



**POTISKI VODOVODI-
TISZA MENTI VIZMUVEK DOO**

Železnička 22., 24410 Horgoš

www.vodaho.rs

Telefoni:

-Centrala: +381(24)792-050

+381(24)792-409

-Direktor: +381(24)792-084

-Faks: +381(24)792-348

Mail: hroffice@vodaho.rs

Tekući račun: 160-9545-56

PIB: 100787707

Matični broj: 08025355

Šifra delatnosti: 3600



VODOSNABDEVANJE, HIDROGRADNJA, PROIZVODNJA, PROJEKTOVANJE, TRGOVINA



Деловодни број: 4-0004/JH/20

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK
DOO HORGOS
Железничка 22
24410 Хоргош**

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ

СЕРВИСИРАЊЕ ПУМПИ

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

БР. 18/2020

Јануар, 2020. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 18/2020, под деловодним бројем 4-0001/ЈН/20 од 24.01.2020 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 18/2020, под деловодним бројем 4-0002/ЈН/20 од 24.01.2020, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности услуга:
Сервисирање пумпи
бр. 18/2020

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке и сл.	5
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова и обрасци	11
IV	Правила оквирног споразума, критеријуми за доделу оквирног споразума и појединачних уговора/наруџбеница	17
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	18
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	27
VII	Модел оквирног споразума	44

Конкурсна документација се састоји од 49 стране.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS

Адреса: Железничка 22, 24410, Хоргош

Интернет страница: www.vodaho.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи као јавна набавка мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, а са циљем закључења оквирног споразума.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности, бр. 18/2020 је набавка услуга – сервисирање пумпи.

Ознака из општег речника набавке: 50511000 – услуге поправке и одржавања пумпи.

Предметна јавна набавка **није обликована у партије.**

Оквирни споразум ће бити закључен са једним понуђачем са роком важења од годину дана од дана закључења или до испуњења истог, у висини процењене вредности, према Плану јавних набавки POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS, за 2020. годину.

Наручилац није у обавези да реализује целокупни износ из оквирног споразума већ ће исти реализовати у складу са стварним потребама, сукцесивно по динамици и роковима које одреди наручилац.

4. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Инес Радич Балабан

E-mail адреса: javne.nabavke@vodaho.rs

5. Јавна набавка није резервисана.

6. Понуда са комплетном документацијом подноси се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу:

POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS, Железничка 22, 24410, Хоргош, са обавезном назнаком на лицу коверте:

„Не отвари – понуда за поступак јавне набавке мале вредности бр. 18/2020, набавка услуга – Сервисирање пумпи“. На полеђини запечаћене коверте навести назив, адресу и број телефона понуђача.

Рок за подношење понуда је **8 (осам) дана** од дана објављивања позива и конкурсне документације на Порталу јавних набавки. Благовременом ће се сматрати понуда која стигне на адресу наручиоца најкасније последњег дана наведеног рока до **11:00 часова, односно 05.02.2020. године.**

Јавно отварање благовремених понуда комисија ће извршити последњег дана за подношење понуде, односно **05.02.2020. године** у управној згради POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS, Железничка 22, 24410, Хоргош, са почетком у **12:00 часова**.

7. Представник понуђача, изузев директора, који присуствује јавном отварању понуда прилаже **писмено овлашћење** издато и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Овлашћење за представника понуђача мора да садржи име, презиме и број личне карте овлашћеног лица за присуствовање отварању понуда. Овлашћење мора бити **заведено, потписано и оверено** од стране директора подносиоца понуде. У случају да присутно лице не достави овлашћење оно не може коментарисати и давати примедбе на ток отварања понуда, исти ће имати статус опште јавности.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ И СЛ.

1. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

С обзиром да наручиоц није могао унапред у целости да процени број и место кварова, наручиоц је пумпе описно поделио у неколико група (видети доње табеле). За сваку пумпу (у доњим табелама), наручиоц је описао све могуће поправке на истом. Понуђене јединичне цене за сваку категорију ће се сабрати и користити само за рангирање понуда ради избора најповољнијег понуђача на основу критеријума дефинисаних у конкурсној документацији.

Обрачун стварних трошкова будућег сервиса ће се вршити на основу стварно урађених количина за одређене пумпе користећи понуђене јединичне цене из прихваћене понуде.

DOBRA KOJA SU PREDMET USLUGA SERVISA U SEKTORU PROIZVODNJE VODE

RB	Opis pozicije	Jedinica mere	Količina
Dubinska pumpa "SEVER", tip BPD 3, 02-9, 18 kW			
1	Rastavljanje I defektaža kvara	kom	1
2	Zamena ležajnih čaura na rotoru	kom	1
3	Zamena radijalnih ležajeva	kom	1
4	Zamena aksijalnog ležaja	kompl	1
5	Premotavanje statora motora UM 6E	kompl	1
6	Zamena izvodnog kabla	m	1
7	Balansiranje rotora	kom	1
8	Zamena spojke motor-pumpa	kom	1
9	Zamena osovine pumpe BPD 302-9	kom	1
10	Zamena radnog kola pumpe BPD 302-9	kom	1
11	Zamena sprovodnog kola pumpe BPD 302-9	kom	1
12	Zamena nepovratnog ventila BPD 302-9	kom	1
13	Zamena dilatacionog prstena sprovodnog kola	kom	1
14	Zamena gumenog ležaja pumpe BPD 302-9	kom	1
15	Zamena distantne čaure BPD 302	kom	1
16	Sastavljanje pumpe I elektromotora	kompl	1
17	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	kompl	1
Dubinska pumpa "SEVER", tip URD 273-9, 15 kW			
1	Rastavljanje I defektaža kvara	kom	1
2	Zamena ležajnih čaura na rotoru	kom	1
3	Zamena radijalnih ležajeva	kom	1
4	Zamena aksijalnog ležaja	kompl	1
5	Premotavanje statora motora UM 6E	kompl	1
6	Zamena izvodnog kabla	m	1

