



**POTISKI VODOVODI-
TISZA MENTI VIZMUVEK DOO**

Železnička 22., 24410 Horgoš

www.vodaho.rs

Telefoni:

-Centrala: +381(24)792-050

+381(24)792-409

-Direktor: +381(24)792-084

-Faks: +381(24)792-348

Mail: hroffice@vodaho.rs

Tekući račun: 160-9545-56

PIB: 100787707

Matični broj: 08025355

Šifra delatnosti: 3600



VODOSNABDEVANJE, HIDROGRADNJA, PROIZVODNJA, PROJEKTOVANJE, TRGOVINA



Деловодни број: 10-0004/JH/20

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK
DOO HORGOS
Железничка 22
24410 Хоргош**

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ

**ИЗРАДА СТУДИЈЕ ПРОЦЕНЕ СТАЊА ПОСТОЈЕЋЕГ
ВОДОВОДНОГ СИСТЕМА И АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ
СТАЊА КАНАЛИЗАЦИОНОГ СИСТЕМА НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА БР. 28/2020

Фебруар, 2020. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 28/2020, под деловодним бројем 10-0001/ЈН/20 од 10.02.2020 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 28/2020, под деловодним бројем 10-0002/ЈН/20 од 10.02.2020, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности бр. 28/2020
Услуге израде студије процене стања постојећег водоводног система и
анализа постојећег стања канализационог система
на територији општине Кањижа

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке и сл.	5
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, и упутство како се доказује испуњеност тих услова и обрасци	15
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	20
V	Обрасци који чине саставни део понуде	30
VI	Модел уговора	42

Конкурсна документација се састоји од 45 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS

Адреса: Железничка 22, 24410, Хоргош

Интернет страница: www.vodaho.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи као јавна набавка мале вредности услуге у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, а са циљем закључења уговора о набавци.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности, бр. 28/2020 је набавка услуге израде студије процене стања постојећег водоводног система и анализа постојећег стања канализационог система на територији општине Кањижа.

4. Ознака из општег речника набавке:

79314000 – израда студије изводљивости

5. Предмет јавне набавке – услуге израде студије процене стања постојећег водоводног система и анализа постојећег стања канализационог система на територији општине Кањижа **није обликована по партијама.**

6. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Инес Радич Балабан

E-mail адреса: javne.nabavke@vodaho.rs

7. Јавна набавка **није резервисана.**

8. Понуда са комплетном документацијом подноси се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу:

POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS, Железничка 22, 24410, Хоргош, са обавезном назнаком на лицу коверте:

„Не отварати – понуда за поступак јавне набавке мале вредности бр. 28/2020 – Услуге израде студије процене стања постојећег водоводног система и анализа постојећег стања канализационог система на територији општине Кањижа“.

На полеђини запечаћене коверте навести назив, адресу, име и презиме контакт особе понуђача и број телефона понуђача.

9. Рок за подношење понуда је **8 (осам) дана** од дана објављивања позива и конкурсне документације на Порталу јавних набавки. Благовременом ће се сматрати понуда која стигне на адресу наручиоца најкасније последњег дана наведеног рока до **10:00 часова, односно 19.02.2020. године.**

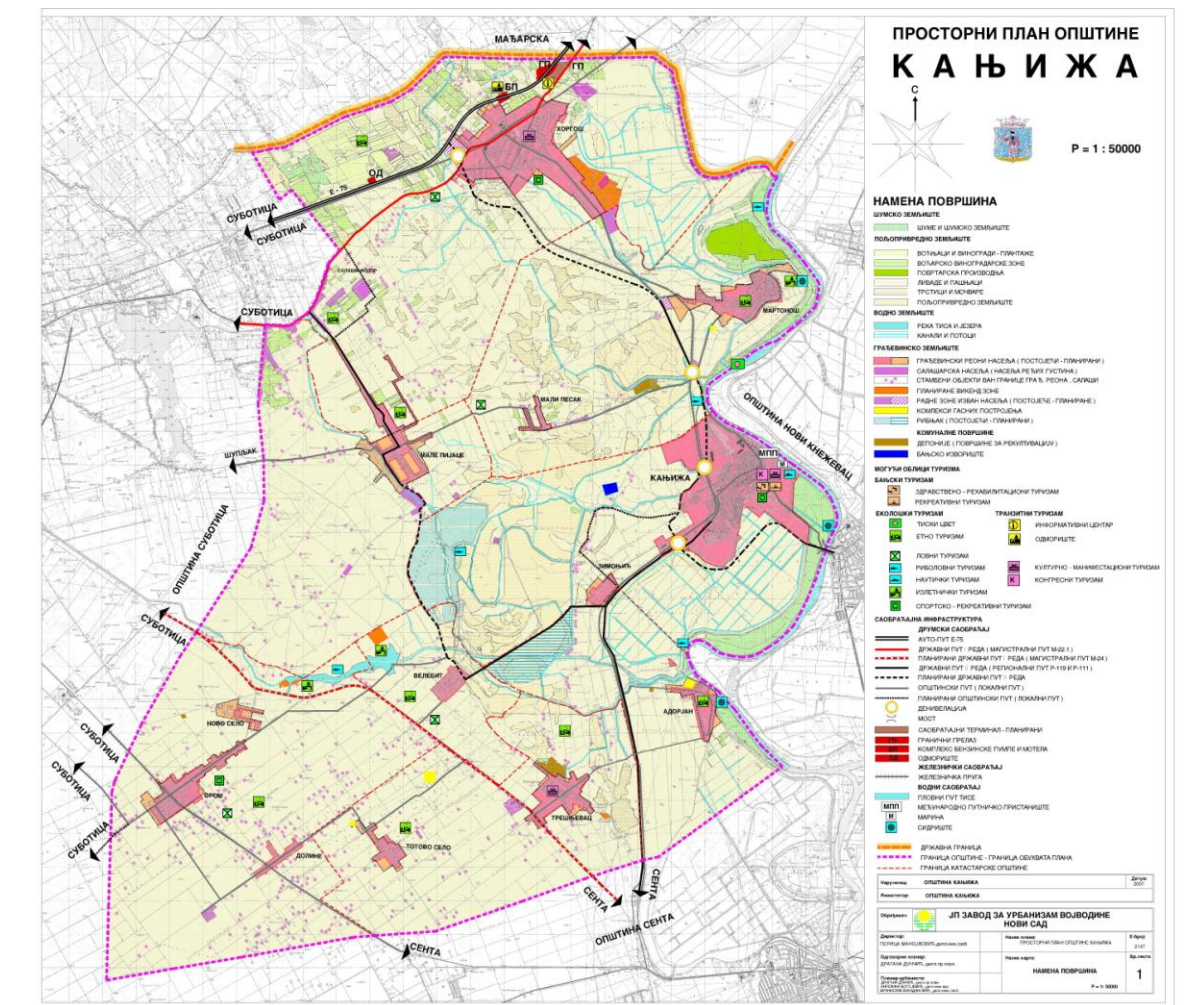
Јавно отварање благовремених понуда комисија ће извршити последњег дана за подношење понуде, односно **19.02.2020. године** у управној згради POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS, Железничка 22, 24410, Хоргош, са почетком у **11:00 часова.**

