa rezervom

Izvršili smo reviziju priloženih finansijskih izveštaja privrednog društva Potiski vodovodi – Tisza menti vizmuvek d.o.o. Horgoš (u nastavku: "Društvo"), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2022. godine i bilans uspeha za godinu koja se završava na taj dan, kao i pregled značajnih računovodstvenih politika i napomena uz finansijske izveštaje.

Po našem mišljenju, osim za moguće efekte pitanja opisanih u odeljku *Osnova za mišljenje sa rezervom*, priloženi finansijski izveštaji istinito i objektivno, po svim materijalno značajnim aspektima prikazuju finansijski položaj Društva na dan 31. decembra 2022. godine, kao i rezultate njegovog poslovanja za godinu koja se završava na taj dan u skladu sa računovodstvenim propisima Republike Srbije.

Osnova za mišljenje sa rezervom

Kao što je obelodanjeno u napomeni 5 uz finansijske izveštaje, nekretnine, postrojenja i oprema na dan 31. decembra 2022. godine iznose 226.420 hiljada RSD, od čega se na zemljište i građevinske objekte odnosi 176.245 hiljada RSD, a na opremu 49.393 hiljade RSD. Primenjene amortizacione stope kod određenog broja građevinskih objekata i opreme nisu prilagođene njihovom korisnom veku trajanja usled čega Društvo u svom poslovanju koristi građevinske objekte i opremu koji su u potpunosti otpisani, a čija nabavna vrednost iznosi 77.596 hiljada RSD, odnosno 161.046 hiljada RSD, redom. Društvo nije izvršilo ispitivanje korisnog veka trajanja navedene imovine u skladu sa zahtevima Odeljka 17 MSFI za MSP „Nekretnine, postrojenja i oprema“. Nismo bili u mogućnosti da dodatnim revizijskim procedurama kvantifikujemo potencijalne efekte odstupanja od navedenog standarda na finansijske izveštaje Društva za 2022. godinu.

Kao što je obelodanjeno u napomeni 17 uz finansijske izveštaje, prihodi od prodaje proizvoda i usluga ostvareni u 2022. godini iznose 237.213 hiljada RSD i uključuju prihode od snabdevanja vodom za piće, odvođenje i prečišćavanje otpadnih voda ostvarene u mesecu decembru 2022. godine u iznosu od 9.864 hiljade RSD obračunate po novim cenama, a za koje je rešenje o davanju saglasnosti na Odluku o ceni usluga snabdevanja vodom za piće, odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda Društva doneto na osnovu člana 28. Zakona o komunalnim delatnostima („Službeni glasnik RS“, br. 88/11, 104/16 i 95/2018) i člana 40. Statuta opštine Kanjiža („SL. list opštine Kanjiža, br. 2/20 – prečišćen tekst), na sednici održanoj 24. novembra 2022. godine i kojim je Skupština opštine Kanjiža dala saglasnost za primenu novog cenovnika počev od 01. januara 2023. godine. Usled navedenog, prihodi od pruženih usluga i potraživanja od kupaca su više iskazani u finansijskim izveštajima za 2022. godinu, međutim zbog prirode računovodstvenih evidencija nismo bili u mogućnosti da alternativnim revizorskim postupcima utvrdimo tačan efekat gore navedenog na finansijske izveštaje Društva za 2022. godinu.

Reviziju smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije primenjivim u Republici Srbiji. Naše odgovornosti u skladu sa tim standardima su detaljnije opisane u odeljku izveštaja koji je naslovljen *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izveštaja*. Mi smo nezavisni u odnosu na Društvo u skladu sa *Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe* Odbora za međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA Kodeks) i etičkim zahtevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izveštaja u Republici Srbiji i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtevima i IESBA Kodeksom. Smatramo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i adekvatni da nam pruže osnovu za naše mišljenje sa rezervom.

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA (NASTAVAK)

Osnivaču i nadzornom odboru privrednog društva Potiski vodovodi – Tisza menti vizmuvek d.o.o. Horgoš (nastavak)

Skretanje pažnje

Skrećemo pažnju na napomenu 5 uz finansijske izveštaje, u kojoj je obelodanjeno da nekretnine, postrojenja i oprema iskazani na dan 31. decembra 2022. godine u iznosu od 226.420 hiljada RSD uključuju zemljište u iznosu od 19.584 hiljade RSD koje je u vlasništvu opštine Kanjiža i na kojem Društvo nema upisano pravo korišćenja. Takođe, u građevinske objekte uključeni su objekti i vodovodne mreže koje su u svojini Opštine Kanjiža, državnoj svojini, državnoj svojini nad kojom Društvo ima pravo korišćenja ili koji nisu evidentirani u katastru nepokretnosti i za koje Društvo ne poseduje listove nepokretnosti. Rukovodstvo Društva će u saglasnosti sa Osnivačem u budućem periodu preduzeti sve potrebne aktivnosti radi usaglašavanja imovinsko-pravnih odnosa sa Osnivačem, a u cilju usklađivanja sa Zakonom o javnoj svojini ("Sl. glasnik RS, br 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - i dr. zakon, 108/2016, 113/2017, 95/2018 i 153/2020).

Skrećemo pažnju na napomenu 27 uz finansijske izveštaje u kojoj je Društvo obelodanilo broj, procenat i iznos usaglašanih potraživanja i obaveza na dan bilansa stanja, umesto broj, procenat i iznos neusaglašanih potraživanja i obaveza. Na dan 31. decembra 2022. godine Društvo nema materijalno značajnih neusaglašanih potraživanja i obaveza.

Skrećemo pažnju na napomenu 2 u finansijskim izveštajima u kojoj je obelodanjeno da, u skladu sa Zakonom o računovodstvu, potpun set finansijskih izveštaja Društva za 2022. godinu obuhvata bilans stanja, bilans uspeha i napomene uz finansijske izveštaje, obzirom da je Društvo razvrstano kao malo pravno lice. Prema navedenom, Društvo za 2022. godinu nije u obavezi da pripremi izveštaj o ostalom rezultatu, izveštaj o tokovima gotovine i izveštaj o promenama na kapitalu.

Ne izražavamo modifikovano mišljenje u vezi sa ovim pitanjima.

Ostala pitanja

Finansijske izveštaje Društva za godinu završenu 31. decembra 2021. godine revidirao je drugi revizor koji je dana 31. maja 2022. godine izrazio mišljenje sa rezervom o tim finansijskim izveštajima zbog nerešenih imovinsko-pravnih odnosa nad nekretninama, postrojenjima i opremi, kao i zbog toga što Društvo nije izvršilo ispitivanje korisnog veka trajanja navedene imovine u skladu sa zahtevima Odeljka 17 MSFI za MSP „Nekretnine, postrojenja i oprema“, uz skretanje pažnje da Društvo ne vrši obračun zateznih kamata na dospela nenaplaćena potraživanja.

Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje

Rukovodstvo je odgovorno za sastavljanje i fer prezentaciju ovih finansijskih izveštaja u skladu sa računovodstvenim propisima Republike Srbije i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Društva da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, obelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Društvo ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Društva.

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA (NASTAVAK)

Osnivaču i nadzornom odboru privrednog društva Potiski vodovodi – Tisza menti vizmuvek d.o.o. Horgoš (nastavak)

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja

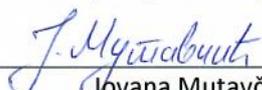
Naš cilj je sticanje uveravanja u razumnoj meri o tome da finansijski izveštaji, uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške i izdavanje izveštaja revizora koji sadrži naše mišljenje. Uveravanje u razumnoj meri označava visok nivo uveravanja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvek otkriti materijalno pogrešne iskaze ako takvi iskazi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donete na osnovu ovih finansijskih izveštaja.

Kao deo revizije u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, mi primenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Isto tako, mi:

- Vršimo identifikaciju i procenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške; osmišljavanje i obavljanje revizijskih postupaka koji su prikladni za te rizike; i pribavljanje dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za mišljenje revizora. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilaženje interne kontrole.
- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema interne kontrole Društva.
- Vršimo procenu primenjenih računovodstvenih politika i u kojoj meri su razumne računovodstvene procene i povezana obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.
- Donosimo zaključak o prikladnosti primene načela stalnosti kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i, na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti Društva da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u svom izveštaju skrenemo pažnju na povezana obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma izveštaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da Društvo prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.
- Vršimo procenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih izveštaja, uključujući obelodanjivanja, i da li su u finansijskim izveštajima prikazane osnovne transakcije i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.

Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vreme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koje smo identifikovali tokom revizije.