7	Balansiranje rotora	kom	1
8	Zamena spojke motor-pumpa	kom	1
9	Zamea osovine pumpe URD 273-9	kom	1
10	Zamena radnog kola pumpe URD 273	kom	1
11	Zamena sprovodnog kola pumpe URD 273	kom	1
12	Zamena nepovratnog ventila URD 273	kom	1
13	Zamena radijalnog ležaja pumpe URD 273	kom	1
14	Zamena zaptivnih prstenova URD 273	kom	1
15	Sastavljanje pumpe I elektromotora	kompl	1
16	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	kompl	1
Dubinska pumpa "WILO-EMU", tip NK 82+NU 611/2, 15 kW			
1	Rastavljanje i defektaža kvara	kompl	1
2	Zamena ležajnih čaura na rotoru	kom	1
3	Zamena radijalnih ležajeva	kom	1
4	Zamena aksijalnog ležaja	kompl	1
5	Premotavanje statora	kompl	1
6	Zamena izvodnog kabla	m	1
6	Balansiranje rotora	kom	1
7	Zamena spojke motor-pumpa	kom	1
8	Zamea osovine pumpe NK82	kom	1
9	Zamena radnog kola pumpe NK82	kom	1
10	Zamena sprovodnog kola pumpe NK82	kom	1
11	Zamena nepovratnog ventila NK82	kom	1
12	Zamena dilatacionog prstena sprovodnog kola	kom	1
13	Zamena radijalnog gumenog ležaja pumpe NK82	kom	1
14	Sastavljanje pumpe I elektromotora	kompl	1
15	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	kompl	1
Dubinska pumpa "WILO-EMU", P-tip: NK 81 M-tip: NU611-2/9, 9,2 kW			
1	Rastavljanje I defektaža kvara	kom	1
2	Zamena ležajnih čaura na rotoru	kom	1
3	Zamena radijalnih ležajeva	kom	1
4	Zamena aksijalnog ležaja	kompl	1
5	Premotavanje statora	kompl	1
6	Zamena izvodnog kabla	m	1
7	Balansiranje rotora	kom	1
8	Zamena spojke motor-pumpa	kom	1
9	Zamea osovine pumpe NK 81	kom	1
10	Zamena radnog kola pumpe NK 81	kom	1
11	Zamena sprovodnog kola pumpe NK 81	kom	1
12	Zamena nepovratnog ventila NK 81	kom	1
13	Zamena dilatacionog prstena sprovodnog kola	kom	1
14	Zamena gumenog ležaja pumpe NK 81	kom	1
15	Sastavljanje pumpe I elektromotora	kompl	1
16	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	kompl	1
Dubinska pumpa "WILO-EMU", P-tip: NK 81 M-tip: NU611-2/9, 3,9 kW			
1	Rastavljanje I defektaža kvara	kom	1
2	Zamena ležajnih čaura na rotoru	kom	1

3	Zamena radijalnih ležajeva	kom	1
4	Zamena aksijalnog ležaja	kompl	1
5	Premotavanje statora	kompl	1
6	Zamena izvodnog kabla	m	1
7	Balansiranje rotora	kom	1
8	Zamena spojke motor-pumpa	kom	1
9	Zamea osovine pumpe NK 81	kom	1
10	Zamena radnog kola pumpe NK 81	kom	1
11	Zamena sprovodnog kola pumpe NK 81	kom	1
12	Zamena nepovratnog ventila NK 81	kom	1
13	Zamena dilatacionog prstena sprovodnog kola	kom	1
14	Zamena gumenog ležaja pumpe NK 81	kom	1
15	Sastavljanje pumpe I elektromotora	kompl	1
16	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	kompl	1

**DOBRA KOJA SU PREDMET USLUGA SERVISA U SEKTORU PREČIŠĆAVANJA
OTPADNIH VODA (UPOV)**

RB	Opis pozicije	Jedinica mera	Količina
Fekalna pumpa "WILO-EMU", P-tip: FA08.22W M-tip: T12-2/11G FA08.22W 1,5kW			
1	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1
2	Zamena ležajeva motora	komad	1
3	Premotavanje statora	komad	1
4	Zamena mehaničkog zaptivača	komplet	1
5	Zamena zaptivnog materijala	komplet	1
6	Zamena izvodnog kabla	m	1
7	Balansiranje rotora	komad	1
8	Zamena kućišta pumpe	komad	1
9	Zamena radnog kola pumpe	komad	1
10	Zamena uvodnice kabla	komad	1
11	Zamena ulja uljne komore	lit	1
12	Zamena dilatacionog prstena kućišta pumpe	komad	1
13	Zamena dilatacionog prstena radnog kola	komad	1
14	Sastavljanje pumpe i elektromotora	komplet	1
15	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1
Fekalna pumpa KONTROL, tip: KD 04.462 1,5kW			
1	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1
2	Zamena ležajeva motora	komad	1
3	Premotavanje statora	komad	1
4	Zamena mehaničkog zaptivača	komplet	1
5	Zamena zaptivnog materijala	komplet	1
6	Zamena izvodnog kabla	m	1
7	Balansiranje rotora	komad	1
8	Zamena kućišta pumpe	komad	1
9	Zamena radnog kola pumpe	komad	1