10. Представник понуђача, изузев директора, који присуствује јавном отварању понуда прилаже **писмено овлашћење** издато и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Овлашћење за представника понуђача мора да садржи име, презиме и број личне карте овлашћеног лица за присуствовање отварању понуда. Овлашћење мора бити **заведено, потписано и оверено** од стране директора подносиоца понуде. У случају да присутно лице не достави овлашћење оно не може коментарисати и давати примедбе на ток отварања понуда, исти ће имати статус опште јавности.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ И СЛ.

Увод

Општина Кањижа је једна од општина која се налази у АП Војводина и спада у Севернобанатски округ. Простире се на површини од 399 км². Општина се састоји из 13 насеља (Адорјан, Велебит, Долине, Војвода Зимонић, Кањижа, Мале Пијаце, Мали Песак, Мартонош, Ново Село, Ором, Тотово Село, Трешњевац и Хоргош), у којој је према подацима из последњег пописа становништва живело 25.343 становника.



Линк (за већи преглед):

http://www.kanjiza.rs/invest/docs/planske_dok/Prostorni-plan-opstine.jpg

Општи подаци о водоводном и канализационом систему општине Кањижа

У Општини Кањижа се делатност водоснабдевања и сакупљања, одвођења и пречишћавања отпадних вода – фекалних и атмосферских одвија у организацији и под надзором привредног друштва POTISKI VODOVODI-TISZAMENTI VIZMUVEK DOO HORGOS из Хоргоша у 12 насеља територије Општине Кањижа: МЗ Кањижа, Зимонић, МЗ Хоргош, Фодор школа, МЗ Велебит, МЗ Ором, Ново село, Долине, МЗ Трешњевац, МЗ Тотово село, МЗ Мале Пијаце, МЗ Мартонош и Мали песак, а водоснабдевањем на подручју МЗ Адорјан управља сама Месна заједница.

ВОДОСНАБДЕВАЊЕ

За водоснабдевање свих насеља на територији СО Кањижа квалитетном водом, користи се ресурс подземне воде и то из артерских и субартерских издани. По подацима који су на располагању за снабдевање индустрије водом каптира се исти ресурс без обзира на захтевани квалитет, директно из сопствених бунара или пак индиректно, преко дистрибутивне мреже насеља.

Црпљена вода се без пречишћавања упушта у јавну водоводну мрежу након хлорисања, осим у МЗ Мала Пијаца.

Јавни системи водоснабдевања у насељима Општине по техничким елементима су идентични. Сви системи имају следеће елементе: бунарски водозахват, хидрофор за одржавање потребног притиска у мрежи, систем за дезинфекцију и дистрибутивну мрежу. У насељу Мала Пијаца постоји уређај за уклањање арсена, гвожђа и мангана и резервоар за изравнање производње и потрошње.

Бунарски водозахват:

У бунарима се каптира водоносни слој на дубини између 95 и 146 м и на дубини између 170 и 260 м. Према расположивим подацима, водоносни слој на наведеним дубинама састоји се од разноврсних пескова и песковите глине. Повлату и подину слоја чине глине разних варијанти и представљају хидрогеолошке изолаторе који условљавају појаву воде под притиском са пијезометарским нивоом испод површине терена.

У функцији јавног водоснабдевања је тренутно на целој територији Општине Кањижа до 31 бунар. Бунари су бушени реверсном или класичном методом, опремљени филтерском бунарском конструкцијом (пречника фи 219 мм или 323 мм), која се састоји од таложника, водопријемног дела филтра и надфилтерског дела. Бунарски водозахват је опремљен грађевинском, хидромашинском и електроопремом одговарајућих карактеристика.

У зависности од броја корисника у појединим насељима, на извориштима је у функцији одређен број бунара. На изворишту Кањижа и Хоргош у функцији је до 8 бунара, а у свим мањима насељима један до два радна бунара и по негде један резервни. Сви бунари на једном изворишту повезани су на сабирни цевовод до црпне станице.

Хидрофори за одржавање потребног притиска у мрежи:

Хидрофори служе за одржавање потребног притиска у мрежи. Поред тога на бази мереног притиска у хидрофору, врши се укључивање и искључивање

бунарских агрегата. Сви постојећи комплекси водоснабдевања у насељима Општине данас имају изграђени систем са хидрофором.

Систем за хлорисање:

На свим извориштима је у главном извршена монтажа централног мерача протока воде на потисном цевоводу и извршена реконструкција системе за хлорисање. Гасни хлоринатори замењени су за хлоринаторе помоћу натријум хипохлорита, а регулатори уноса хлора везују се за тренутни проток воде.

Остале функције:

Унутар централних комплекса водоснабдевања поред већ набројаних главних елемената, налазе се и низ других нужних садржаја неопходних за функционисање система. Између осталих, најважнији су :

- енергетска напајања и уређаји;
- управљање, аутоматика, телеметрија;
- спољашња и унутрашња инфраструктура;
- цевне инсталације;
- пратећи садржај и слично.

На извориштима која су под надлежношћу наручиоца у протеклој деценији учињено је много на унапређењу система аутоматике, управљања, телеметрије и остварења сигурног рада опреме. Од осамдесетих година постојао је алармни систем на свим извориштима који је функционисао преко ултракратких радио таласа. Уведен је савременен систем даљинског надзора и аутоматског управљање црпним станицама за сва изворишта путем GSM модула са комплетним командним центром у Хоргошу. Овим системом омогућена су праћења неколико алармних стања, нестанак напајања електричне енергије, неовлашћен улазак у објекат изворишта, висина притиска, протицај и др. Сви црпни агрегати укључени су преко фреквентних регулатора броја обртаја или меких упуштача (софт стартер) како би се побољшале хидрауличке карактеристике система.

