

POTISKI VODOVODI-  
TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS  
Број: 190-0001-5/21  
Датум: 29.12.2022 год.  
Хоргош

На основу члана 248. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аут. тумачење) привредно друштво POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS (у даљем тексту: Послодавац) које заступа директор Душан Глишић

**ОПШТИНА КАЊИЖА** (у даљем тексту: Оснивач), коју заступа председник општине, Роберт Фејстамер

и

**СИНДИКАТ „НЕЗАВИСНОСТ“ POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS** као репрезентативни Синдикат (у даљем тексту: Синдикат), који заступа повереник Милица Бенде

дана 29.12. 2022. године закључују

**АНЕКС БР. 1  
КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА  
ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO  
HORGOS**

**Члан 1.**

Овим Анексом бр. 1. учесници у закључивању колективног уговора врше измене и допуне КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS бр. 190-0001 од 27.05.2021. године (у даљем тексту: Колективни уговор).

**Члан 2.**

У члану 76. став 5. Колективног уговора мења се и гласи:

„Вредност радног часа за обрачун основне зараде не може бити нижа од цене радног часа, утврђене од стране Социјално-економског савета Републике Србије.“

**Члан 3.**

Члан 78. Колективног уговора мења се и гласи:

„Члан 78.

Коефицијент послова утврђује се на основу сложености послова, одговорности и услова рада.

Сложеност послова утврђује се на основу врсте посла, нивоа квалификације, радног искуства и посебних знања и вештина.

Одговорност у раду утврђује се на основу значаја и утицаја послова које запослени обавља, на процес и резултате рада.

Услови рада утврђују се на основу радне околине у којој се обављају послови.

Однос између најнижег и највишег коефицијента вредности послова за обрачун и исплату зарада одређује се у распону од 1 до 4.

Коефицијенти по групама послова утврђени се према следећем:

Групе	Сложеност и захтев стручности	основни коеф.	додатни коеф.	укупни коеф.
I	<b>Обухвата најједноставније послове</b>			
1	физички радник	1,02		1,02
II	<b>Обухвата послове неквалификованог, полувалификованог радника који се обављају по једноставном поступку и са једноставним средствима рада</b>			
2	помоћни радник хидроградње	1,02		1,02
3	помоћни радник на отпадној води и упов	1,02		1,02
4	помоћни радник водовода	1,02		1,02
III	<b>Обухвата послове који се могу обављати са положеном интерном квалификацијом</b>			
5	чистачица	1,05		1,05
6	помоћни радник на одржавању објеката	1,05		1,05
IV	<b>Обухвата средње сложене послове КВ радника и послове који се обављају под најтежим условима са специфичним средствима рада у комуналној и грађевинској делатности. Ови послови захтевају одређену квалификацију са положеним испитима за одређене категорије возача, дизаличара, руковаоца</b>			
7	службеник обезбеђења III	1,14		1,14
8	монтер водовода и канализације	1,14		1,14
9	зидар, тесар, бетонирац	1,20		1,20
10	монтер, бравар, варилац II	1,14		1,14
11	руковалац грађевинском машином - радник на отпадној води	1,17		1,17
12	возач II	1,17		1,17
13	возач – руковалац грађевинским машинама III	1,17		1,17
14	руковалац грађевинским машинама III	1,17		1,17
15	помоћни водоинсталатер	1,17		1,17
16	монтер, бравар, варилац I	1,20		1,20
17	монтер гасних инсталација	1,20		1,20
18	монтер топловодних инсталација	1,20		1,20
19	електродиспечер III	1,22		1,22
20	службеник обезбеђења II	1,22		1,22
21	водоинсталатер III	1,23		1,23
22	оператор на УПОВ Кањижа	1,24		1,24
23	руковалац камиона са цистерном - радник на отпадној води	1,24		1,24
24	руковалац грађевинском машином и електро постројењима на отпадној води	1,24		1,24
25	возач I	1,24		1,24
26	возач - руковалац грађевинским машинама II	1,24		1,24
27	руковалац грађевинским машинама II	1,24		1,24
28	службеник обезбеђења I	1,24		1,24
29	оператор водоканала II	1,24		1,24
30	аутомеханичар II	1,28		1,28