Novi Sad, 07. jun 2023. godine



Jovana Mutavčić
Ovlašćeni revizor





Ljilja Oreščanin
Direktor

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08025355

Шифра делатности 3600

ПИБ 100787707

Назив POTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUV EK DOO HORGOS

Седиште ХОРГОШ, Железничка 22

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 2021.	31.12.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		227.081	237.214	
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003		661	441	
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		661	441	
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	5	226.420	236.773	
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	5	176.245	181.312	
023	2. Постројења и опрема	0011	5	49.393	54.601	
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	5	782	860	
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање <u>31.12.</u> 20 <u>21.</u>	Почетно стање 01.01.20 <u>21.</u>
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	13	3.483	2.414	
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		89.714	59.255	
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	6	37.163	22.493	
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	6	35.438	21.946	
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033	6	137	137	
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	6	1.588	410	
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	7	36.697	19.669	
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	7	36.697	19.669	
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20 <u>21</u> .	31.12 20 <u>21</u> .
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	8	3.686	3.684	
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045		2.768	2.760	
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	8	918	918	
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047			6	
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		635	535	
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		635	535	
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	9	8.695	9.467	
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	10	2.838	3.407	
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		320.278	298.883	
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060		7.034	9.450	
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401		235.597	234.965	
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	11	17.783	17.783	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20 <u>21</u> .	31. <u>12</u> .
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	11	208.424	208.424	
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	11	9.390	49.448	
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	11	8.758	49.448	
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	11	632		
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	11		40.690	
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414	11		40.690	
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		11.596	20.122	
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	12	11.382	15.873	
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	12	11.382	15.873	
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420		214	4.249	
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		214	4.249	
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање <u>31.12.</u> 20 <u>21.</u>	Почетно стање 01.01.20 <u>21.</u>
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		73.085	43.796	
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	14	3.754	3.928	
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437	14	3.754	3.928	
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	15	32.758	5.423	
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	16	33.878	27.074	
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	16	31.583	24.624	
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448	16	2.295	2.450	
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449		325	4.904	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20 <u>21</u> .	31.12. 20 <u>21</u> .
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450		121	4.534	
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	0451		204	370	
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕНЉЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		2.370	2.467	
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА $(0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) \geq 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) \geq 0$	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА $(0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)$	0456		320.278	298.883	
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457		7.034	9.450	

у Потпис
 дана 20.03. 2023 године

Законски заступник




Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08025355

Шифра делатности 3600

ПИБ 100787707

Назив ROTISKI VODOVODI - TISZA MENTI VIZMUEK DOO HORGOS

Седиште ХОРГОШ, Железничка 22

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001		237.213	172.740
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002			
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005		237.213	172.668
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	17	237.213	172.668
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			64
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011			
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			8
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		243.220	209.566
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	18	81.882	56.607
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	19	112.152	101.940
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	19	94.124	85.135
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	19	15.201	14.155
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	19	2.827	2.650
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020		12.787	13.873
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		3	
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	20	23.011	18.745
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023			5.640
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	21	13.385	12.761

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025			
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		6.007	36.826
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027		33	97
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		33	97
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032		701	822
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034		701	822
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035			
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037			
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		668	725
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039			
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040			2.497
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	22	6.676	557
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042		190	1.170
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		243.922	173.394
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		244.111	214.055
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045			
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		189	40.661
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		248	22
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		437	40.683
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052	23		7
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053	23	1.069	
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055		632	
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056			40.690
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у Норпаш

Законски заступник

дана 20.03.2023 године



Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

**POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO
HORGOS**

**Napomene uz finansijske izveštaje
za poslovnu 2022. godinu**

1. OPŠTE INFORMACIJE

POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS (u daljem tekstu „Društvo“) je osnovano 30. maja 1968. godine.

POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, Horgoš (matični broj 08025355, poreski identifikacioni broj 100787707) je organizovano kao društvo sa ograničenom odgovornošću i upisano je u Registar privrednih društava Agencije za privredne registre po rešenju broj 71891/2005 od 15. jula 2005. godine.

Osnovna delatnost Društva je 3600- Skupljanje, prečišćavanje i distribucija vode.

POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS se bavi proizvodnjom i prodajom proizvoda, robe i usluga iz osnovne delatnosti Društva:

- snabdevanje vodom na teritoriji Opštine Kanjiža
- odvođenjem i prečišćavanjem otpadnih voda na teritoriji Opštine Kanjiža i
- hidrogradnjom.

Vlasnik 100% udela u Društvu je Opština Kanjiža.

Sedište Društva je u Horgošu, ulica Železnička 22.

E-mail adresa je hroffice@vodaho.rs. Internet prezentacija je na adresi www.vodaho.rs.

Organi Društva su Nadzorni odbor i Skupština Opština Kanjiža.

Priloženi finansijski izveštaji predstavljaju redovne (pojedinačne) finansijske izveštaje Društva za 2022. godinu. Društvo nema zavisna pravna lica i ne sastavlja konsolidovane finansijske izveštaje.

U skladu sa članom 6. Zakona o računovodstvu Društvo je razvrstano u malo pravno lice.

U toku 2022. godine prosečan broj zaposlenih u Društvu je 83 (2021. godine - 80 zaposlenih)

Finansijski izveštaji za poslovnu 2022. godinu odobreni su od strane rukovodstva Društva dana 20.02.2023. godine.

Rad Društva tokom 2022. godine i ranijih godina je organizovan na osnovu dokumenta: „OSNIVAČKI AKT PRIVREDNOG DRUŠTVA POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS – prečišćen tekst“, od maja 2017. godine. Iako smo organizovali poslovanje kao društvo sa ograničenom odgovornošću (DOO), poslujemo po principima Zakona o javnim preduzećima zbog delatosti vodosnabdevanja.

2. OSNOVE ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

Osnove za sastavljanje finansijskih izveštaja

Finansijski izveštaji Društva su sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu (Službeni glasnik RS, br. 73/2019 i 44/2021 - dr. zakon; u nastavku: „Zakon“) i drugim računovodstvenim propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji.

2.OSNOVE ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA (NASTAVAK)

Osnove za sastavljanje finansijskih izveštaja (nastavak)

Na osnovu važećih računovodstvenih propisa, mala i srednja pravna lica u Republici Srbiji su u obavezi da vođenje poslovnih knjiga, priznavanje i procenjivanje imovine i obaveza, prihoda i rashoda, sastavljanje, prikazivanje, dostavljanje i obelodanjivanje finansijskih izveštaja vrše u skladu sa zakonskom i profesionalnom regulativom, koja podrazumeva primenu Međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja za mala i srednja pravna lica („MSFI za MSP“).

Prevod MSFI za MSP, odobren i izdat od strane Odbora za međunarodne računovodstvene standarde u julu 2009. godine, sa izmenama i dopunama iz maja 2015. godine utvrđen rešenjem Ministra finansija Republike Srbije (Službeni glasnik RS br. 83/2018) primenjen je na sastavljanjovih finansijskih izveštaja.

Posebni zahtevi Zakona odstupaju od MSFI za MSP zbog činjenice da Zakon zahteva određena prikazivanja i određeni tretman računa i stanja što ima za posledicu dodatna odstupanja od MSFI za MSP. Konkretno, Društvo je ove finansijske izveštaje sastavilo u formatu propisanom od strane Ministra finansija Republike Srbije, koji nije u skladu sa zahtevima prikazanim u Odeljku 3 MSFI za MSP „Prezentacija finansijskih izveštaja,“ i Odeljku 7 MSFI za MSP „Izveštaj o tokovima gotovine“.

Prezentacija finansijskih izveštaja

Finansijski izveštaji su prikazani u formatu propisanom Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge i preduzetnike (Službeni glasnik RS, br. 89/2020).

Finansijski izveštaji su iskazani u hiljadama dinara (RSD), osim ukoliko nije drugačije navedeno. Dinar predstavlja zvaničnu izveštajnu valutu u Republici Srbiji.

U skladu sa Zakonom o računovodstvu, potpun set finansijskih izveštaja Društva za 2022. godinu obuhvata bilans stanja, bilans uspeha i napomene uz finansijske izveštaje, obzirom da je Društvo razvrstano kao malo pravno lice).

Računovodstveni metod

Finansijski izveštaji su sastavljeni po metodu prvobitne nabavne vrednosti, osim ukoliko MSFI za MSP ne zahtevaju drugačiji osnov vrednovanja na način opisan u značajnim računovodstvenim politikama.

Načelo stalnosti poslovanja

Finansijski izveštaji Društva pripremljeni su u skladu sa principom stalnosti poslovanja koji se zasniva na pretpostavci da će Društvo nastaviti sa poslovanjem u doglednoj budućnosti.

Uparedni podaci

Uparedni podaci u ovim finansijskim izveštajima predstavljaju podatke obelodanjene u finansijskim izveštajima Društva na dan i za godinu koja se završila 31. decembra 2021. godine.