Током 2010-е године извршено је увођење новог компјутерског надзора (скада систем) над радом система водоснабдевања за насеља Кањижа и Хоргош и два пречистача отпадних вода у овим насељима.

Подаци се прикупљају из даљине, тј. остварена је веза преко интернета. Прикупљање података и освежавање врши се сваких 30 секунди. Приказују се величине као што су: датум и време, присуство у објекту, хлор, притисак, тренутни проток, кумулативни проток, стање агрегатора, визуелни приказ о томе да ли се пумпе покрећу преко фреквентног регулатора или софт-стартера, број укључења пумпи, број сати рада пумпи, да ли је управљање пумпама ручно или аутоматски, рад и квар пумпи, исправност комуникације, приказивање аларма, графички приказ промена нивоа, хлора, притиска и протока.

Као најбитније, врши се аквизиција података као што су стање нивоа, хлора, притиска и протока свакога дана и постоји могућност приказивања и праћења трендова, анализа система рада са аспекта увођења уштеда, анализе губитака на водоводној мрежи и др. Тиме је омогућена анализа промене тих величина, уочавање разних законитости као и превентивно решавање могућих проблема у систему. Са друге стране, одређене уштеде ће се остварити прикупљањем информација путем интернета, а не путем СМС порука.

Код свих прикључених корисника на јавну водоводну мрежу у насељима који су под надлежношћу Потиских водовода Хоргош, испорука воде за пиће се одавно врши преко одговарајућих мерача протока и наплата утрешка воде се врши на основу читавања водомера. У Адорјану се током последњих пет година вршила интензивна уградња водомера како се наплата не би даље вршила паушално, тако да је тренутно код око 90% корисника уграђен водомер.

Најраније положена јавна водоводна мрежа на територији општине Кањижа је старија од 50 година. Највећи део мреже изграђен је седамдесетих година, у почетку од поцинк и азбестцементних (АЦ) цеви, а касније се главни вод градио од ПВЦ и ПЕ материјала. Током последњих десет година интензивно се радило на санацији неодговарајућих цевовода, са комплетним чворовима на водоводној мрежи и заменом кућних прикључака. Најинтензивније се радило у периоду од 2006. године до данас, тако да је оно што је било изграђено од поцинк цеви комплетно санирано у дужини преко 33 км, а започета је и санација АЦ цеви где је замењено 34 км.

ОТПАДНА ВОДА

Каналисање насеља је област комуналне хидротехнике који има важан задатак у сакупљању, одвођењу и пречишћавању отпадне воде које настају услед коришћења воде као и у одвођењу атмосферске воде које могу бити узрок нежељених ефеката. Делатност са отпадним водама је од општег интереса. Основни циљеви ове делатности се огледају у следећем :

- заштита становништва од опасности заразе које се преносе путем отпадне воде, директно или индиректно;
- заштита становништва од аерозагађења које настају разградњом састојака отпадних вода;
- заштита становништва од поплава и плављења приликом падавина;
- обезбеђење транспортних могућности и саобраћаја при јаким падавинама;
- заштита подземних и површинских вода од загађења;
- заштита квалитета воде ресурса, реципијента.

Основни захтеви који се постављају према одвођењу отпадних вода су следећи:

- да се отпадне воде што је могуће брже одведу ван грађевинског реона;
- да се отпадне воде одводу непосредно, без учешћа другог транспортног средства;
- одржавање отпадне воде у аеробном стању, канализација треба да се вентилира;
- али тако да то не проузрокује загађење околине;
- канализацију извести тако да све отпадне воде, по потреби и атмосферске;
- буду подвргнуте пречишћавању пре упуштања у водопријемник;
- погодном изградњом канализације треба спречити преоптерећење водопријемника;
- при наглим јаким падавинама;
- пречишћавањем вода заштитити водопријемник.

У зависности да ли се употребљене и атмосферске воде одводе заједно или одвојено, систем канализације се дели на:

- заједнички систем, код којег се употребљене и атмосферске воде одводе
- јединственим каналским системом;
- раздвојени систем код којих се употребљене и атмосферске воде одводе
- посебним каналским системима;
- мешовити систем је комбинација претходна два система.

Сакупљање одвођење и пречишћавање фекалних отпадних вода:

На територији Општине Кањижа интензивна изградња система водоснабдевања у прошлости није праћена и интензивном изградњом канализационе мреже. Од укупно 13 насеља у Општини само у насељима Кањижа и Хоргош постоји изграђена канализациона мрежа фекалне канализације и то у Хоргошу у врло скромном обиму у односу на систем водоснабдевања. Само у протеклој деценији вршена је интензивна градња ове инфраструктуре, али је још увек веома мали проценат прикључивања на канализациону мрежу у односу на могућности при изградњи уличних колектора. Са аспекта пречишћавања отпадних вода стање је идентично, систем пречишћавања отпадних вода је реализован у насељу Кањижа и на линији воде и на линији муља, док је у насељу Хоргош изграђен скромнији уређај. У осталим насељима не врши се прикупљање и одвођење отпадних вода фекалног порекла и употребљена вода се упушта у септичке јаме, а атмосферска вода се одводи отвореним јарковима или се пак разлива по околном терену.

У насељима Кањижа и Хоргош, по израђеним идејним пројектима усвојен је раздвојени систем канализације, који се и сходно томе реализује.

Канализациона мрежа у оба насеља тако је конципирана, да може одвести све употребљене воде које настају на територији насеља, до уређаја за пречишћавање, односно до водопријемника. Основни елементи који чине јавну канализацију насеља су :

- прикључни водови који спајају куће, стамбене и остале зграде, индустријске објекте са уличном канализацијом;
- улична канализација (главна и секундарна каналска мрежа) - водови које се налазе;
- на уличним јавним површинама и на које се укључују прикључни водови
- главни колектори на које се прикључују улични секундарни канализациони водови;
- путем којих се отпадна вода транспортује до уређаја за пречишћавање, односно;
- до водопријемника;
- посебни објекти канализације, као што су ревизиони силази, каскаде, црпне станице.

У главном су колектори грађени са гравитационим течењем, по принципу не веће дубине уградње од 4 м, због неповољног геолошког састава тла и због високог нивоа подземне воде (поготово у Хоргошу). То захтева изградњу већег броја фекалних црпних станица за препумпавање воде која се транспортује.

Првобитно је Пречистач отпадних вода у Кањижи УПОВ Кањижа пуштен је у рад 1991. године капацитета 4000 ЕС, а током 1998. проширен је капацитет на

7500 ЕС. Тренутно је у току доградња уређаја за крајњи потребан капацитет на 15.000 ЕС.