10	Zamena uvodnice kabla	komad	1
11	Zamena ulja uljne komore	lit	1
12	Zamena dilatacionog prstena kućišta pumpe	komad	1
13	Zamena dilatacionog prstena radnog kola	komad	1
14	Sastavljanje pumpe i elektromotora	komplet	1
15	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1
Fekalna pumpa KONTROL, tip: KM 22 B2, 2,2kW			
1	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1
2	Zamena ležajeva motora	komad	1
3	Premotavanje statora	komad	1
4	Zamena mehaničkog zaptivača	komplet	1
5	Zamena zaptivnog materijala	komplet	1
6	Zamena izvodnog kabla	m	1
7	Balansiranje rotora	komad	1
8	Zamena kućišta pumpe	komad	1
9	Zamena radnog kola pumpe	komad	1
10	Zamena uvodnice kabla	komad	1
11	Zamena ulja uljne komore	lit	1
12	Zamena dilatacionog prstena kućišta pumpe	komad	1
13	Zamena dilatacionog prstena radnog kola	komad	1
14	Sastavljanje pumpe i elektromotora	komplet	1
15	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1
Fekalna pumpa KONTROL, tip: KM 21-1M, 3kW			
1	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1
2	Zamena ležajeva motora	komad	1
3	Premotavanje statora	komad	1
4	Zamena mehaničkog zaptivača	komplet	1
5	Zamena zaptivnog materijala	komplet	1
6	Zamena izvodnog kabla	m	1
7	Balansiranje rotora	komad	1
8	Zamena kućišta pumpe	komad	1
9	Zamena radnog kola pumpe	komad	1
10	Zamena uvodnice kabla	komad	1
11	Zamena ulja uljne komore	lit	1
12	Zamena dilatacionog prstena kućišta pumpe	komad	1
13	Zamena dilatacionog prstena radnog kola	komad	1
14	Sastavljanje pumpe i elektromotora	komplet	1
15	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1
Fekalna pumpa KONTROL, tip: KC 26.252S, 4kW			
1	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1
2	Zamena ležajeva motora	komad	1
3	Premotavanje statora	komad	1
4	Zamena mehaničkog zaptivača	komplet	1
5	Zamena zaptivnog materijala	komplet	1
6	Zamena izvodnog kabla	m	1
7	Balansiranje rotora	komad	1
8	Zamena kućišta pumpe	komad	1

9	Zamena radnog kola pumpe	komad	1
10	Zamena uvodnice kabla	komad	1
11	Zamena ulja uljne komore	lit	1
12	Zamena dilatacionog prstena kućišta pumpe	komad	1
13	Zamena dilatacionog prstena radnog kola	komad	1
14	Sastavljanje pumpe i elektromotora	komplet	1
15	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1
16	Mašinska obrada delova pumpe	nč	1
Fekalna pumpa KONTROL, tip: AKC 26.252, 4,4kW			
1	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1
2	Zamena ležajeva motora	komad	1
3	Premotavanje statora	komad	1
4	Zamena mehaničkog zaptivača	komplet	1
5	Zamena zaptivnog materijala	komplet	1
6	Zamena izvodnog kabla	m	1
7	Balansiranje rotora	komad	1
8	Zamena kućišta pumpe	komad	1
9	Zamena radnog kola pumpe	komad	1
10	Zamena uvodnice kabla	komad	1
11	Zamena ulja uljne komore	lit	1
12	Zamena dilatacionog prstena kućišta pumpe	komad	1
13	Zamena dilatacionog prstena radnog kola	komad	1
14	Sastavljanje pumpe i elektromotora	komplet	1
15	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1
Fekalna pumpa KONTROL, tip: AKC 48,481, 4,5kW			
1	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1
2	Zamena ležajeva motora	komad	1
3	Premotavanje statora	komad	1
4	Zamena mehaničkog zaptivača	komplet	1
5	Zamena zaptivnog materijala	komplet	1
6	Zamena izvodnog kabla	m	1
7	Balansiranje rotora	komad	1
8	Zamena kućišta pumpe	komad	1
9	Zamena radnog kola pumpe	komad	1
10	Zamena uvodnice kabla	komad	1
11	Zamena ulja uljne komore	lit	1
12	Zamena dilatacionog prstena kućišta pumpe	komad	1
13	Zamena dilatacionog prstena radnog kola	komad	1
14	Sastavljanje pumpe i elektromotora	komplet	1
15	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1
Fekalna pumpa KONTROL, tip: AKC 48,481, 7,5kW			
1	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1
2	Zamena ležajeva motora	komad	1
3	Premotavanje statora	komad	1
4	Zamena mehaničkog zaptivača	komplet	1
5	Zamena zaptivnog materijala	komplet	1
6	Zamena izvodnog kabla	m	1

7	Balansiranje rotora	komad	1
8	Zamena kućišta pumpe	komad	1
9	Zamena radnog kola pumpe	komad	1
10	Zamena uvodnice kabla	komad	1
11	Zamena ulja uljne komore	lit	1
12	Zamena dilatacionog prstena kućišta pumpe	komad	1
13	Zamena dilatacionog prstena radnog kola	komad	1
14	Sastavljanje pumpe i elektromotora	komplet	1
15	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1

Понуђене јединичне цене за сваку ставку из напред наведене табеле ће се примењивати за време важења оквирног споразума.

2. НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ

КВАЛИТЕТА: понуђач се обавезује да све услуге сервиса пумпи изведе савесно и квалитетно, у складу са правилима струке. Гаранција за квалитет извршених услуга сервиса пумпи износи **минимум 12 (дванаест) месеци**. Недостатке по рекламацији добављач је дужан да отклони у објективно најкраћем могућем року.