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina se inicijalno priznaje po nabavnoj vrednosti. Naknadno vrednovanje nematerijalne imovine vrši se po nabavnoj vrednosti umanjenoj za ispravku vrednosti po osnovu amortizacije i eventualne gubitke po osnovu umanjenja vrednosti.

Amortizacija se obračunava na nabavnu vrednost, primenom proporcionalnog metoda.

Primenjene stope amortizacije na nematerijalnu imovinu je sledeće:

Softver i ostala prava	20%
------------------------	-----

Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema se inicijalno priznaju po nabavnoj vrednosti, odnosno po ceni koštanja za sredstva izrađena u sopstvenoj režiji. Nabavnu vrednost čini fakturna vrednost uvećana za sve troškove koji se mogu direktno pripisati dovođenju ovih sredstava u stanje funkcionalne pripravnosti.

Nakon početnog priznavanja, nekretnine, postrojenja i oprema vrednuju se po nabavnoj vrednosti umanjenoj za kumuliranu ispravku vrednosti po osnovu amortizacije i za eventualne kumulirane gubitke po osnovu umanjenja vrednosti.

Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme se izračunava primenom proporcionalne metode u toku procenjenog korisnog veka upotrebe sredstava, uz primenu sledećih stopa:

Građevinski objekti visoke gradje (zgrade, radionice, garaže) kao i postrojenja koja se smatraju samostalnim građevinskim objektom	1,4 -2,5%
Građevinski objekti visokogradnje i niskogradnje drvene konstrukcije	5-7%
Ostali građevinski objekti	5-10%
Oprema za vršenje delatnosti	5-20%
Radne mašine i transportna sredstva	5-15%
Računarska oprema	20-33,33%
Kancelarijski nameštaj	10-20%
Telekomunikaciona oprema	20-33,33%
Specijalna oprema	7-20%

Obračun amortizacije počinje od narednog meseca u odnosu na mesec u kojem je sredstvo stavljeno u upotrebu. Amortizacione stope se revidiraju svake godine radi obračuna amortizacije koja odražava stvarni utrošak ovih sredstava u toku poslovanja i preostali nameravani vek njihovog korišćenja.

Sredstvo se isknižava iz evidencije u momentu otuđenja ili ukoliko se ne očekuju buduće ekonomske koristi od upotrebe tog sredstva. Dobici ili gubici po osnovu prodaje ili otpisa sredstva (kao razlika između neto prodajne vrednosti i knjigovodstvene vrednosti) priznaju se u bilansu uspeha odgovarajućeg perioda.

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

Zalihe

Zalihe se vrednuju po nabavnoj vrednosti, odnosno ceni koštanja, ili neto prodajnoj vrednosti, u zavisnosti koja je niža.

Nabavna vrednost uključuje vrednost po fakturi dobavljača, uvozne dažbine, transportne troškove i druge zavisne troškove nabavke. Cena koštanja obuhvata troškove direktnog materijala, direktnog rada i indirektno troškove proizvodnje. Troškovi su uključeni u cenu koštanja na bazi normalnog stepena iskorišćenosti kapaciteta, ne uključujući troškove kamata.

Neto prodajna vrednost predstavlja vrednost po kojoj zalihe mogu biti prodane u normalnim uslovima poslovanja, nakon umanjenja za troškove prodaje.

Obračun izlaza zaliha utvrđuje se metodom prosečne ponderisane cene.

Umanjenje vrednosti imovine

Na dan svakog bilansa stanja, Društvo preispituje knjigovodstvenu vrednost svoje materijalne i nematerijalne imovine da bi utvrdilo da li postoje indikacije da je došlo do gubitka po osnovu umanjenja vrednosti imovine. Ukoliko takve indikacije postoje, procenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak. Ako nije moguće proceniti nadoknadivi iznos pojedinog sredstva, Društvo procenjuje nadoknadivi iznos jedinice koja generiše novac, a kojoj to sredstvo pripada.

Nadoknadiva vrednost je neto prodajna cena ili vrednost u upotrebi, zavisno od toga koja je viša. Za potrebe procene vrednosti u upotrebi, procenjeni budući novčani tokovi diskontuju se do sadašnje vrednosti primenom diskontne stope pre oporezivanja koja odražava sadašnju tržišnu procenu vremenske vrednosti novca za rizike specifične za to sredstvo.

Ako je procenjen nadoknadivi iznos sredstva (ili jedinice koja generiše novac) manji od knjigovodstvene vrednosti, onda se knjigovodstvena vrednost tog sredstva umanjuje do nadoknadivog iznosa. Gubici od umanjenja vrednosti priznaju se odmah kao rashod, osim ako sredstvo prethodno nije bilo predmet revalorizacije. U tom slučaju deo gubitka, do iznosa revalorizacije, priznaje se u okviru promena na kapitalu.

Finansijski instrumenti

Klasifikacija finansijskih instrumenata

Finansijska sredstva uključuju dugoročne finansijske plasmane, potraživanja, kratkoročne finansijske plasmane i gotovinu i gotovinske ekvivalente. Društvo klasifikuje finansijska sredstva u neku od sledećih kategorija: sredstva po fer vrednosti kroz bilans uspeha, investicije koje se drže do dospeća, krediti (zajmovi) i potraživanja i sredstva raspoloživa za prodaju. Klasifikacija zavisi od svrhe za koju su sredstva stečena. Rukovodstvo Društva utvrđuje klasifikaciju finansijskih sredstava prilikom inicijalnog priznavanja.

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

Klasifikacija finansijskih instrumenata (nastavak)

Finansijske obaveze uključuju dugoročne finansijske obaveze, kratkoročne finansijske obaveze, obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze. Društvo klasifikuje finansijske obaveze u dve kategorije: obaveze po fer vrednosti kroz bilans uspeha i ostale finansijske obaveze.

Metod efektivne kamate

Metod efektivne kamate je metod izračunavanja amortizovane vrednosti finansijskog sredstva ili finansijske obaveze i raspodele prihoda od kamate i rashoda od kamate tokom određenog perioda. Efektivna kamatna stopa je kamatna stopa koja tačno diskontuje buduće gotovinske isplate ili primanja tokom očekivanog roka trajanja finansijskog instrumenta ili gde je prikladno, tokom kraćeg perioda na neto knjigovodstvenu vrednost finansijskog sredstva ili finansijske obaveze.

Prihodi se priznaju na bazi efektivne kamate za dužničke instrumente, izuzev za one koji su iskazani po fer vrednosti kroz bilans uspeha.

Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Pod gotovinom i gotovinskim ekvivalentima podrazumevaju se novac u blagajni, sredstva na tekućim i deviznim računima kao i kratkoročni depoziti do tri meseca koje je moguće lako konvertovati u gotovinu i koji su predmet beznačajnog rizika od promene vrednosti.

Kredit i (zajmovi) i potraživanja

Potraživanja od kupaca, krediti (zajmovi) i ostala potraživanja sa fiksnim ili odredivim plaćanjima koja se ne kotiraju na aktivnom tržištu klasifikuju se kao krediti (zajmovi) i potraživanja.

Kredit i potraživanja vrednuju se po amortizovanoj vrednosti, primenom metode efektivne kamate, umanjenoj za umanjenje vrednosti po osnovu obezvređenja. Prihod od kamate se priznaje primenom metoda efektivne kamate, osim u slučaju kratkoročnih potraživanja, gde priznavanje prihoda od kamate ne bi bilo materijalno značajno.

Umanjenja vrednosti finansijskih sredstava

Na dan svakog bilansa stanja, Društvo procenjuje da li postoje objektivni dokazi da je došlo do umanjenja vrednosti finansijskog sredstva ili grupe finansijskih sredstava (osim sredstava iskazanih po fer vrednosti kroz bilans uspeha). Obezvređenje finansijskih sredstava se vrši kada postoje objektivni dokazi da su, kao rezultat jednog ili više događaja koji su se desili nakon početnog priznavanja finansijskog sredstva, procenjeni budući novčani tokovi sredstava izmenjeni.

Obezvređenje (ispravka vrednosti) potraživanja vrši se indirektno za iznos dospelih potraživanja koja nisu naplaćena u određenom periodu od datuma dospeća za plaćanje, a direktno ako je nemogućnost naplate izvesna i dokumentovana. Promene na računu ispravke vrednosti potraživanja evidentiraju se u korist ili na teret bilansa uspeha. Naplata otpisanih potraživanja knjiži se u bilansu uspeha kao ostali prihod.