Током 1998. године на локацији која је предвиђена урбанистичким планом у Хоргошу је запошета изградња УПОВ Хоргош, капацитета 1000 ЕС. Третманом отпадних вода на сада изграђеном Уређају не може се постићи тражени квалитет испуштених вода, те је потребна доградња до капацитет 8000 ЕС И увођење линије за уклањање азота И фосфора као И линија муља.

Проблематика сакупљања, одвођења и пречишћавања отпадних вода у осталим насељима:

Просторним плановима и стратешким одређењима начињених у далекој прошлости, потврђена је концепција да се за ова два највећа насеља у општини систем канализације решава појединачно по насељима. У осталим насељима општине засада нису предузете конкретне мере на решавању проблематике прикупљања, транспорта и пречишћавања отпадних вода. Током априла месеца 2010. године израђена је СТУДИЈА ИЗБОРА ОПТИМАЛНОГ БРОЈА ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА У ОПШТИНИ КАЊИЖА, од стране Завода за водопривреду Суботица, А 2018. ГОДИНЕ И АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ДОСТИЗАЊЕ ГРАНИЧНИХ ВРЕДНОСТИ ЗА ЕМИСИЈЕ ЗА ВОДЕ.

Студија је обрадила је продукцију отпадних вода свих насеља општине Кањижа, изузимајући насеља Хоргош и Кањижу.

На основу резултата презентираних у Студији извршен је избор варијанте у којој би се за решавање проблематике отпадних вода осталих насеља општине Кањижа вршила изградња два Уређаја за пречишћавање отпадних вода (УПОВ):

За насеље Мартонош – самостално за ово насеље и у насељу Трешњевац за прикупљање и пречишћавање отпадних вода осталих насеља.

Одвођење атмосферских отпадних вода:

Технички савремен и исправан начин одвођења атмосферских вода путем затворених цевних канализационих система је изузетно скромно заступљен на целој територији Општине Кањижа. Изузетно мала дужина атмосферске канализације постоји у Кањижи, а још мање у Хоргошу. Дужина ових траса, иначе износи свега неколико километара. Нешто више има отворених земљаних канала у насељима целе општине, процењено на десетина километара. Отворени земљани канали, су мање ефикасни и у погледу одржавања веома захтевни. Реализација система канализације атмосферских вода се налази на самом почетку. Техничка концепција канализације је у насељу Кањижа и Хоргош дефинисана на нивоу израђеног Идејног пројекта начињених пре више деценије. Нужно је да се дата техничка решења поново размотре и иновирају у светлу нових мера просторног планирања. За остала насеља потребно је израдити пројектну документацију на нивоу Идејног решења.

На основу иновираних техничких решења, неопходно је утврдити стратегију развоја ове комуналне инфраструктуре у склопу мера за уређења грађевинског земљишта. Ова стратегија првенствено подразумева утврђивање надлежности у овој области, изналагање дугорочног извора финансирања како изградње тако и управљања и одржавања, утврђивање приоритета и Програма изградње, реализацију изградње, обезбеђење ефикасног институционалног система управљања и одржавања.

**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА
ВОДОСНАБДЕВАЊА И ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ**

Mreža vodosnabdevanja opštine Kanjiža				
Naselje	Dužina mreže	Broj priključaka	Broj bunara	Eksploatacioni kapacitet
	[km]	[kom]	[kom]	[l/s]
Kanjiža	76.97	K+Z = 4635	8	113
Zimonjić	9.99		-	-
Horgoš	59.38	H+FŠ = 2565	5	65
Fodor škola	3.75		1	10
Mala Pijaca	20.57	522	2	20
Velebit	6.12	167	1	10
Trešnjevac	15.32	759	3	29
Totovo selo	6.22	258	2	20
Orom	18.34	O+NS=659	3	26
Novo Selo	3.94		-	-
Doline	5.33	104	1	14
Martonoš	23.74	1008	3	15
Mali Pesak	2.80	78	-	-
Adorjan	7,16	408	2	15
Tranzit M.Pijace – M.Pesak	3.37	-	-	-
BROJ PRIVRED. SUBJEKATA	INDUSTRIJSKI VODOM. USTANOVE VODOMER	263 212		
UKUPNO	263.00	11.638	31	337

Naselje	Kanalizaciona mreža		UPOV	
	Dužina mreže	Broj priključaka	Trenutna izgrađenost	Potreban kapacitet
	[km]	[kom]	[ES]	[ES]
Kanjiža	58,8	3.710	7500	15000
Horgoš	22,8	837	1000	8000
UKUPNO	81,6	4.547		

DATUM AŽURIRANJA
31. DECEMBAR 2019.

Иако се иде на рационализацију потрошње и максималну штедњу подземних ресурса питке воде, потребно је извршити проширење постојећих изворишта са неколико бунарских водозахвата због континуалног пропадања извесног броја бунара, а како би се остварио потребан резервни капацитет.

Ради рационализације коришћења висококвалитетне воде за пиће и заштите исте од непотребног расипања потребно је на минималну меру свести губитке на водоводној мрежи. Процес рационализације коришћења питке воде се може спровести смањењем броја дефеката, заменом и реконструкцијом дотрајале водоводне мреже и увођењем што бољег система мерења како би се открила места настанка губитака. Предуслов за дефинисање јасних инвестиционих активности јесте анализа постојећег стања мреже и губитака како би се побољшали ефекти управљања система и искоришћења постојећих капацитета.

Предмет набавке

У оквиру предметне јавне набавке потребно је извршити анализу стања постојећег водоводног система општине Кањижа, са предлозима за унапређење система. Анализу за унапређење система потребно је доставити у виду техничке студије са следећим садржајем:

- 1) Увод;
- 2) Подлоге (топографске, урбанистичко планске, геодетске, постојећа мерења (проток, притисак у мрежи), постојећа техничка документација, положај објеката и водоводне мреже, начин рада, хаварије и кварови);
- 3) Анализа постојеће планске и урбанистичке документације;
- 4) Анализа постојеће пројектно техничке документације;
- 5) Израда или унапређење постојећег регистра водова;
- 6) Вишекритеријумска анализа постојеће мреже и регистра водова;
- 7) Предлог за реконструкцију и унапређење водоводне мреже по приоритетима;

Регистар водова потребно је урадити у оквиру ГИС апликације која ће бити доступна кориснику за преглед стања мреже. За потребе регистра користиће се софтверска решења која ће бити доступна кориснику без трошкова лиценцирања и одржавања софтвера.