3. РОК ЗА УСЛУГУ СЕРВИСИРАЊА: рок за сервис пумпи је максимум **5 (пет) дана** за сваку појединачну пумпу, рачунајући од дана обостраног потписивања дефектажног листа, а у хитним случајевима одмах у зависности од обима и врсте сервиса. Рок сервиса се изражава у броју дана (у целом броју).

4. НАЧИН И МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГЕ: на основу писменог захтева наручиоца, изабрани понуђач ће израдити дефектажну листу на коју овлашћени представник наручиоца даје сагласност што ће потврдити потписом. На основу оверене дефектажне листе наручилац ће издати наруџбеницу за предметни сервис. Место вршења услуга је радионица изабраног понуђача.

5. МЕСТО ИСПОРУКЕ СЕРВИСИРАНИХ ПУМПИ: локација објекта наручиоца на адреси Железничка 22, 24410, Хоргош. Транспортне трошкове сервисираних пумпи сноси понуђач. По пријему писменог налога наручиоца понуђач је дужан да изврши сукцесивну услугу сервисирања предметних пумпи уз поштовање оквирним споразумом дефинисаног рока за сервис израженог у броју дана.

6. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА: за сваку сукцесивно извршену услугу рок за плаћање је **45 (четрдесетипет) дана** од дана примљене исправне фактуре у седишту наручиоца.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) да има важећу дозволу, лиценцу, надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН *уколико је таква дозвола предвиђена посебним Законом.*
- 5) да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му у тренутку подношења понуде није изречена мера безбедности забране обављања делатности (чл. 75. ст. 2. Закона).

Уколико понуђач подноси понуду са **подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

1.2. Додатни услови за учешће одређени су у складу са чланом 76. Закона („Сл. гласник РС“ бр.124/2012, 14/2015, 68/2015).

Испуњеност додатних услова одређених у складу са чланом 76. Закона подносилац понуда доказује достављањем доказа у складу са чланом 77, став 2, Закона, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

За предметну јавну набавку наручилац захтева следеће додатне услове:

1.2.1. Технички капацитет: наручилац утврђује минимум потребне техничке опремљености коју понуђач мора да испуни. Понуђач мора поседовати адекватну опрему и уређаје потребне за пружање услуге испитивања и сервисирања уређаја у гарантном и вангарантном року и то:

⇒ апаратура:

- струг за метал
- глодалица универзална
- компресор са опремом за фарбање
- испитна станица за испитивање утопних пумпи
- испитна станица за испитивање центрифугалних пумпи
- испитна станица за испитивање фекалних и муљних пумпи
- апарат за варење челика, алуминијума и прохрома
- инструмент за мерење отпора изолације
- опрема за пескарање
- електрична нарезница цевних навоја до 4“
- опрема за израду секција намотаја
- ситни ручни електрични алат (комплет)

1.2.2. Пословни капацитет:

1.2.2.1. Да поседује стандард ISO 9001 за област сертификације: ремонт, монтажа, одржавање и сервисирање пумпи.

1.2.2.2. Понуђач мора бити овлашћени сервисер за пумпе произвођача KONTROL или WILLO-EMU на територији Србије.

1.2.3. Кадровски капацитет: наручилац утврђује минимум потребног кадровског капацитета који понуђач мора да испуни да би понуда била исправна. Понуђач мора бити стручно оспособљен за вршење предметне услуге и мора поседовати минимум 5 (пет) извршалаца КВ или ССС или ВКВ – машинске или електро струке.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона:

- **Доказ за правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (без обзира на датум издавања извода). Овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.
- **Доказ за предузетнике:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра (без обзира на датум издавања извода). Овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

Напомена: Сходно члану 8. и 12. Закона о регистрацији привредних субјеката, Агенција за привредне регистре је надлежна да води регистрацију привредних субјеката и издаје извод о регистрованом податку.

2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона:

- **Доказ за равна лица:**
 - 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
 - 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
 - 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
- а. **Доказ за предузетнике и физичка лица:**

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Напомена: Сходно члану 161. Закона о општем управном поступку органи издају уверења, односно друге исправе о чињеницама о којима воде службену евиденцију. Законом о финансирању локалне самоуправе прописано је да јединици локалне самоуправе припадају изворни приходи остварени на њеној територији и да јединица локалне самоуправе у целости утврђује, наплаћује и контролише изворне приходе остварене на њеној територији.

4. Услов – Доказ: за правна лица, предузетнике и физичка лица као понуђаче: важећа дозвола за обављање делатности која је предмет јавне набавке. Наручилац је пре почетка ове јавне набавке утврдио да за ову јавну набавку не постоји дозвола предвиђена посебним прописом те исту понуђач није дужан доставити.

5. Услов из члана чл. 75. ст. 2. Закона – **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве дат је у поглављу VI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Понуђач уписан у Регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова. Регистар понуђача је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. **У том случају понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику (Решење АПР о упису у регистар понуђача) и Образац изјаве понуђача (поглавље VI ове конкурсне документације).**

Уколико понуду подноси **група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуђач подноси понуду **са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави Изјаву подизвођача (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом. Уз Изјаву се прилаже и доказ о испуњености додатног услова подизвођача наведеног у конкурсној документацији.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. додатни услов 1.2.1. – технички капацитет понуђач доказује Изјавом понуђача под пуном моралном и материјалном одговорношћу да поседује захтевану апаратуру потребну за сервисирање добара (Образац 7).

Наручилац задржава право да у сваком моменту изврши увид код понуђача ради провере поседовања наведене апаратуре.