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

Finansijske obaveze po fer vrednosti kroz bilans uspeha

Finansijske obaveze klasifikovane kao obaveze po fer vrednosti kroz bilans uspeha se inicijalno priznaju po fer vrednosti, a troškovi transakcije knjiže se kao rashod. Dobici ili gubici koji nastaju usled promene fer vrednosti obaveza prikazuju se u bilansu uspeha u okviru ostalih prihoda i rashoda u periodu u kome su nastali. Rashodi po osnovu kamata na ove obaveze priznaju se u bilansu uspeha u okviru ostalih prihoda i rashoda, kao deo dobitka ili gubitka nastalog promenom fer vrednosti obaveze.

Ostale finansijske obaveze

Ostale finansijske obaveze, uključujući obaveze po kreditima, inicijalno se priznaju po fer vrednosti primljenih sredstava, umanjene za troškove transakcije.

Nakon početnog priznavanja, ostale finansijske obaveze se vrednuju po amortizovanoj vrednosti korišćenjem metoda efektivne kamate. Trošak po osnovu kamata se priznaje u bilansu uspeha obračunskog perioda.

Rezervisanja

Rezervisanja se priznaju i vrše kada Društvo ima sadašnju obavezu (zakonsku ili ugovorenu), koja je rezultat prošlih događaja, i kada je verovatno da će odliv resursa koji stvaraju ekonomske dobiti biti potreban da se izmiri obaveza i kada se iznos obaveze može pouzdano proceniti. Rezervisanja se priznaju za buduće poslovne gubitke.

Rezervisanja se vrednuju po sadašnjoj vrednosti očekivanih novčanih odliva, uz primenu diskontne stope pre oporezivanja koja odražava postojeće tržišne uslove i eventualne specifične rizike povezane sa potencijalnom obavezom za koje se priznaje rezervisanje. Povećanje rezervisanja usled protoka vremena se priznaje kao rashod po osnovu kamata.

Rezervisanja se ponovo razmatraju na svaki datum bilansa stanja i koriguju radi odražavanja najbolje tekuće procene.

Kada više nije verovatno da će odliv resursa koji predstavljaju ekonomske koristi biti zahtevan, rezervisanje se ukida u korist bilansa uspeha tekuće godine. Rezervisanja se ne priznaju za buduće poslovne gubitke.

Društvo vrši obračun rezervisanja za otpremnine za odlazak u penziju i isplatu jubilarnih nagrada. Pravo na isplatu otpremnina za odlazak u penziju je obično uslovljeno ostajanjem zaposlenog lica u službi do starosne granice određene za penzionisanje i do ostvarenja minimalnog radnog staža. Očekivani troškovi za pomenute naknade se akumuliraju tokom perioda trajanja zaposlenja. Rezervisanja po osnovu ovih naknada i sa njima povezani troškovi se priznaju u iznosu sadašnje vrednosti očekivanih budućih gotovinskih tokova. Aktuarski dobiti i gubici i troškovi prethodno izvršenih usluga priznaju se u bilansu uspeha kada nastanu. Osnov za obračun otpremnina za odlazak u penziju su tri prosečne zarade zaposlenog (prosečna zarada zaposlenog u mesecu koji prethodi mesecu u kojem je stekeo pravo otpremninu ili prosečna zarada u RS ako je to povoljnije za zaposlenog).

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

Rezervisanja (nastavak)

Društvo vrši rezervisanja za jubilarne nagrade za svakog stalnog zaposlenog za prvi jubilej za koji ispunjava uslov. Osnov za obračun je prosečna zarada zaposlenog u mesecu koji prethodi mesecu u kojem je stekao pravo na jubilarnu nagradu ili posećna zarada po zaposlenom isplaćena u Republici Srbiji prema poslednjem objavljemom podatku republičkog organa nadležnog za poslove statistike, ako je to za zaposlenog povoljnije. Jubilarne nagrade se isplaćunu u sledećim iznosima: za 5 godina 0,5 prosećna bruto zarada, za 10 godina 1 prosećna bruto zarada, za 15 godina 1,5 prosećna bruto zarada, za 20 godina 2 prosećna bruto zarada, za 25 godina 2,5 prosećna bruto zarada, za 30 godina 3 prosećna bruto zarada, za 35 godina 3,5 prosećna bruto zarada i za 40 godina 4 prosećna bruto zarada.

Porez na dobitak

Tekući porez

Porez na dobitak predstavlja iznos koji se obraćunava i plaća u skladu sa propisima o oporezivanju Republike Srbije. Konaćni iznos obaveze poreza na dobitak utvrđuje se primenom poreske stope od 15% na poresku osnovicu utvrđenu u poreskom bilansu Društva. Poreska osnovica prikazana u poreskom bilansu ukljućuje dobitak prikazan u zvanićnom bilansu uspeha koji se koriguje za stalne razlike koje su definisane propisima o oporezivanju Republike Srbije.

Republički propisi ne predviđaju da se poreski gubici iz tekućeg perioda mogu koristiti kao osnova za povraćaj poreza plaćenog u prethodnim periodima. Međutim, gubici iz tekućeg perioda mogu se koristiti za umanjenje poreske osnovice budućih obraćunskih perioda, ali ne duće od 5 godina.

Odloženi porez

Odloženi porez na dobitak se obraćunava korišćenjem metode utvrđivanja obaveza prema bilansu stanja, za privremene razlike proizašle između knjigovodstvene vrednosti sredstva i obaveza u finansijskim izveštajima i njihove odgovarajuće poreske osnovice korišćene u izraćunavanju oporezivog dobitka. Odložene poreske obaveze se priznaju za sve oporezive privremene razlike, dok se odložena poreska sredstva priznaju u meri u kojoj je verovatno da će oporezivi dobiti biti raspoloživi za korišćenje odbitnih privremenih razlika.

Odloženi porez se obraćunava po poreskim stopama za koje se oćekuje da će se primenjivati u periodu kada se sredstvo realizuje ili obaveza izmiruje. Odloženi porez se knjiži na teret ili u korist bilansa uspeha, osim kada se odnosi na pozicije koje se knjiže direktno u korist ili na teret ostalog sveobuhvatnog rezultata, i u tom slućaju se odloženi porez takođe raspoređuje u okviru ostalog sveobuhvatnog rezultata.

Primanja zaposlenih

Porezi i doprinosi na zarade i naknade zarada

U skladu sa propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji, Društvo je u obavezi da plaća doprinose državnim fondovima kojima se obezbeđuje socijalna sigurnost zaposlenih. Ove obaveze ukljućuju doprinose za zaposlene na teret poslodavca u iznosima obraćunatim po stopama propisanim relevantnim zakonskim propisima. Društvo je, takođe, obavezno da od bruto plata zaposlenih obustavi doprinose i da ih, u ime zaposlenih, uplati tim fondovima. Doprinosi na teret poslodavca i doprinosi na teret zaposlenog se knjiže na teret rashoda perioda na koji se odnose.

Društvo nije ukljućeno u druge oblike penzijskih planova i nema nikakvih obaveza po ovim osnovama.

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

Otpremnine

U skladu sa Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom, Društvo ima obavezu da zaposlenom isplati otpremninu prilikom odlaska u penziju u iznosu tri prosečne zarade ostvarene u Republici Srbiji u mesecu koji prethodi mesecu odlaska u penziju. Očekivani troškovi za pomenute naknade se akumuliraju tokom perioda trajanja zaposlenja. Rezervisanja po osnovu ovih naknada i sa njima povezani troškovi se priznaju u iznosu sadašnje vrednosti očekivanih budućih gotovinskih tokova. Aktuarski dobici i gubici i troškovi prethodno izvršenih usluga priznaju se u bilansu uspeha kada nastanu.

Jubilarne nagrade

Pored toga, Društvo je u obavezi da isplati i jubilarne nagrade za 5, 10, 15, 20, 25, 30, 35 i 40 godina neprekidnog rada u Društvu. Osnov za obračun je prosečna zarada zaposlenog u mesecu koji prethodi mesecu u kojem je stekao pravo na jubilarnu nagradu ili posećna zarada po zaposlenom isplaćena u Republici Srbiji prema poslednjem objavljemom podatku republičkog organa nadležnog za poslove statistike, ako je to za zaposlenog povoljnije.

Lizing

Društvo kao zakupac

Lizing se klasifikuje kao finansijski lizing u svim slučajevima kada se ugovorom o lizingu na Društvo prenose svi rizici i koristi koje proizilaze iz vlasništva nad sredstvima. Svaki drugi lizing se klasifikuje kao operativni lizing.

Sredstva koja se drže po ugovorima o finansijskom lizingu se priznaju u bilansu stanja Društva u visini sadašnjih minimalnih rata lizinga utvrđenih na početku perioda lizinga. Odgovarajuća obaveza prema davaocu lizinga se uključuje u bilans stanja kao obaveza po finansijskom lizingu. Sredstva koja se drže na bazi finansijskog lizinga amortizuju se tokom perioda korisnog veka trajanja ili perioda zakupa, u zavisnosti od toga koji je od ova dva perioda kraći.