31	електродиспичер II	1,28		1,28
32	водоинсталатер II	1,28		1,28
33	одговорно лице службе самозаштите	1,30		1,30
34	електродиспичер I	1,31		1,31
35	водоинсталатер I	1,31		1,31
36	автомеханичар I	1,32		1,32
37	оператор водоканала I	1,35		1,35
38	возач - руковалац грађевинским машинама I	1,40		1,40
39	руковалац грађевинским машинама I	1,40		1,40
V	<b>Ова група послова обухвата послове у администрацији, средње сложене послове који се понављају и за које је потребан одговарајући испит за обављање истих</b>			
40	грађевински техничар водоканала	1,17		1,17
41	инкасант	1,24		1,24
42	грађевински техничар техничке припреме	1,24		1,24
43	грађевински техничар – сарадник за јавну набавку	1,24		1,24
44	књиговођа	1,32		1,32
45	референт наплате воде за Кањижу	1,32		1,32
46	благајник – обрачунски службеник	1,40		1,40
47	грађевински техничар – административни сарадник за послове БИЗНР	1,44		1,44
48	санитарни референт и администратор водоканала	1,49		1,49
VI	<b>Обухвата сложеније послове везане за организацију рада у одређеним службама, на терену, у радионици итд. Ови послови захтевају посебна знања и организациону способност са положеним посебним стручним испитима за одговарајућу струку</b>			
49	бригадир на отпадној води	1,24		1,24
50	бригадир градилишта	1,24		1,24
51	главни магационер	1,34		1,34
52	набављач, противпожарни референт	1,34		1,34
53	бригадир бравара	1,34		1,34
54	руководилац службе за однос са потрошачима	1,51		1,51
55	контиста, заменик руководиоца сектора финансија	1,53		1,53
56	референт административних послова	1,57		1,57
57	руководилац службе савремених технологија	1,57		1,57
58	руководилац службе водовода	1,80		1,80
59	руководилац службе отпадне воде	1,80		1,80
60	руководилац градилишта	1,80		1,80
61	руководилац службе самозаштите и електродиспечера	1,93		1,93
VII	<b>Обухвата сложене и специјализоване послове везане за организационо, оперативно и стручно вођење процеса рада, сложене послове на припреми, праћењу и анализирању процеса рада, послове руководођења одговарајућим службама и слично. За обављање ових</b>			

	<b>послова потребна је висока или виша школска спрема са одговарајућим стручним испитима</b>			
62	референт информатике	2,12		2,12
63	руководилац службе радионице и референт саобраћаја	2,38		2,38
64	референт за планове, набавке и осигурање	2,38		2,38
65	правник	2,38		2,38
66	дипломирани грађевински инжењер хидросмера	2,38		2,38
VII	<b>Обухвата најсложеније и специјализоване послове везане за руковођење, за организационо, оперативно и стручно вођење процеса рада, послове руковођење одговарајућим секторима привредног друштва. За обављање ових послова потребна је висока или виша школска спрема са одговарајућим стручним испитима (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке стручковне студије) у складу са Законом о високом образовању, почев од 10. септембра 2005. и на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005.)</b>			
67	руководилац сектора финансија	2,55	0,08	2,63
68	руководилац сектора општих, правних и имовинских послова	2,55		2,55
69	руководилац сектора водоканал	2,55		2,55
70	руководилац сектора хидроградње	2,55	0,25	2,80
71	руководилац сектора техничке припреме - одговорно лице за БИЗНР	2,55	0,25	2,80
72	руководилац техничког ресора	2,63	0,42	3,05
73	директор	3,65		3,65

У уговору о раду у складу са овим Колективним уговором за послове руковођења осим за директора могу се утврдити додатни коефицијенти од 0,05 до 0,70.“

#### Члан 4.

У члану 94. тачка 2. и 3. мењају се и гласе:

„2. за време проведено на службеном путовању у земљи запосленом припада дневница која садржи трошкове исхране и градског превоза у висини од 5% од просечне месечне зараде по запосленом у Републици Србији према последњем објављеном податку Републичког завода за статистику, а највише до неопорезивог износа који је предвиђен законом којим се уређује порез на доходак грађана. Запослени има право на накнаду пола дневнице ако службено путовање траје дуже од осам часова, а на пуну накнаду дневнице ако службено путовање траје дуже од 12 часова.

Путни трошкови и трошкови ноћења признају се у целини према приложеном рачуну, изузев у хотелу категорије пет звездица.

3. за време проведено на службеном путовању у иностранству запосленом припада дневница која садржи накнаду на име трошкова исхране и трошкова локалног превоза у месту боравка у иностранству (осим услуге такси превоза) највише до 50 евра дневно (за путовање у било коју страну земљу). Запослени има право на накнаду пола дневнице ако службено путовање у иностранству траје дуже од осам часова, а на пуну накнаду дневнице ако службено путовање у иностранству траје дуже од 12 часова.

Запосленом на службеном путовању у иностранству се исплаћује накнада трошкова ноћења у целини према приложеном рачуну, изузев у хотелу категорије пет звездица.

Ако је запосленом на службеном путовању у иностранству обезбеђено ноћење трошкови се не надокнађују.

Исплата аконтације за службено путовање у иностранство, као и дневница и накнада других трошкова врши се у валути, подизањем валуте са девизног рачуна или преносом на девизну штедну књижицу или девизни рачун запосленог који путује, односно који је путовао у иностранство.“

#### Члан 5.

У члану 115. став 2. Колективног уговора додаје се тачка 33) која гласи:

„33) ако запослени не пријави да је оснивач или власник удела привредног друштва, јавне службе или да се бави предузетништвом у сагласности са општим актима Послодавца.“

#### Члан 6.

Остале одредбе КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS бр. 190-0001 од 27.05.2021. године остају непромењене.

#### Члан 7.

Овај Анекс ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Послодавца.

#### ЗА ПОСЛОДАВЦА POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS

Душан Глишић  
директор

#### ЗА ОСНИВАЧА ОПШТИНА КАЊИЖА

Роберт Фејстамер  
председник општине



#### ЗА СИНДИКАТ „НЕЗАВИСНОСТ“ POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS

Милица Бенде  
повереник Синдиката