2. додатни услов 1.2.2. – пословни капацитет:

1.2.2.1. – доказује се прилагањем фотокопије сертификата. Доставља се фотокопија оригинала и оверен превод на српски језик.

1.2.2.2. – доказује се фотокопијом овлашћења – уговора на којем се види да је понуђач овлашћени-уговорени сервисер за пумпе KONTROL или WILLO-EMU.

3. додатни услов 1.2.3. – кадровски капацитет: понуђач ће доказати наручиоцу да су горе наведена лица у сталном радном односу код понуђача на основу података из радно правног односа које могу да прибаве од Централног регистра за обавезно социјално осигурање (доставља фотокопије „МА“ образаца) или на основу Уверења које издаје филијала Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање. Ако лица нису у сталном радном односу докази су: фотокопије уговора о пословној сарадњи или уговора о привременим и повременим пословима или неким другим правним актом.

Уколико понуђач подноси понуду са **подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од **5 (пет) дана**, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач **наведе у понуди интернет страницу** на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач је у обавези да доставља и копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити у оригиналу своју писану изјаву, дату под пуном кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

У делу испуњености додатних услова из члана 76. ЗЈН потребно је приложити фотокопије тражених докумената.

IV ПРАВИЛА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, НАРУЦБЕНИЦА

Након спроведене јавне набавке мале вредности, наручилац ће закључити оквирни споразум **са највише 1 (једног) понуђача** чија понуда буде оцењена као прихватљива.

Уколико више понуда буду оцењене као прихватљиве, оквирни споразум ће бити закључен са првим понуђачем са ранг листе по критеријуму „**најнижа понуђена цена**“. Под „најнижом понуђеном ценом“ подразумева се збир свих укупних цена услуга без ПДВ.

Једнаким понудама у погледу цене, сматрају се понуде у којима разлика у цени **није већа од 3%**.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок сервисирања**. Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемената критеријума није могуће донети одлуку о закључењу оквирног споразума, наручилац ће оквирни споразум доделити понуђачу који буде понудио **дужи гарантни рок**.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемената критеријума није могуће донети одлуку о закључењу оквирног споразума, наручилац ће оквирни споразум доделити понуђачу који буде извучени путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и најкраћи рок испоруке исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући назив понуђача коме се оквирни споразум додељује.

Оквирни споразум се закључује на период од **годину дана** од дана потписивања оквирног споразума или до испуњења истог.

Појединачне наруцбе наручилац ће вршити **наруцбеницама**, које ће издавати у периоду важења оквирног споразума у складу са спецификацијом услуга датом у поглављу II конкурсне документације у предметној конкурсној документацији.

Ако дође до извршења оквирног споразума пре истека његовог датума важења (годину дана од дана закључења), тј. до утрошења укупно уговорене вредности, максимални износ неутрошених средстава може бити износ који је мањи од најниже појединачне цене потребне услуге из спецификације цена ове конкурсне документације.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS**, Железничка 22, 24410, Хоргош, са назнаком:

„Понуда за јавну набавку услуга – у поступку јавне набавке мале вредности – Сервисирање пумпи, бр. 18/2020 – НЕ ОТВАРАТИ”.

Рок за подношење понуда је **8 (осам) дана** од дана објављивања позива и конкурсне документације на Порталу јавних набавки. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније последњег дана наведеног рока, односно до **11:00 часова, 05.02.2020. године**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

У складу са чланом 89. став 3. Закона, наручилац не дозвољава подношење електронске понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- ⇒ Уредно попуњену, потписану и оверену Техничку документацију;
- ⇒ Уредно попуњен, потписан и оверен Образац понуде;
- ⇒ Уредно попуњен, потписан и оверен Модел оквирног споразума;
- ⇒ Уредно попуњен, потписан и оверен Образац трошкова припреме понуде;
- ⇒ Уредно попуњен, потписан и оверен Образац изјаве о независној понуди;
- ⇒ Уредно попуњен, потписан и оверен Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама;
- ⇒ Меницу са пратећом документацијом као финансијско средство обезбеђења озбиљности понуде.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS, Железничка 22, 24410, Хоргош,

„Измена понуде за јавну набавку услуга – Сервисирање пумпи, ЈНМВ бр. 18/2020 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – Сервисирање пумпи, ЈНМВ бр. 18/2020 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – Сервисирање пумпи, ЈНМВ бр. 18/2020 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – Сервисирање пумпи, ЈНМВ бр. 18/2020 – НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико оквирни споразум буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Изјава у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење обавеза из оквирног споразума, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона, и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати оквирни споразум,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење обавеза из оквирног споразума.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је до **45 (четрдесетипет) дана** од дана примања исправног рачуна, који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука. Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока (рок за рекламацију)

Гаранција за квалитет извршених услуга сервиса пумпи износи **минимум 12 (дванаест) месеци**. Недостатке по рекламацији добављач је дужан да отклони у објективно најкраћем могућем року.

У случају да понуђач не обезбеђује тражени гарантни рок, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У случају да наручилац посумња у квалитет извршених услуга, трошкови поновног испитивања квалитета испорученог производа падају на терет понуђача.

9.3. Захтев у погледу рока за сервис

Рок за сервис пумпи је максимум **5 (пет) дана** за сваку појединачну пумпу, рачунајући од дана обостраног потписивања дефектног листа, а у хитним случајевима одмах у зависности од обима и врсте сервиса.

Место (испоруке) – фактичка адреса наручиоца:

POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS, Железничка 22, 24410, Хоргош.