Zakupi kod kojih zakupodavac zadržava značajniji deo rizika i koristi od vlasništva klasifikuju se kao operativni lizing. Plaćanja po osnovu ugovora o operativnom lizingu priznaju se u bilansu uspeha ravnomerno kao trošak tokom perioda trajanja lizinga.

Prihodi i rashodi

Prihodi od prodaje robe, proizvoda i izvršenih usluga priznaju se u bilansu uspeha pod uslovom da su svi rizici i koristi prešli na kupca. Prihodi od prodaje se evidentiraju u momentu isporuke robe i proizvoda ili izvršenja usluge. Prihodi se iskazuju po fakturnoj vrednosti, umanjenoj za odobrene popuste i porez na dodatnu vrednost.

Prihodi od usluga se priznaju u periodu u kom su usluge pružene prema stepenu dovršenosti transakcije na datum bilansa, pod uslovom da se prihodi i sa njima povezani troškovi mogu pouzdano izmeriti i da je verovatno da će ekonomske koristi povezane sa transakcijom stići u Društvo.

Rashodi se obračunavaju po načelu uzročnosti prihoda i rashoda

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

Državna davanja

Državna davanja se priznaju po fer vrednosti dobijenog ili potraživanog sredstva.

Državno davanje koje ne nameće primaocu uslove u vezi sa određenim budućim rezultatima se priznaju kao prihod prilikom priznavanja potraživanja po osnovu davanja.

Državna davanja povezana sa ispunjenjem uslova u vezi sa određenim budućim rezultatima se priznaju kao prihod samo kada se ispune uslovi u vezi sa rezultatima. Davanja dobijena pre ispunjenja kriterijuma priznavanja prihoda se iskazuju u bilansu stanja kao obaveza.

Preračunavanje strane valute

Poslovne promene nastale u stranoj valuti su preračunate u dinare po srednjem kursu utvrđenom na međubankarskom tržištu deviza, koji je važio na dan poslovne promene.

Sredstva i obaveze iskazane u stranoj valuti na dan bilansa stanja, preračunati su u dinare po srednjem kursu utvrđenom na međubankarskom tržištu deviza za taj dan.

Neto pozitivne ili negativne kursne razlike, nastale prilikom poslovnih transakcija u stranoj valuti i prilikom preračuna pozicija bilansa stanja iskazanih u stranoj valuti, knjižene su u korist ili na teret bilansa uspeha.

Troškovi pozajmljivanja

Troškovi pozajmljivanja se odnose na kamate i druge troškove koji nastaju u vezi sa pozajmljivanjem sredstava. Troškovi pozajmljivanja priznaju se kao rashod perioda u kome su nastali.

4. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE PROCENE

Sastavljanje finansijskih izveštaja zahteva od rukovodstva Društva da vrši procene i donosi pretpostavke koje mogu da imaju efekta na prezentovane vrednosti sredstava i obaveza i obelodanjivanje potencijalnih potraživanja i obaveza na dan sastavljanja finansijskih izveštaja, kao i prihoda i rashoda u toku izveštajnog perioda. Ove procene i pretpostavke su zasnovane na prethodnom iskustvu, tekućim i očekivanim uslovima poslovanja i ostalim raspoloživim informacijama na dan sastavljanja finansijskih izveštaja. Stvarni rezultati mogu da se razlikuju od procenjenih iznosa.

Najznačajnija područja koja od rukovodstva zahtevaju vršenje procene i donošenje pretpostavki predstavljena su u daljem tekstu:

Uticaj vojnih dejstava u Ukrajini i sankcija protiv Ruske Federacije

Vojna dejstva koja su u toku u Ukrajini i sankcije s tim u vezi usmerene protiv Ruske Federacije utiču na privredu u Evropi i svetu. Društvo nema nikakvu značajnu izloženost prema Ukrajini, Rusiji i Belorusiji. Međutim, uticaj na opštu ekonomsku situaciju može zahtevati revidiranje određenih pretpostavki i procena, što može uticati na izmene poslovnog plana za narednu godinu i preduzimanje mera koje će se odražavati na aktivnosti Društva.

4. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE PROCENE (NASTAVAK)

Dugoročno gledano, posledice mogu uticati na obim poslovanja, tokove gotovine i profitabilnost. Društvo ima dovoljno likvidnih sredstava i ne očekuje značajne poteškoće u poslovanju. Na dan izdavanja ovih finansijskih izveštaja Društvo ispunjava svoje obaveze o roku dospeća i stoga primenjuje načelo stalnosti poslovanja kao računovodstvenu osnovu za sastavljanje finansijskih izveštaja.

Rukovodstvo preduzima neophodne mere da obezbedi održivost poslovanja Društva. Međutim, buduće efekte trenutne ekonomske situacije teško je predvideti, a trenutna očekivanja i procene rukovodstva mogu se razlikovati od stvarnih rezultata.

Korisni vek nekretnina, postrojenja i opreme

Društvo procenjuje preostali korisni vek nekretnina, postrojenja i opreme na kraju svake poslovne godine. Procena korisnog veka nekretnina, postrojenja i opreme je zasnovana na istorijskom iskustvu sa sličnim sredstvima, kao i predviđenim tehnološkim napretkom i promenama ekonomskih i industrijskih faktora.

Ukoliko se sadašnja procena razlikuje od prethodnih procena, promene u poslovnim knjigama Društva se evidentiraju u skladu sa Odeljkom 10 MSFI za MSP „Računovodstvene politike, procene i greške“. Ove procene mogu da imaju materijalno značajan efekat na knjigovodstvenu vrednost nekretnina, postrojenja i opreme kao i na iznos amortizacije tekućeg obračunskog perioda.

Umanjenje vrednosti imovine

Na dan bilansa stanja, Društvo vrši pregled knjigovodstvene vrednosti materijalne i nematerijalne imovine i procenjuje da li postoje indikacije za umanjenje vrednosti nekog sredstva. Prilikom procenjivanja umanjenja vrednosti, sredstva koja gotovinske tokove ne generišu nezavisno dodeljuju se odgovarajućoj jedinici koja generiše novac. Naknadne promene u dodeljivanju jedinici koja generiše novac ili u vremenu novčanih tokova mogu da utiču na knjigovodstvenu vrednost odnosne imovine.

Ispravka vrednosti potraživanja

Ispravka vrednosti sumnjivih i spornih potraživanja je izvršena na osnovu procenjenih gubitaka usled nemogućnosti kupaca da ispune svoje obaveze. Procena rukovodstva je zasnovana na starosnoj analizi potraživanja od kupaca, istorijskim otpisima, kreditnoj sposobnosti kupaca i promenama u postojećim uslovima prodaje. Ovo uključuje i pretpostavke o budućem ponašanju kupaca i očekivanoj budućoj naplati. Promene u uslovima poslovanja, delatnosti ili okolnostima vezanim za određene kupce mogu da imaju za posledicu korekciju ispravke vrednosti sumnjivih i spornih potraživanja obelodanjene u priloženim finansijskim izveštajima.

Procenjivanje kratkoročnih potraživanja i plasmana vrši se na kraju obračunskog perioda na osnovu rizika naplativosti. Kratkoročna potraživanja koja nisu naplaćena u roku od 60 dana od dana isteka roka za naplatu indirektno se otpisuju u visini od 100% nominalnog iznosa potraživanja, sem u slučaju kada iz obrazloženog predloga Direktora preduzeća proizlazi da se, iako potraživanje nije naplaćeno u roku od 60 dana od dana isteka roka za naplatu, ne radi o potraživanju kod koga je izvesna nenaplativost.

Potraživanja od fizičkih lica za komunalne usluge indirektno se otpisuju na osnovu iskazanih dugovanja preko jedne godine.

Indikatori verovatne nenaplativosti potraživanja su: kašnjenje kupca u izmirivanju svoje obaveze, blokada računa kupca, nad kupcem je pokrenut postupak stečaja ili likvidacije, prilikom usklađivanja potraživanja i obaveza, kupac ne priznaje iskazano potraživanja itd.

4. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE PROCENE (NASTAVAK)

Ispravka vrednosti potraživanja (nastavak)

Direktan otpis potraživanja od kupaca na teret rashoda perioda se vrši ukoliko je nenaplativost izvesna i dokumentovana (npr: društvo/preduzetnik nije uspeo sudskim putem da izvrši njihovu naplatu, potraživanje je zastarelo u skladu sa relevantnim propisima kojima se uređuje zastarelost poput ZOO, kupca je nemoguće locirati usled toga što je brisan iz nadležnog registra i sl.)

Prilikom utvrđivanja indirektnog i direktnog otpisa potraživanja uzimaju se u obzir odredbe Odeljka 32 Događaji posle izveštajnog perioda.

