

## LIČNI PODACI RADNA BIOGRAFIJA:

Ime **VESNA MARKOTIĆ**  
Adresa **DEDINJSKA 11, 24000 Subotica, Srbija**  
Telefon **063/580-398**  
Fax **024/792-348**  
E-mail **vesna.markotic@vodaho.rs**

Državljanstvo **REPUBLIKE SRBIJE**  
Datum rođenja **12.06.1962.**

### RADNO ISKUSTVO

- Datum (od – do)
- Naziv i adresa poslodavca
- Tip posla ili sektor

Počev od 01.02.1991. do danas:

**DOO "Potiski vodovodi"** – Železnička 22, Horgoš, SRBIJA

Ranije :

1991. – 1999. : PROJEKTANT, NADZOR NAD IZGRADNJOM OBJEKATA, RUKOVODIOCI KOMERCIJALNO-TEHNIČKE PRIPREME,  
1999.-2012. : TEHNIČKI DIREKTOR (ODGOVORNA ZA DELATNOST SVIH TEHNIČKIH SEKTORA PREDUZEĆA: VODOSNABDEVANJE, ODVOĐENJE I PREČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA, PROJEKTOVANJE, IZGRADNJA HIDROGRAĐEVINSKIH OBJEKATA)  
Od 2012. do danas : DIREKTOR

- Pozicija na poslu
- Glavne aktivnosti i odgovornosti

**Trenutno : DIREKTOR**

Rukovodi kompletnim poslovanjem preduzeća POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, kao i svim poslovima Tehničkog sektora: Komercijalno-Tehničke pripreme, Hidrogradnje i Vodosnabdevanja

### OBRAZOVANJE I KURSEVI

- Datum diplomiranja
- Naziv i tip organizacije za obrazovanje ili obuku
- Glavni predmeti/stručna znanja
- Pun naziv ostvarene kvalifikacije

29.06.1990.

**Univerzitet u Novom Sadu, Građevinski fakultet Subotica**

Hidrotehnički smer, pododsek sanitarna hidrotehnika

Diplomirani građevinski inženjer hidrotehničkog smera, pododsek hidrotehnika VII 1 stepen stručne sprema

### LIČNA ISKUSTVA I KOMPETENCIJE

-Položen stručni ispit za diplomiranog građevinskog inženjera, 1994 godine  
-Licenca 314 odgovornog projektanta izdata od strane Inženjerske komore Srbije, oktobra 2003.  
-Licenca 414 odgovornog izvođača izdata od strane Inženjerske komore Srbije, oktobra. 2003.  
-CERTIFIKAT za Korporativno upravljanje u javnim preduzećima, državnim društvima kapitala i privrednim društvima

### MATERNJI JEZIK

Srpski

### OSTALI JEZICI

Madjarski, Ruski

**ORGANIZACIONE  
SPOSOBNOSTI  
I STRUČNOST**

SVOJIM RADOM TOKOM 20 GODINA KAO RUKOVODIOCI NA KOMPLETNOJ ORGANIZACIJI SVIH NAVEDENIH AKTIVNOSTI PREDUZEĆA POKAZUJEM ORGANIZACIONU SPOSOBNOST I STRUČNOST

**TEHNIČKE SPOSOBNOSTI  
I STRUČNOST**

Poznavanje i rad na računaru:  
Microsoft Windows, Microsoft Office – Word, Excel, Internet

**OSTALE SPOSOBNOSTI I  
VEŠTINE**

- RUKOVODIOCI KVALITETA PREDUZEĆA POTISKI VODOVODI ZA ISO STANDARDE : 9001, 14001 I HACCP OD 2007 GODINE DO DANAS I KOORDINATOR SVIH AKTIVNOSTI VEZANIH ZA PITANJA INTEGRISANOG SISTEMA MENADŽMENTA KVALITETA, ZVANJE INTERNOG KONTROLORA I ZAVRŠENE RAZNE OBUKE IZ OVE DELATNOSTI, KAO MENADŽMENT HUMANI RESURSI I SL.
- STALNI STRUČNI SARADNIK OPŠTINE ZA PITANJA IZ OBLASTI VODOSNABDEVANJA, SARADNIK ZA IZRADU STRATEŠKIH PLANOVA ZA OVU OBLAST, KAO I MNOGOBROJNIH KONKURSA ZA DODELU SREDSTAVA IZ RAZNIH IZVORA FINANSIRANJA.

**DRUŠTVENE AKTIVNOSTI  
I STRUČNOST**

Život i rad sa drugim ljudima, u multikulturalnim i višenacionalnim sredinama, na pozicijama gde je komunikacija važna i u situacijama gde je bitan timski rad.