Рок извршења се изражава целим бројевима (1 дан, 2 дана и сл.). Наручилац неће прихватити рок за испоруку изражен речима типа: одмах, од-до, и све такве понуде биће одбијене као неприхватљиве.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **60 (шездесет) дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачунато: цена услуге сервисирања са свим пратећим и зависним трошковима као и испорука сервисираних пумпи.

Цена је фиксна и не може се повећати.

Уколико вредност средњег курса евра у динарима порасте за више од 10% у односу на вредност средњег курс евра на дан закључења оквирног споразума,

цена добара се може повећати највише до износа повећања вредности курса евра.

Уколико индекс потрошачких цена порасте за више од 10% у односу на месец када је оквирни споразум закључен, цена добара се може повећати највише до износа повећања наведеног индекса.

Уколико дође до наведених повећања цена понуђач је у обавези да се писменим путем обрати наручиоцу и уколико је повећање цена оправдано сачиниће се анекс оквирног споразума.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПРОДАВАЦА

11.1. Меница као средство обезбеђења за озбиљност понуде

Понуђач је дужан да у понуди достави: средство финансијског обезбеђења за **озбиљност понуде** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од **10%** од износа понуде (без ПДВ). Уз меницу мора бити достављена **копија картона депонованих потписа** који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у **меничном овлашћењу** – писму и **потврда о регистрацији менице**. Рок важења менице је **60 (шездесет) дана** од дана отварања понуда, у корист наручиоца: POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOSЬ Хоргош, Железничка 22, 24410 Хоргош.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен оквирни споразум благовремено не потпише оквирни споразум; понуђач коме је додељен оквирни споразум не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

11.2. Меница као средство обезбеђења за добро извршење посла

Меницу за добро извршење посла изабрани понуђач доставиће наручиоцу **7 (седам) дана** по потписивању оквирног споразума у висини од **10%** од укупне вредности оквирног споразума.

Меница као гаранција за добро извршење посла мора да важи **најмање 10 (десет) дана дуже** од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајање оквирног споразума промене рокови за извршење обавезе, важност менице мора се продужити.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје обавезе из оквирног споразума у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом.

Меница мора бити бланко соло, безусловна и платива на први позив, потписана од стране овлашћеног лица и печатом оверена.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз меницу доставља **копију захтева за регистрацију меница**, овереног од пословне банке.

Уз меницу понуђач доставља и **картон депонованих потписа** овлашћених лица, као и **овлашћење** за наручиоца, попуњено, потписано од овлашћеног лица и печатом оверено, да меницу може попити и наплатити.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS, Железничка 22, 24410, Хоргош, електронске поште на e-mail: javne.nabavke@vodaho.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније **5 (пет) дана** пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од **3 (три) дана** од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом:

„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр. 18/2020 – Сервисирање пумпи“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 (осам) или мање дана** пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде **телефоном није дозвољено**.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: javne.nabavke@vodaho.rs, или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од **2 (два) дана** од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније **3 (три) дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда. На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. ст. 6. до 9. Закона.

После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **5 (пет) дана** од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона.

16. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКУ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Наручилац је дужан да оквирни споразум о јавној набавци достави понуђачу/добављачу којем је исти додељен у року од **8 (осам) дана** од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач/добављач којем је додељен оквирни споразум одбије да закључи исти, наручилац може да закључи оквирни споразум са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Оквирни споразум ће бити закључен у висини процењене вредности, према Плану набавки POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOSZ за 2020. годину.

Наручилац није у обавези да реализује целокупни износ из оквирног споразума, већ ће исти реализовати **сукцесивно**, у складу са стварним потребама за услугу сервисирања пумпи. Количине дате у спецификацији и обрасцу структуре цена су само оквирне потребе наручиоца.

Измене током трајања оквирног споразума У складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама наручилац може након закључења оквирног споразума без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност оквирног споразума може повећати максимално **до 5% од укупне вредности** првобитно закљученог оквирног споразума, при чему укупна вредност повећања оквирног споразума не може да буде већа од вредности из члана 124а Закона о јавним набавкама.

У складу са чланом 115. став 2. Закона, након закључења оквирног споразума о јавној набавци, наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената оквирног споразума из објективних разлога. У том случају наручилац је дужан да донесе одлуку о измени уговора/оквирног споразума која садржи податке у складу са Прилогом ЗЛ Закона, и да у року од **3 (три) дана** од дана доношења исту објави на Порталу јавних набавки и извештај достави Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

Јединичне цене из Обрасца структуре цене су фиксне односно изабрани понуђач је у обавези да фактурише по понуђеним ценама те понуђач нема права да повећава за време извршења оквирног споразума без писмене сагласности наручиоца.

17. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ИЗ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

18. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

19. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“. Једнаким понудама у погледу цене, сматрају се понуде у којима разлика у цени **није већа од 3%**.

20. КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок сервисирања**. Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о закључењу оквирног споразума, наручилац ће оквирни споразум доделити понуђачу који понуди **дужи гарантни рок**.

21. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља VI ове конкурсне документације).

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама (Службени гласник РС, број 124/2012, 14/2015, 68/2015).

VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – чл. 75. и 76. Закона, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – чл. 75. Закона, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);
- 7) Образац изјаве о поседовању апаратуре захтеване за технички капацитет (Образац 7).