Ispravka vrednosti zastarelih zaliha i zaliha sa usporenim obrtom

Društvo vrši ispravku vrednosti zastarelih zaliha kao i zaliha sa usporenim obrtom. Pored toga, određene zalihe Društva vrednovane su po njihovoj neto prodajnoj vrednosti. Procena neto prodajne vrednosti zaliha izvršena je na osnovu najpouzdanijih raspoloživih dokaza u vreme vršenja procene. Ova procena uzima u obzir očekivano kretanje cene i troškova u periodu nakon datuma bilansa stanja i njena realnost zavisi od budućih događaja koji treba da potvrde uslove koji su postojali na dan bilansa stanja.

Sudski sporovi

Prilikom odmeravanja i priznavanja rezervisanja i utvrđivanja nivoa izloženosti potencijalnim obavezama koje se odnose na postojeće sudske sporove rukovodstvo Društva donosi određene procene. Ove procene su neophodne za utvrđivanje verovatnoće nastanka negativnog ishoda i određivanja iznosa neophodnog za konačno sudsko poravnanje. Usled inherentne neizvesnosti u postupku procenjivanja, stvarni gubici mogu da se razlikuju od gubitaka inicijalno utvrđenih procenom. Zbog toga se procene koriguju kada Društvo dođe do novih informacija, uglavnom uz podršku internih stručnih službi ili spoljnih savetnika. Izmene procena mogu da u značajnoj meri utiču na buduće poslovne rezultate.

Odložena poreska sredstva

Odložena poreska sredstva priznata su na sve neiskorišćene poreske gubitke do mere do koje je izvesno da je nivo očekivanih budućih oporezivih dobitaka dovoljan da se neiskorišćeni poreski gubici mogu iskoristiti. Značajna procena od strane rukovodstva Društva je neophodna da bi se utvrdio iznos odloženih poreskih sredstava koja se mogu priznati, na osnovu perioda nastanka i visine budućih oporezivih dobitaka i strategije planiranja poreske politike.

5. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

	Zemljište i građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Sred. u pripremi	Ulaganja na tuđim sred.	Avansi	Ukupno
Nabavna vrednost						
01.01.2021. godine	415.288	235.360	-	1.588	1.182	653.418
Nabavke u toku godine	-	-	17.252	-	(1.182)	16.070
Prenosi	-	17.252	(17.252)	-	-	0
Otuđenja i rashodovanja	-	(637)	-	-	-	(637)
31.12.2021. godine	<u>415.288</u>	<u>251.975</u>	<u>-</u>	<u>1.588</u>	<u>-</u>	<u>668.851</u>
01.01.2022. godine	415.288	251.975	-	1.588	-	668.851
Nabavke u toku godine	-	-	2.177	-	-	2.177
Prenosi	-	2.177	(2.177)	-	-	0
Otuđenja i rashodovanja	-	(726)	-	-	-	(726)
31.12.2022. godine	<u>415.288</u>	<u>253.426</u>	<u>-</u>	<u>1.588</u>	<u>-</u>	<u>670.302</u>
Ispravka vrednosti						
01.01.2021. godine	228.906	189.535	-	648	-	419.089
Amortizacija	5.070	8.411	-	80	-	13.561
Prenosi	-	-	-	-	-	-
Otuđenja i rashodovanja	-	(572)	-	-	-	(572)
31.12.2021. godine	<u>233.976</u>	<u>197.374</u>	<u>-</u>	<u>728</u>	<u>-</u>	<u>432.078</u>
01.01.2022. godine	233.976	197.374	-	728	-	432.078
Amortizacija	5.066	7.363	-	78	-	12.508
Prenosi	-	-	-	-	-	-
Otuđenja i rashodovanja	-	(704)	-	-	-	(704)
31.12.2022. godine	<u>239.043</u>	<u>204.033</u>	<u>-</u>	<u>806</u>	<u>-</u>	<u>444.882</u>
Sadašnja vrednost						
31.12.2022. godine	<u>176.245</u>	<u>49.393</u>	<u>-</u>	<u>782</u>	<u>-</u>	<u>226.420</u>
31.12. 2021. godine	<u>181.312</u>	<u>54.601</u>	<u>-</u>	<u>860</u>	<u>-</u>	<u>236.773</u>

6. ZALIHE

	u hiljadama RSD	
	2022.	2021.
Materijal	31.276	18.184
<i>Minus: ispravka vrednosti materijala</i>	(1.444)	(1.443)
Rezervni delovi	4.653	4.337
Alat i inventar	7.749	7.161
<i>Minus: ispravka vrednosti alat i sitan inventar</i>	(6.796)	(6.293)
Ukupno materijal, rezervni delovi, alat i sitan inventar	35.438	21.946
Gotovi proizvodi	137	137
Plaćeni avansi za zalihe i usluge u zemlji:	1.588	518
<i>Minus: ispravka vrednostiplaćeni avansi za zalihe i usluge u zemlji</i>	-	(108)
Ukupno plaćeni avansi za zalihe i usluge u zemlji	1.588	410
Ukupne zalihe	37.163	22.493

7. POTRAŽIVANJA PO OSNOVU PRODAJE

	u hiljadama RSD	
	2022.	2021.
Kupci u zemlji:		
- Potraživanja od kupaca u zemlji	47.862	31.129
- Potraživanja od kupaca u zemlji za uvođenje kanalizacije	173	170
<i>Minus: ispravka vrednosti</i>	(11.338)	(11.630)
Ukupna potraživanja po osnovu prodaje	36.697	19.669

U skladu sa poslovnom politikom, svoje proizvode, robu i usluge Društvo prodaje na odloženi rok koji u proseku iznosi 30 dana. Naplata potraživanja nije obezbeđena teretom na imovinu dužnika ili jemstvom trećeg lica.

Promene na ispravci vrednosti potraživanja za 2022. i 2021. godinu su bile sledeće:

	u hiljadama RSD	
	2022.	2021.
Stanje na početku godine	11.630	9.133
Naplata ispravljenih potraživanja	(1.942)	(2.133)
Nove ispravke u toku godine	1.652	4.630
Otpis potraživanja	(2)	-
Stanje na kraju godine	11.338	11.630

8. OSTALA KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA

	u hiljadama RSD	
	2022.	2021.
Potraživanja za kamatu	1	1
Potraživanja od zaposlenih	15	8
Potraživanja za više plaćen porez na dobit	918	918
Potraživanja po osnovu preplaćenih ostalih poreza i doprinosa	-	6
Potraživanja za naknadu zarada koje se refundiraju	-	2
Porez na dodatna vrednost: u primljenim računima	395	402
Potraživanje za više plaćen PDV	2.357	2.347
Ukupna ostala kratkoročna potraživanja	3.686	3.684

9. GOTOVINA I GOTOVINSKI EKIVALENTI

	u hiljadama RSD	
	2022.	2021.
Tekući računi	8.695	9.467
	8.695	9.467

10. KRATKOROČNA AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA

	u hiljadama RSD	
	2022.	2021.
Unapred plaćene pretplata na stručne časopise i publikacije	57	54
Unapred plaćene premija osiguranja	1.421	1.543
Razgraničeni troškovi po osnovu obaveza	1.360	-
Potraživanja za nefakturisani prihod	-	1.810
	2.838	3.407

Na potraživanjima za nefakturisani prihod iskazuje se prihod tekućeg perioda koji nije mogao biti fakturisan u tekućoj godini, a za koje su troškovi nastali u tekućem periodu. Nefakturisani prihod se odnosi na građevinske radove. Obračun je izvršen u mesecu januaru 2022. godine.

11. KAPITAL

Na dan 31. decembra 2022. godine, osnovni kapital Društva iznosi 17.783 hiljada RSD (2021. godine – 17.793 hiljadu RSD).

Stanje kapitala je registrovano kod Agencije za privredne registre.

Promene na računima kapitalu Društva za 2022. i 2021. godinu date su u narednom pregledu:

	u hiljadama RSD				
	Osnovni kapital	Rezerve	Neraspoređeni dobitak	Gubitak	Ukupno
Stanje 1. januara 2021. godine	17.783	208.424	85.928	(36.480)	275.655
Korekcija – ispravka rezervisanja u ranijem periodu	-	-	(537)	537	-
Pokriće gubitka	-	-	(35.943)	35.943	-
Neto gubitak tekuće godine	-	-	-	(40.690)	(40.690)
Stanje na dan 31. decembra 2021. godine	17.783	208.424	49.448	(40.690)	234.965
Stanje 1. januara 2022. godine	17.783	208.424	49.448	(40.690)	234.965
Pokriće gubitka	-	-	(40.690)	40.690	-
Neto dobitak	-	-	632	-	632
Ukupan neto sveobuhvatni Rezultat	17.783	208.424	9.390	-	235.597
Stanje na dan 31. decembra 2022. godine	17.783	208.424	9.390	-	235.597

11. KAPITAL (NASTAVAK)

Na dan 31. decembar 2022. godine Društvo je iskazalo neraspoređeni dobitak u iznosu od 632 hiljada RSD (2021. godine pokriveni gubitak – 40.690 hiljade RSD). Osnovni kapital Društva obuhvata državni kapital. Registrovani iznos osnovnog kapitala Društva kod Agencije za privredne registre (broj registracije 71891/2005 od 15.jula 2005. godine) iznosi 17.783 hiljada RSD i u celosti se odnosi na uplaćeni novčani kapital.