Постојећа канализациона инфраструктура:

- Утврдити постојеће стање канализационе инфраструктуре у форми следећих докумената: Регистар канализационе мреже који подразумева уцртану фекалну и атмосферску мрежу по улицама са просторним и атрибутним подацима (пречник, материјал, година изградње, итд.) – урадити у оквиру ГИС апликације.
- Анализу постојећег стања канализационе мреже, као и осталих пратећих објеката у систему (црпне станице, каскаде, улази окна, прекидна окна, ревизиона окна, сифони, ретензије, ППОВ, лагуне, испусти, итд.) са предлогом за изградњу, реконструкцију приоритетних објеката и цевовода у циљу модернизације комуналне инфраструктуре, побољшања локалних комуналних услуга и побољшања услова животне средине.

Анализу постојећег стања канализационе мреже потребно је разматрати са становишта функционисања водоводног система и и потребно је извршити на

основу стварних корисника комуналних услуга ослањајући се на принципе равномерног развоја услуга и планског ширења канализационе мреже. Анализом постојећег стања канализационе мреже и осталих пратећих објеката у систему неопходно је дефинисати приоритете за реконструкцију постојеће и изградњу недостајуће канализационе инфраструктуре и пратећих објеката.

Улазни подаци

Информације за регистар водова обрађиваће консултант у складу са расположивим подлогама и формуларима које треба да обезбеди инвеститор. За потребе прикупљања и обраде података за регистар неопходно је да инвеститор стави на располагање консултанту следеће подлоге:

1. урбанистичко планску документацију,
2. катастар непокретности,
3. катастар подземних инсталација,
4. податке о постојећој водоводној мрежи и објектима (положај, карактеристике, стање, кварови, квалитет воде, податке о корисницима),
5. податке о дозволама и актима у складу са Законом о планирању и изградњи, Законом о водама и другим релевантним законима и подзаконским актима,
6. податке о имовинско правним односима над објектима система,
7. постојећу пројектно техничку документацију.

За достављене подлоге консултант ће извршити инвентаризацију података која обухвата: систематизацију, оцену тачности, и обраду постојећих података у форму регистра.

Све подлоге инвеститор ће ставити на располагање консултанту у најбоље доступном формату и облику. Све предметне податке инвеститор ће ставити на располагање консултанту без накнаде.

Начин израде и испоруке предметне документације

Документацију урадити у складу са важећом законском регулативом из ове области и правилима добре праксе.

Предметну студију потребно је доставити као два одвојена документа за водоводну мрежу и канализациону мрежу у **3 (три) примерка** у папирном облику и **3 (три) примерка** у електронском облику на преносивом диску.

Сву документацију у електронском формату потребно је доставити у:

- Отвореном облику и то у следећем формату (текст – docx, нумеричку документацију – xls, графичку документацију – dwg, shp и kmz),
- Затвореном облику у формату PDF.

Обилазак локације

Понуђач је у обавези да пре подношења понуде обиђе локацију која је предмет јавне набавке, и да оверен образац потврде о извршеном обиласку локације (поглавље V, образац бр. 6) од стране представника наручиоца, приложи уз своју понуду.

Обилазак локације је предвиђен дана **14.02.2020. године у 11,00 часова**, особа за контакт је Тања Бабин.

Понуђачи треба да се пријаве за обилазак локације минимум 1 (један) дан раније тј. **до 13.02.2020. године, до 11,00 часова**, на е-mail адресу: vodokanal2@vodaho.rs.

Напомена

Понуђач је дужан да приликом израде студије поступи у свему у складу са налогом наручиоца, а према упутствима добијеним од Канцеларије за управљање јавним улагањима Републике Србије.

У Хоргошу,

Дана: __. __ 2020

Овлашћено лице,

(Име и презиме овлашћеног лица)

(Потпис овлашћеног лица)

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. Закона, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Р. Б.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	<p>ИЗЈАВА (образац 4. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).	

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му у тренутку подношења понуде није изречена мера безбедности забране обављања делатности (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Додатни услови за учешће одређени су у складу са чланом 76. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр.124/2012, 14/2015, 68/2015).

Испуњеност додатних услова одређених у складу са чланом 76. Закона подносилац понуда доказује достављањем доказа у складу са чланом 77. став 2. Закона, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

За предметну јавну набавку наручилац захтева следеће додатне услове:

Р.Б.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	Потврда о неликвидности издата од НБС.
	<ul style="list-style-type: none"> - да понуђач у периоду од годину дана пре објављивања позива за подношење понуда за ову јавну набавку није био неликвидан ниједан дан. - да је у претходне три (2016, 2017. и 2018.) године имао приход од најмање 9.000.000,00 рсд. 	Извештај о бонитету за јавне набавке од Агенције за привредне регистре којим доказује да је за наведене 3 (три) године имао укупан приход најмање у наведеном износу, или биланс стања и биланс успеха за тражене године са мишљењем ревизора ако подлеже ревизији.
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Да је понуђач у претходних 5 (пет) година (2015, 2016, 2017, 2018. и 2019.) од дана објаве позива на Порталу јавних набавки реализовао:</p> <ul style="list-style-type: none"> - минимум 3 (три) студије из области канализационих система које обухватају мрежу укупне дужине веће од 350 km, минимум 100 црпних станица, минимум 3 УПОВ-а збирног капацитета минимум 100.000 ЕС; - минимум 3 студије из области водоводних система од чега минимум 1 студија мора бити водоводни систем дужине минимум 500 km; - минимум 1 (један) пројекат развоја методологије за израду ГИС-а за управљање комуналном инфраструктуром (водовод и канализација или земљиште или улице и локални путеви) на подручију градског подручија. 	<ul style="list-style-type: none"> -Списак најважнијих извршених услуга студија, методологија (Образац 7. у поглављу V ове конкурсне документације) -Потврде наручилаца тј. инвеститора за пројекте који су наведени у референц листи, или уговори са рачунима или окончаним ситуацијама. <p>Потврде могу бити на обрасцу наручиоца (Образац 8. у поглављу V ове конкурсне документације) или обрасцу понуђача, с тим да морају садржати све податке које захтева наручилац на свом обрасцу.</p>
3.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	Најмање 2 (два) дипломирана инжењера грађевине који поседују лиценцу 313 или 314.	Фотокопија лиценце и потврда да је важећа, као и уговор о радном ангажовању и МА образац

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. у складу са чл. 77. ст. 4. Закона, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (образац 4, у поглављу V ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Уколико понуђач подноси понуду са **подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. и услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5. Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави доказе:

ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА:

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу обавезних услова – **доказ:**
 - **Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
 - **Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.
- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу обавезних услова – **доказ:**

- **Правна лица:**

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **Основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Напомена: уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;

2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

- **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу обавезних услова – **доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, сходно чл. 78. Закона.