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____.2020, за ЈНМВ услуга – Сервисирање пумпи, бр. 18/2020.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора – оквирног споразума	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокржити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА: услуге – Сервисирање пумпи – ЈНМВ бр. 18/2020

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	до 45 дана од дана пријема исправног рачуна, на текући рачун
Рок важења понуде (не краћи од 60 дана)	
Рок за сервисирање (не дужи од 5 дана)	
Место и начин испоруке	локација објекта наручиоца, Железничка 22, 24410, Хоргош
Гарантни период-рок за рекламацију (минимум 12 месеци)	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

DOBRA KOJA SU PREDMET USLUGA SERVISA U SEKTORU PROIZVODNJE VODE

RB	Opis pozicije	Jedinica mera	Količina	Jedinčna cena bez PDV, u rsd
1	2	3	4	5
Dubinska pumpa "SEVER", tip BPD 3, 02-9, 18 kW				
1	Rastavljanje I defektaža kvara	kom	1	
2	Zamena ležajnih čaura na rotoru	kom	1	
3	Zamena radijalnih ležajeva	kom	1	
4	Zamena aksijalnog ležaja	kompl	1	
5	Premotavanje statora motora UM 6E	kompl	1	
6	Zamena izvodnog kabla	m	1	
7	Balansiranje rotora	kom	1	
8	Zamena spojke motor-pumpa	kom	1	
9	Zamena osovine pumpe BPD 302-9	kom	1	
10	Zamena radnog kola pumpe BPD 302-9	kom	1	
11	Zamena sprovodnog kola pumpe BPD 302-9	kom	1	
12	Zamena nepovratnog ventila BPD 302-9	kom	1	
13	Zamena dilatacionog prstena sprovodnog kola	kom	1	
14	Zamena gumenog ležaja pumpe BPD 302-9	kom	1	
15	Zamena distantne čaure BPD 302	kom	1	
16	Sastavljanje pumpe I elektromotora	kompl	1	
17	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	kompl	1	
Dubinska pumpa "SEVER", tip URD 273-9, 15 kW				
1	Rastavljanje I defektaža kvara	kom	1	
2	Zamena ležajnih čaura na rotoru	kom	1	
3	Zamena radijalnih ležajeva	kom	1	
4	Zamena aksijalnog ležaja	kompl	1	
5	Premotavanje statora motora UM 6E	kompl	1	
6	Zamena izvodnog kabla	m	1	
7	Balansiranje rotora	kom	1	
8	Zamena spojke motor-pumpa	kom	1	
9	Zamea osovine pumpe URD 273-9	kom	1	
10	Zamena radnog kola pumpe URD 273	kom	1	
11	Zamena sprovodnog kola pumpe URD 273	kom	1	
12	Zamena nepovratnog ventila URD 273	kom	1	
13	Zamena radijalnog ležaja pumpe URD	kom	1	

	273			
14	Zamena zaptivnih prstenova URD 273	kom	1	
15	Sastavljanje pumpe I elektromotora	kompl	1	
16	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	kompl	1	
Dubinska pumpa "WILO-EMU", tip NK 82+NU 611/2, 15 kW				
1	Rastavljanje i defektaža kvara	kompl	1	
2	Zamena ležajnih čaura na rotoru	kom	1	
3	Zamena radijalnih ležajeva	kom	1	
4	Zamena aksijalnog ležaja	kompl	1	
5	Premotavanje statora	kompl	1	
6	Zamena izvodnog kabla	m	1	
6	Balansiranje rotora	kom	1	
7	Zamena spojke motor-pumpa	kom	1	
8	Zamea osovine pumpe NK82	kom	1	
9	Zamena radnog kola pumpe NK82	kom	1	
10	Zamena sprovodnog kola pumpe NK82	kom	1	
11	Zamena nepovratnog ventila NK82	kom	1	
12	Zamena dilatacionog prstena sprovodnog kola	kom	1	
13	Zamena radijalnog gumenog ležaja pumpe NK82	kom	1	
14	Sastavljanje pumpe I elektromotora	kompl	1	
15	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	kompl	1	
Dubinska pumpa "WILO-EMU", P-tip: NK 81 M-tip: NU611-2/9, 9,2 kW				
1	Rastavljanje I defektaža kvara	kom	1	
2	Zamena ležajnih čaura na rotoru	kom	1	
3	Zamena radijalnih ležajeva	kom	1	
4	Zamena aksijalnog ležaja	kompl	1	
5	Premotavanje statora	kompl	1	
6	Zamena izvodnog kabla	m	1	
7	Balansiranje rotora	kom	1	
8	Zamena spojke motor-pumpa	kom	1	
9	Zamea osovine pumpe NK 81	kom	1	
10	Zamena radnog kola pumpe NK 81	kom	1	
11	Zamena sprovodnog kola pumpe NK 81	kom	1	
12	Zamena nepovratnog ventila NK 81	kom	1	
13	Zamena dilatacionog prstena sprovodnog kola	kom	1	
14	Zamena gumenog ležaja pumpe NK 81	kom	1	
15	Sastavljanje pumpe I elektromotora	kompl	1	
16	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	kompl	1	
Dubinska pumpa "WILO-EMU", P-tip: NK 81 M-tip: NU611-2/9, 3,9 kW				
1	Rastavljanje I defektaža kvara	kom	1	
2	Zamena ležajnih čaura na rotoru	kom	1	
3	Zamena radijalnih ležajeva	kom	1	
4	Zamena aksijalnog ležaja	kompl	1	
5	Premotavanje statora	kompl	1	

6	Zamena izvodnog kabla	m	1	
7	Balansiranje rotora	kom	1	
8	Zamena spojke motor-pumpa	kom	1	
9	Zamea osovine pumpe NK 81	kom	1	
10	Zamena radnog kola pumpe NK 81	kom	1	
11	Zamena sprovodnog kola pumpe NK 81	kom	1	
12	Zamena nepovratnog ventila NK 81	kom	1	
13	Zamena dilatacionog prstena sprovodnog kola	kom	1	
14	Zamena gumenog ležaja pumpe NK 81	kom	1	
15	Sastavljanje pumpe I elektromotora	kompl	1	
16	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	kompl	1	
I	ZBIR JEDINIČNIH CENA ZA SERVIS DOBARA U SEKTORU PROIZVODNJA VODE BEZ PDV-A			