12. DUGOROČNA REZERVISANJA

	u hiljadama RSD	
	2022.	2021.
Rezervisanja za otpremnine	5.615	7.002
Rezervisanja za jubilarne nagrade	5.767	8.871
	11.382	15.873

Promene na rezervisanjima u 2022. godini prikazane su u narednoj tabeli:

	u hiljadama RSD		
	Otpremnine	Jubilarne nagrade	Ukupno
Stanje na početku godine	7.002	8.871	15.873
Ukidanje rezervisanja u toku godine	(1.005)	(2.450)	(3.455)
Isplate u toku godine	(382)	(654)	(1.036)
31. decembar 2022. godine	5.615	5.767	11.382

Rezervisanja za otpremnine za odlazak u penziju i jubilarne nagrade izvršena su na osnovu sadašnje vrednosti očekivanih budućih isplata zaposlenima po ovim osnovama, a nakon ispunjavanja svih predviđenih uslova. Sadašnja vrednost očekivanih budućih isplata za jubilarne nagrade i otpremnine utvrđena je korišćenjem diskontne stope od 5% i predviđene stope rasta zarada od 2,4% godišnje.

13. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA I OBAVEZE

Odložena poreska sredstva i obaveze na dan 31. decembra 2022. i 2021. godine odnose se na privremene razlike po sledećim pozicijama:

	u hiljadama RSD	
	2022.	2021.
Odložena poreska sredstva		
Stanje 1. januara 2022. godine	2.414	2.421
Na teret/(u korist) bilansa uspeha	1.069	(7)
Stanje 31. decembra	3.483	2.414

14. KRATKOROČNE FINANSIJSKE OBAVEZE

	u hiljadama RSD	
	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
Tekuća dospeća		
- dugoročnih kredita	3.698	3.882
Ostale kratkoročne finansijske obaveze (obaveze na osnovu korišćenje platne kartice)	<u>56</u>	<u>46</u>
	<u>3.754</u>	<u>3.928</u>

Obaveze Društva po osnovu kratkoročnih kredita na dan 31. decembra 2022. godine u iznosu od 3.754 hiljada RSD (2021. godine – 3.928 hiljada RSD) najvećim delom se odnose na sredstva za obaveze po osnovu finansijskog lizinga koje dospevaju do jedne godine.

15. PRIMLJENI AVANSNI DEPOZITI I KAUCIJE

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
Primljeni avansi u zemlji:		
- pravna lica	<u>32.758</u>	<u>5.423</u>
	<u>32.758</u>	<u>5.423</u>

Primljeni avansi se odnosi na osnovu ugovora za hidrograđevinske radove.

16. OBAVEZE IZ POSLOVANJA

	u hiljadama RSD	
	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
Dobavljači u zemlji:		
- pravna lica	31.583	24.624
Ostale obaveze iz poslovanja – više plaćeno za utrošenu vodu- građani	<u>2.295</u>	<u>2.450</u>
	<u>33.878</u>	<u>27.074</u>

17. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA

	u hiljadama RSD	
	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga u zemlji:		
- pravna lica	<u>237.213</u>	<u>172.668</u>
	<u>237.213</u>	<u>172.668</u>

18. TROŠKOVI MATERIJALA

	u hiljadama RSD	
	2022.	2021.
Nabavka materijala		
Troškovi materijala za izradu	40.669	21.477
Troškovi režijskog materijala	6.321	6.670
Troškovi goriva i energije	16.807	13.423
Troškovi gasa	196	178
Troškovi električne energije	17.889	14.859
	81.882	56.607

19. TROŠKOVI ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI

	u hiljadama RSD	
	2022.	2021.
Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	94.124	85.135
Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	15.201	14.155
Troškovi naknada po ugovoru o delu	184	-
Troškovi naknada po autorskim ugovorima	24	27
Troškovi naknada po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima	714	-
Troškovi naknada članovima Nadzornog odbora	384	384
Ostali lični rashodi i naknade	1.521	2.239
	112.152	101.940

Tokom tekućeg izveštajnog perioda Društvo je imalo 83 prosečno zaposlenih, na kraju godine 87 zaposlenih, čija struktura je data u tabeli koja sledi.

Kvalifikaciona struktura

Redni broj	Opis	Zaposleni
		Broj na dan 31.12.2022.
1	VSS	6
2	VS	2
3	VKV	1
4	SSS	34
5	KV	31
6	PK	0
7	NK	13
УКУПНО		87

19. TROŠKOVI ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI (NASTAVAK)

Старосна структура

Redni broj	Opis	Broj zaposlenih na 31.12.2022.
1	Do 30 godina	9
2	30 do 40	17
3	40 do 50	27
4	50 do 60	27
5	Preko 60	7
Ukupno		87
Prosečna starost		46,23

Структура по полу

Redni broj	Opis	Zaposleni
		Broj zaposlenih na 31.12.2022..
1	Muški	75
2	Ženski	12
Ukupno		87

Структура по времену у радном односу

Redni broj	Opis	Broj zaposlenih na 31.12.2022.
1	Do 5 godina	18
2	5 do 10	6
3	10 do 15	6
4	15 do 20	12
5	20 do 25	14
6	25 do 30	8
7	30 do 35	8
8	Preko 35	15
Ukupno		87

20. TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA

	u hiljadama RSD	
	2022.	2021.
Troškovi usluga na izradi učinaka	9.279	6.858
Troškovi transportnih usluga	5.333	5.502
Troškovi usluga održavanja	2.963	1.807
Troškovi zakupnina	99	-
Troškovi računski sistema	1.427	1.325
Troškovi reklame i propagande	337	-
Troškovi komunalne usluge	139	205
Troškovi hemijske i bakter.analiza vode	2.152	1.682
Troškovi softvera automat.upravljanje	897	814
Troškovi TAG dopuna	224	303
Troškovi ostalih usluga	161	249
	23.011	18.745

21. NEMATERIJALNI TROŠKOVI

	u hiljadama RSD	
	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
Troškovi neproizvodnih usluga	4.167	2.357
Troškovi reprezentacije	1.172	1.038
Troškovi premije osiguranja	2.934	2.993
Troškovi platnog prometa	447	386
Troškovi članarina	117	100
Troškovi poreza i naknada	3.772	5.234
Ostali nematerijalni troškovi	776	653
	<u>13.385</u>	<u>12.761</u>

22. OSTALI PRIHODI

	u hiljadama RSD	
	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
Prihodi po osnovu ukidanja dugoročnih rezervisanja za otpremninu	1.005	288
Prihodi po osnovu ukidanja dugoročnih rezervisanja za jubilarne nagrade	2.450	-
Prihodi po osnovu naknade štete	1.640	-
Ostali nepomenuti prihodi	1.581	269
	<u>6.676</u>	<u>557</u>

23. POREZ NA DOBITAK

Usaglašavanje računovodstvenog dobitka pre oporezivanja i tekućeg poreza prema poreskom bilansu bilo je sledeće:

	<u>2022.</u>	<u>2021.</u>
Dobit pre oporezivanja		
Gubitak poslovne godine	437	40.690
Rashodi koji se ne priznaju	(585)	(6.527)
Računovodstvena amortizacija	(12.787)	(13.873)
Isplaćene otpremnine koji nisu bili priznati	1.036	319
Amortizacija u poreske svrhe	16.252	16.028
Porezi i doprinosi koje su plaćene u poreskom periodu	370	252
Poreska osnovica		
Gubitak iz poreskog bilansa	<u>4.723</u>	<u>36.889</u>
<i>Efektivna poreska stopa</i>	15%	15%

23. POREZ NA DOBITAK (NASTAVAK)

Odložena poreska sredstva/obaveze

Odložena poreska sredstva na dan 31. decembra 2022. godine u iznosu od 3.482 hiljada RSD (2021. godine – 2.414 hiljada RSD) odnose se na privremene razlike po sledećim pozicijama:

	u hiljadama RSD		
	Stanje na početku godine	Odloženi poreski (rashod)/prihod	Ukupno
2022. godina			
Nekretnine, postrojenja i oprema i nemater. Ulaganja	2.414	(638)	1.776
Dugoročna rezervisanja za otpremnine	-	842	842
Dugoročna rezervisanja za jubilarne nagrade	-	865	865
	2.414	1.069	3.483
	Stanje na početku godine	Odloženi poreski (rashod)/prihod	Ukupno
2021. godina			
Nekretnine, postrojenja i oprema i nemater. ulaganja	2.421	(7)	(2.414)
	2.421	(7)	2.414

NAKNADE KLJUČNOG RUKOVODSTVA

U toku 2022. godine isplaćene su zarade i naknade ključnom rukovodstvu (Direktoru) u bruto iznosu od RSD 2.350 hiljada kao i naknade Nadzornom odboru u bruto iznosu od 608 hiljada.

24. UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZICIMA

Ciljevi upravljanja finansijskim rizicima

Poslovanje Društva je izloženo različitim finansijskim rizicima: tržišnom riziku, kreditnom riziku i riziku likvidnosti. Program upravljanja finansijskim rizicima Društva je usmeren na nemogućnost predviđanja događaja na finansijskim tržištima i teži minimiziranju mogućih negativnih efekata na finansijske performanse Društva.

Društvo ne koristi nikakve finansijske instrumente zaštite od efekata finansijskih rizika na poslovanje iz razloga što takvi instrumenti nisu u širokoj upotrebi, niti postoji organizovano tržište takvih instrumenata u Republici Srbiji.

24. UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZICIMA (NASTAVAK)

Tržišni rizik

Tržišni rizik se odnosi na rizik da određene promene tržišnih cena, kao što su promene kurseva stranih valuta i promena kamatnih stopa, mogu da utiču na visinu prihoda Društva ili vrednost njegovih finansijskih instrumenata. Zadatak upravljanja tržišnim rizicima jeste da se upravlja i kontroliše izloženost tržišnim rizicima u okviru prihvatljivih pokazatelja, uz optimizaciju prinosa Društva.

Kreditni rizik

Društvo je izloženo kreditnom riziku koji predstavlja rizik da dužnici neće biti u mogućnosti da dugovanja prema Društvu izmire u potpunosti i na vreme, što bi imalo za rezultat finansijski gubitak Društva. Kreditni rizik obuhvata dugoročne i kratkoročne finansijske plasmane, potraživanja i date garancije i jemstva trećim licima.

U Republici Srbiji ne postoje specijalizovane rejting agencije koje vrše nezavisnu klasifikaciju i rangiranje privrednih društava. Usled toga, Društvo je prinuđeno da koristi ostale javno dostupne finansijske informacije (npr. podatke o bonitetu koje pruža Agencija za privredne registre) i interne istorijske podatke o saradnji sa određenim poslovnim partnerom u cilju određivanja njegovog boniteta. Na osnovu boniteta kupca, utvrđuje se iznos njegove maksimalne kreditne izloženosti, u skladu sa poslovnom politikom usvojenom od strane rukovodstva Društva. Iznos maksimalne kreditne izloženosti revidira se najmanje jednom godišnje.

U slučaju povećanja iznosa dospelih potraživanja i shodno tome povećane izloženosti kreditnom riziku, Društvo primenjuje mehanizme predviđene poslovnom politikom.

Rizik likvidnosti

Rukovodstvo Društva upravlja rizikom likvidnosti na način koji mu obezbeđuje da Društvo u svakom trenutku ispunjava sve svoje obaveze. Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući odgovarajuće novčane rezerve, praćenjem planiranih i stvarnih novčanih tokova i održavanjem adekvatnog odnosa dospeća finansijskih sredstava i obaveza.

25. UPRAVLJANJE RIZIKOM KAPITALA

U postupku upravljanja kapitalnim rizikom, rukovodstvo Društva ima za cilj očuvanje mogućnosti da posluje po principu stalnosti poslovanja, istovremeno maksimizirajući prinose vlasnicima i drugim interesnim stranama putem optimizacije odnosa duga i kapitala. Rukovodstvo Društva pregleda strukturu kapitala na godišnjoj osnovi.

Društvo analizira kapital kroz pokazatelj zaduženosti. Ovaj pokazatelj izračunava se kao odnos neto zaduženosti i ukupnog kapitala. Neto zaduženost se obračunava tako što se ukupne finansijske obaveze (kratkoročne i dugoročne) umanje za gotovinu i gotovinske ekvivalente. Ukupan kapital predstavlja zbir svih kategorija kapitala prikazanih u bilansu stanja i neto zaduženosti.

25. UPRAVLJANJE RIZIKOM KAPITALA (NASTAVAK)

Pokazatelji zaduženosti na dan 31. decembra 2022. i 2021. godine su bili sledeći:

	u hiljadama RSD	
	2022.	2021.
Ukupna zaduženost	3.968	8.177
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	8.695	9.467
Neto zaduženost	(4.727)	(1.290)
Kapital	235.597	234.965
Ukupan kapital	230.870	233.675
Pokazatelj zaduženosti	(2,05%)	(0,55%)

26. PROCENA FER VREDNOSTI

Finansijska sredstva i obaveze priznaju se u bilansu stanja inicijalno u visini istorijske vrednosti, a nakon inicijalnog priznavanja u visini njihove fer vrednosti. Fer vrednost finansijskih sredstava i obaveza se izračunava u skladu sa tržišnim informacijama, ukoliko postoje. Rukovodstvo Društva veruje da se iskazana vrednost finansijskih sredstava i obaveza na dan 31. decembra 2022. godine značajno ne razlikuje od njihove fer vrednosti.

27. POTENCIJALNE OBAVEZE

Sudski sporovi

Na dan 31. decembra 2022. godine ne vode se sudski sporovi protiv Društva i ne postoje potencijalne obaveze po tom osnovu.

28. PORESKI RIZICI

Poreski propisi Republike Srbije se često različito tumače i predmet su čestih izmena. Tumačenje poreskih propisa od strane poreskih vlasti u odnosu na transakcije i aktivnosti Društva mogu se razlikovati od tumačenja rukovodstva. Usled toga, transakcije mogu biti osporene od strane poreskih vlasti i Društvu može biti određen dodatni iznos poreza, kazni i kamata. Period zastarelosti poreske obaveze je pet godina, odnosno poreske vlasti imaju pravo da odrede plaćanje neizmirenih obaveza u roku od pet godina od kada je obaveza nastala.

Pored navedenog, Društvo ima značajne transakcije sa povezanim pravnim licima. Iako rukovodstvo Društva smatra da Društvo poseduje dovoljnu i adekvatnu prateću dokumentaciju u vezi sa transfernim cenama, postoji neizvesnost da se zahtevi i tumačenja poreskih i drugih organa razlikuju od tumačenja rukovodstva. Rukovodstvo Društva smatra da eventualna različita tumačenja neće imati materijalno značajnih posledica po finansijske izveštaje Društva.

29. USAGLAŠAVANJE POTRAŽIVANJA I OBAVEZA

Društvo je izvršilo usaglašavanje svojih potraživanja i obaveza sa stanjem na dan 31. decembra 2022. i 2021. godine.

Na dan 31. decembra 2022. godine neusaglašena su sledeća potraživanja i obaveze:

	Broj	Iznos	U hiljadama RSD	
			% (broj)	% (iznos)
Plaćeni avansi	4	1.302	100	100
Potraživanja od kupaca	354	22.255	48	94
	358	23.557	74	97
Obaveze po osnovu lizinga	4	3.912	100	100
Kratkoročne finansijske obaveze	1	57	100	100
Obaveze za primljene avanse	3	33.035	100	100
Obaveze prema dobavljačima	162	31.640	58	98
	170	68.644	90	100

30. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA STANJA

Osnovna delatnost Društva: skupljanje, prečišćavanje i distribucije vode se odvijala nesmetano, uz izostanak očitavanja vodomera na kraju januara i februara zbog nepovoljnih vremenskih uslova, a tako je izostala i zakonska zamena vodomera u tom periodu.

Ranije obezbeđen kontinuitet posla za hidrogradnju koji je započeo prošle godine nastavio se i 2023 godine, ali zbog promenljivih vremenskih prilika i velikog broja kišnih dana nije se ostvario veliki finansijski efekat. U posmatranom periodu vršeno je zimsko održavanje lokalnih puteva bez problema, ali uz manji finansijski efekat zbog malog broja snežnih dana.

31. DEVIZNI KURSEVI

Srednji kursjevi za devize, utvrđeni na međubankarskom tržištu deviza, primenjeni za preračun deviznih pozicija bilansa stanja u dinare, za pojedine glavne valute su bili sledeći:

	2022.	2021.
EUR	117,3224	117,5821
USD	110,1515	103,9262
GBP	132,7026	140,2626
CHF	119,2543	113,6388

Horgoš, 20. mart 2023. godine



Odgovorno lice/zastupnik