Понуђач уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из чл. 75 став 1 тачка 1) до 4) Закона. **У том случају понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику (Решење АПР о упису у регистар понуђача).**

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач **наведе у понуди интернет страницу** на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач је у обавези да доставља и копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити у оригиналу своју писану изјаву, дату под пуном кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS**, Железничка 22, 24410, Хоргош, са назнаком:

„Не отворати – понуда за поступак јавне набавке мале вредности бр. 28/2020 – Услуге израде студије процене стања постојећег водоводног система и анализа постојећег стања канализационог система на територији општине Кањижа“.

Рок за подношење понуда је **8 (осам) дана** од дана објављивања Позива и Конкурсне документације на Порталу јавних набавки. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније последњег дана наведеног рока, односно до **10:00 часова, 19.02.2020. године**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

У складу са чланом 89. став 3. Закона наручилац не дозвољава подношење електронске понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- ⇒ Уредно попуњен, потписан и оверен Образац понуде;
- ⇒ Уредно попуњен, потписан и оверен Модел уговора;
- ⇒ Уредно попуњен, потписан и оверен Образац трошкова припреме понуде;
- ⇒ Уредно попуњен, потписан и оверен Образац изјаве о независној понуди;
- ⇒ Уредно попуњен, потписан и оверен Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона;
- ⇒ Меницу као финансијско средство обезбеђења озбиљности понуде са пратећом документацијом;

- ⇒ Уредно попуњен, потписан и оверен Образац о извршеној посети локације;
- ⇒ Уредно попуњен, потписан и оверен списак референци;
- ⇒ Уредно попуњену, потписану и оверену потврду за референцу.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

ROTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS, Железничка 22, 24410, Хоргош,

„Измена понуде за јавну набавку услуге израде студије процене стања постојећег водоводног система и анализа постојећег стања канализационог система на територији општине Кањижа, ЈНМВ бр. 28/2020 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге израде студије процене стања постојећег водоводног система и анализа постојећег стања канализационог система на територији општине Кањижа, ЈНМВ бр. 28/2020 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге израде студије процене стања постојећег водоводног система и анализа постојећег стања канализационог система на територији општине Кањижа, ЈНМВ бр. 28/2020 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге израде студије процене стања постојећег водоводног система и анализа постојећег стања канализационог система на територији општине Кањижа, ЈНМВ бр. 28/2020 – НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље V), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Изјава у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење обавеза из уговора, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење обавеза из уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање је динарско на рачун изабраног понуђача, према следећој динамици:

- авансно **50%** износа закљученог уговора са ПДВ, одмах по закључивању уговора и предаји **менице** за повраћај датог аванса за износ датог аванса од стране изабраног понуђача;
- **50%** уговореног износа са ПДВ, након завршетка посла (испоруке комплетне документације);

Рок плаћања је **45 (четрдесетпет) дана** од дана примања исправног рачуна, који испоставља понуђач.

9.2. Захтев у погледу рока за испоруку (израду)

Рок израде студија може бити максимално **45 (четрдесетипет) дана**, од дана потписивања уговора.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **60 (шездесет) дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Рок извршења се изражава целим бројевима (1 дан, 2 дана и сл.). Наручилац неће прихватити рок за испоруку изражен речима типа: одмах, од-до, и све такве понуде биће одбијене као неприхватљиве.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачунато: цена предмета јавне набавке са свим пратећим и зависним трошковима као и испорука предмета јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПРОДАВАЦА

11.1. Меница као средство обезбеђења за озбиљност понуде

Понуђач је дужан да у понуди достави: средство финансијског обезбеђења за **озбиљност понуде** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од **10%** од износа понуде. Уз меницу мора бити достављена **копија картона депонованих потписа** који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у **меничном овлашћењу** – писму и **потврда о регистрацији менице**. Рок важења менице је **60 (шездесет) дана** од дана отварања понуда, у корист наручиоца: POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOSЬ Хоргош, Железничка 22, 24410 Хоргош.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

11.2. Меница као средство обезбеђења за добро извршење посла

Меницу за добро извршење посла изабрани понуђач доставиће наручиоцу **7 (седам) дана** по потписивању уговора у висини од **10%** од укупне вредности уговора. Меница као гаранција за добро извршење посла мора да важи **најмање 10 (десет) дана дуже** од дана истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење обавезе, важност менице мора се продужити.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје обавезе из уговора у роковима и на начин предвиђен уговором.

Меница мора бити бланко соло, безусловна и платива на први позив, потписана од стране овлашћеног лица и печатом оверена.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз меницу доставља **копију захтева за регистрацију меница**, овереног од пословне банке. Уз меницу понуђач доставља и **картон депонованих потписа** овлашћених лица, као и **овлашћење** за наручиоца, попуњено, потписано од овлашћеног лица и печатом оверено, да меницу може попунити и наплатити.

11.3. Меница за аванс

Извршилац услуга којем буде додељен уговор по овој јавној набавци, дужан је да наручиоцу преда меницу за повраћај датог аванса, и то **за износ датог аванса** наплативу на износ од **100%** од вредности уговора (са урачунатим ПДВ) и роком важења који је најмање **30 (тридесет) дана** дужи од дана испуњења уговорних обавеза. Уз меницу мора бити достављена **копија картона**

депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у **меничном овлашћењу** – писму и **потврда о регистрацији менице**, у корист наручиоца: POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOSЋ Хоргош, Железничка 22, 24410 Хоргош.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOSЋ, Железничка 22, 24410, Хоргош, електронске поште на e-mail: javne.nabavke@vodaho.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније **5 (пет) дана** пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од **3 (три) дана** од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом:

„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр. 28/2020 – услуге израде студије процене стања постојећег водоводног система и анализа постојећег стања канализационог система на територији општине Кањижа.“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 (осам) или мање дана** пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде **телефоном није дозвољено**.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: javne.nabavke@vodaho.rs, или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од **2 (два) дана** од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније **3 (три) дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда. На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. ст. 6. до 9. Закона.

После доношења одлуке о закључењу уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **5 (пет) дана** од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона.

16. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКУ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу/добављачу којем је исти додељен у року од **8 (осам) дана** од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач/добављач којем је додељен уговор одбије да закључи исти, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Измене током трајања Уговора у складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама наручилац може након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално **до 5% од укупне вредности** првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 124а Закона о јавним набавкама.

У складу са чланом 115. став 2. Закона, након закључења уговора о јавној набавци, наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога. У том случају наручилац је дужан да донесе одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона, и да у року од **3 (три) дана** од дана доношења исту објави на Порталу јавних набавки и извештај достави Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

Јединичне цене из Обрасца структуре цене су **фиксне** односно изабрани понуђач је у обавези да фактурише по понуђеним ценама те понуђач нема права да повећава за време извршења уговора без писмене сагласности наручиоца.

17. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ БЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ИЗ УГОВОРА

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

18. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Сва документа односно подаци који нису означени као поверљиви, односно нису заштићени одредбом члана 14. Закона, могу бити предмет увида других понуђача који то затраже по основу члана 110. Закона.

19. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

20. КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок израде студије**.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку понуђену цену и исти рок израде елабората. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

21. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави **Изјаву** дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља V ове конкурсне документације).

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама (Службени гласник РС, број 124/2012, 14/2015, 68/2015).

V ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- 4) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – чл. 75. и 76. Закона, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 4);
- 5) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – чл. 75. Закона, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 6) Образац потврде о извршеном обиласку локације (Образац бр. 6)
- 7) Списак референци (Образац бр. 7)
- 8) Потврда за референцу (Образац бр. 8)

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од __. __. 2020, за набавку услуге израде студије процене стања постојећег водоводног система и анализа постојећег стања канализационог система на територији општине Кањижа, ЈНМВ бр. 28/2020

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокржити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА: услуге израде студије процене стања постојећег водоводног система и анализа постојећег стања канализационог система на територији општине Кањижа – ЈНМВ бр. 28/2020

Укупна цена без ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ:	
Рок и начин плаћања	45 дана од дана пријема исправног рачуна, на текући рачун, према динамици из поглавља IV, тачка 9, подтачка 9.1.
Рок важења понуде (не краћи од 60 дана)	
Рок израде пројекта (макс. 45 дана)	
Место и начин испоруке	Седиште наручиоца, Железничка 22, 24410, Хоргош

Датум

Понуђач

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ЈНМВ бр. 28/2020 – услуге израде студије процене стања постојећег водоводног система и анализа постојећег стања канализационог система на територији општине Кањижа

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач

_____ (навести назив понуђача),

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ЈНМВ бр. 28/2020 – услуге израде студије процене стања постојећег водоводног система и анализа постојећег стања канализационог система на територији општине Кањижа

У складу са чланом 26. Закона,

_____ ,
(назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуге – **услуге израде студије процене стања постојећег водоводног система и анализа постојећег стања канализационог система на територији општине Кањижа, бр. 28/2020**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу Закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ЈНМВ бр. 28/2020 – услуге израде студије процене стања постојећег водоводног система и анализа постојећег стања канализационог система на територији општине Кањижа

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

понуђач,

_____ (навести назив понуђача)

у поступку јавне набавке мале вредности услуге – **услуге израде студије процене стања постојећег водоводног система и анализа постојећег стања канализационог система на територији општине Кањижа, ЈНМВ бр. 28/2020**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. Закона);
- 5) Понуђач испуњава додатне услове тј. услове везане за извршење предметних услуга, у складу са додатним условима наведених у конкурсној документацији предметне јавне набавке.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 5)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ЈНМВ бр. 28/2020 – услуге израде студије процене стања постојећег водоводног система и анализа постојећег стања канализационог система на територији општине Кањижа

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

подизвођач,

_____ (навести назив подизвођача)

у поступку јавне набавке мале вредности – **услуге израде студије процене стања постојећег водоводног система и анализа постојећег стања канализационог система на територији општине Кањижа, ЈНМВ бр. 28/2020**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду **са подизвођачем**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

(ОБРАЗАЦ 6)

ПОТВРДА О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

ЈНМВ бр. 28/2020 – услуге израде студије процене стања постојећег водоводног система и анализа постојећег стања канализационог система на територији општине Кањижа

Потврђује се да је представник понуђача:

_____ дана __.__.2020. године, извршио увид на лицу места, те да је упознат са условима извршења посла који је предмет јавне набавке.

У Хоргошу, __.__.2020. године

ПРЕДСТАВНИК НАРУЧИОЦА

(име и презиме)

(потпис)

ПРЕДСТАВНИК ПОНУЂАЧА

(име и презиме)

(потпис)

(ОБРАЗАЦ 7)

**ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА – СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ УСЛУГА
СТУДИЈА, МЕТОДОЛОГИЈА**

ЈНМВ бр. 28/2020 – услуге израде студије процене стања постојећег водоводног система и анализа постојећег стања канализационог система на територији општине Кањижа

Понуђач: _____

Ред. бр.	Назив купца (клијент/наручилац)	Број уговора и датум закључења	Број реализованих студија	Дужина обухвата водоводне мреже (канализационе) у км
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
УКУПНО:				

У прилогу доставити потврде референтних наручилаца/корисника за све наведене уговоре или фотокопије уговора.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

(ОБРАЗАЦ 8)

ПОТВРДА НАРУЧИОЦА О ИЗВРШЕНИМ УСЛУГАМА

ЈНМВ бр. 28/2020 – услуге израде студије процене стања постојећег водоводног система и анализа постојећег стања канализационог система на територији општине Кањижа

Овим потврђујемо да је:

(уписати име, седиште и матични број понуђача – код референтног наручиоца, као и облик његовог наступања (као самостални понуђач, подизвођач, или понуђач у заједничкој понуди)

за потребе референтног наручиоца квалитетно и у уговореном року израдио студију процене стања постојећег водоводног система и анализу постојећег стања канализационог система, која обухвата канализационе/водоводне мреже, од _____ km, а по основу уговора број: _____, закљученог дана: _____._____. године.

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке бр. 28/2020 – услуге израде студије процене стања постојећег водоводног система и анализа постојећег стања канализационог система на територији општине Кањижа, и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа референтног наручиоца и телефон:

_____.

Датум издавања: _____.

(потпис овлашћеног лица реф. наручиоца)

Напомена: образац копирати у потребном броју примерака – за сваки наведени уговор у референц листи. Признаће се и потврда која није на овом обрасцу, која у потпуности садржи елементе овог обрасца.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора за купопродају:
услуге израде студије процене стања постојећег водоводног система
и анализа постојећег стања канализационог система
на територији општине Кањижа
по ЈНМВ бр.: 28/2020

закључен дана __. __. 2020, између

УГОВАРАЧА:

1. **POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS**, Железничка
22, 24410, Хоргош (у даљем тексту: Наручиоц услуге), које заступа в.д.
директора Душан Глишић., МБ: 08025355, ПИБ: 100787707, текући рачун: 160-
9545-56, Ванса Intesa АД Београд,

и

2.

_____ ,
са седиштем у _____ ,
улица _____ ,
ПИБ: _____ , МБ: _____ ,
број рачуна: _____ ,
код _____ ,
кога заступа _____ , директор (у даљем
тексту: Давалац услуге), са друге стране,

1. _____

2. _____

3. _____

(остали Понуђачи из групе Понуђача)

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка услуге израде студије процене стања постојећег водоводног система и анализа постојећег стања канализационог система на територији општине Кањижа, у складу са спроведеним поступком јавне набавке мале вредности број 28/2020.

Члан 2.

Цена услуге дата је понудом бр. _____ од __. __. 2020,
која је саставни део овог Уговора, у укупном износу од _____
рсд без обрачунатог ПДВ, односно _____ рсд са ПДВ.

Цену утврђену у ставу 1. овог члана Давалац услуге нема права да повећава за време извршења овог Уговора.

Уколико вредност средњег курса евра у динарима порасте за више од 10% у односу на вредност средњег курса евра на дан закључења овог Уговора,

цена добара се може повећати највише до износа повећања вредности курса евра.

Уколико индекс потрошачких цена порасте за више од 10% у односу на месец када је Уговор закључен, цена добара се може повећати највише до износа повећања наведеног индекса.

У складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама Наручиоц услуге може након закључења Уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност Уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог Уговора.

У складу са чланом 115. став 2. Закона о јавним набавкама, након закључења уговора о јавној набавци Наручиоц услуге може да дозволи промену цене и других битних елемената Уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени. Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у Уговору и конкурсној документацији. У том случају доноси се одлука о измени Уговора.

У случајевима повећања цена наведеним у овом члану, уговорне стране ће закључити анекс Уговора, којим ће регулисати промене уговорених параметара.

Члан 3.

Давалац услуга се обавезује да услуге из члана 1. овог Уговора изврши према условима из поглавља II конкурсне документације предметне јавне набавке који је саставни део овог Уговора.

Члан 4.

Даваоц услуге се обавезује да Наручиоцу услуге, у року од **7 (седам) дана** од дана потписивања овог Уговора, достави меницу за **добро извршење посла** у висини од **10%** од вредности Уговора без ПДВ, као финансијско средство обезбеђења за добро извршење посла, са роком важења **10 (десет) дана дуже** од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Даваоц услуге се обавезује да у року од **15 (петнаест) дана** од закључења овог Уговора достави Наручиоцу услуге **меницу за повраћај датог аванса** за износ датог аванса у висини од **100%** од износа датог аванса и са роком важности од **30 (тридесет) дана** дуже од датума истека уговореног гарантног рока. Уз меницу мора бити достављена **копија картона депонованих потписа** који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у **меничном овлашћењу** – писму и **потврда о регистрацији менице**, у корист наручиоца: POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOSЋ Хоргош, Железничка 22, 24410 Хоргош.

Члан 5.

Место испоруке је седиште Наручиоца услуге, Железничка 22, Хоргош.

Члан 6.

Давалац услуга се обавезује да документацију уради у складу са важећом законском регулативом из ове области и правилима добре праксе.

Предметну студију потребно је доставити као два одвојена документа за водоводну мрежу и канализациону мрежу у **3 (три) примерка** у папирном облику и **3 (три) примерка** у електронском облику на преносивом диску.

Сву документација у електронском формату потребно је доставити у:

- Отвореном облику и то у следећем формату (текст – docx, нумеричку документацију – xls, графичку документацију – dwg, shp и kmz),
- Затвореном облику у формату PDF.

Члан 7.

Давалац услуга се обавезује да Наручиоцу услуге изврши услуге наведене у члану 1. овог Уговора према захтеву Наручиоца услуга.

Рок израде студије је _____ дана (највише **45 (четрдесетипет) дана**, од дана закључења Уговора.

Члан 8.

За сваки дан неоправданог кашњења преузетих обавеза Даваоцу услуге ће се обрачунавати законска затезна камата према важећим законима ове области.

Члан 9.

Наручиоц услуге се обавезује да Даваоцу услуге исплати цену услуге према следећој динамици:

- авансно **50%** износа закљученог Уговора са ПДВ, одмах по закључивању Уговора и предаји **менице** за повраћај датог аванса за износ датог аванса од стране изабраног понуђача;
- **50%** уговореног износа са ПДВ, након завршетка посла (испоруке комплетне документације);

Рок плаћања је **45 (четрдесетпет) дана** од дана примања исправног рачуна, који испоставља понуђач, на текући рачун Даваоца услуге број _____.

Даваоц услуге се обавезује да на рачуну јасно наведе број и датум овог Уговора, као и број и назив јавне набавке на основу којег је Уговор закључен.

Члан 10.

Овај Уговор ступа на правну снагу датумом потписивања истог и важи до испуњења обавеза из овог Уговора.

Наручиоц услуге задржава право да раскине овај Уговор и пре истека утврђеног рока из става 1. овог члана, уз отказни рок од **30 (тридесет) дана**, у случају несавесног пословања од стране Даваоца услуге.

Члан 11.

Средства за реализацију овог Уговора обезбеђена су Програмом пословања POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS̃ за 2020. годину. Плаћања доспелих обавеза насталих у 2020. години, вршиће се до висине одобрених средстава на позицији у Програму пословања POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS̃ за ту намену.

Члан 12.

У случају спора уговорне стране уговарају надлежност стварно надлежног суда у Суботици.

Члан 13.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи и закони који регулишу ову материју.

Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четри) истоветних примерака, од којих 3 (три) за Наручиоца услуге, а 1 (један) за Даваоца услуге.

За Даваоца услуге:

За Наручиоца услуге:

в.д. директора

Душан Глишић дипл.ецц.

Напомена:

- ⇒ Модел уговора, понуђач попуњава у складу са понудом, оверава потписом, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.
- ⇒ У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати модел уговора.