**DOBRA KOJA SU PREDMET USLUGA SERVISA U SEKTORU PREČIŠĆAVANJA
OTPADNIH VODA (UPOV)**

RB	Opis pozicije	Jedinica mera	Količina	Jedinčna cena bez PDV-a u rsd
1	2	3	4	5
Fekalna pumpa „WILO-EMU“, P-tip: FA08.22W M-tip:T12-2/11G FA08.22W 1,5kW				
1	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1	
2	Zamena ležajeva motora	komad	1	
3	Premotavanje statora	komad	1	
4	Zamena mehaničkog zaptivača	komplet	1	
5	Zamena zaptivnog materijala	komplet	1	
6	Zamena izvodnog kabla	m	1	
7	Balansiranje rotora	komad	1	
8	Zamena kućišta pumpe	komad	1	
9	Zamena radnog kola pumpe	komad	1	
10	Zamena uvodnice kabla	komad	1	
11	Zamena ulja uljne komore	lit	1	
12	Zamena dilatacionog prstena kućišta pumpe	komad	1	
13	Zamena dilatacionog prstena radnog kola	komad	1	
14	Sastavljanje pumpe i elektromotora	komplet	1	
15	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1	
Fekalna pumpa KONTROL, tip: KD 04.462 1,5kW				
1	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1	
2	Zamena ležajeva motora	komad	1	
3	Premotavanje statora	komad	1	
4	Zamena mehaničkog zaptivača	komplet	1	
5	Zamena zaptivnog materijala	komplet	1	
6	Zamena izvodnog kabla	m	1	
7	Balansiranje rotora	komad	1	

8	Zamena kućišta pumpe	komad	1	
9	Zamena radnog kola pumpe	komad	1	
10	Zamena uvodnice kabla	komad	1	
11	Zamena ulja uljne komore	lit	1	
12	Zamena dilatacionog prstena kućišta pumpe	komad	1	
13	Zamena dilatacionog prstena radnog kola	komad	1	
14	Sastavljanje pumpe i elektromotora	komplet	1	
15	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1	
Fekalna pumpa KONTROL, tip: KM 22 B2 2,2kW				
1	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1	
2	Zamena ležajeva motora	komad	1	
3	Premotavanje statora	komad	1	
4	Zamena mehaničkog zaptivača	komplet	1	
5	Zamena zaptivnog materijala	komplet	1	
6	Zamena izvodnog kabla	m	1	
7	Balansiranje rotora	komad	1	
8	Zamena kućišta pumpe	komad	1	
9	Zamena radnog kola pumpe	komad	1	
10	Zamena uvodnice kabla	komad	1	
11	Zamena ulja uljne komore	lit	1	
12	Zamena dilatacionog prstena kućišta pumpe	komad	1	
13	Zamena dilatacionog prstena radnog kola	komad	1	
14	Sastavljanje pumpe i elektromotora	komplet	1	
15	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1	
Fekalna pumpa KONTROL, tip: KM 21-1M 3kW				
1	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1	
2	Zamena ležajeva motora	komad	1	
3	Premotavanje statora	komad	1	
4	Zamena mehaničkog zaptivača	komplet	1	
5	Zamena zaptivnog materijala	komplet	1	
6	Zamena izvodnog kabla	m	1	
7	Balansiranje rotora	komad	1	
8	Zamena kućišta pumpe	komad	1	
9	Zamena radnog kola pumpe	komad	1	
10	Zamena uvodnice kabla	komad	1	
11	Zamena ulja uljne komore	lit	1	
12	Zamena dilatacionog prstena kućišta pumpe	komad	1	
13	Zamena dilatacionog prstena radnog kola	komad	1	
14	Sastavljanje pumpe i elektromotora	komplet	1	
15	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1	
Fekalna pumpa KONTROL, tip: KC 26.252S 4kW				
1	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1	
2	Zamena ležajeva motora	komad	1	
3	Premotavanje statora	komad	1	

4	Zamena mehaničkog zaptivača	komplet	1	
5	Zamena zaptivnog materijala	komplet	1	
6	Zamena izvodnog kabla	m	1	
7	Balansiranje rotora	komad	1	
8	Zamena kućišta pumpe	komad	1	
9	Zamena radnog kola pumpe	komad	1	
10	Zamena uvodnice kabla	komad	1	
11	Zamena ulja uljne komore	lit	1	
12	Zamena dilatacionog prstena kućišta pumpe	komad	1	
13	Zamena dilatacionog prstena radnog kola	komad	1	
14	Sastavljanje pumpe i elektromotora	komplet	1	
15	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1	
Fekalna pumpa KONTROL, tip: AKC 26.252				4,4kW
1	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1	
2	Zamena ležajeva motora	komad	1	
3	Premotavanje statora	komad	1	
4	Zamena mehaničkog zaptivača	komplet	1	
5	Zamena zaptivnog materijala	komplet	1	
6	Zamena izvodnog kabla	m	1	
7	Balansiranje rotora	komad	1	
8	Zamena kućišta pumpe	komad	1	
9	Zamena radnog kola pumpe	komad	1	
10	Zamena uvodnice kabla	komad	1	
11	Zamena ulja uljne komore	lit	1	
12	Zamena dilatacionog prstena kućišta pumpe	komad	1	
13	Zamena dilatacionog prstena radnog kola	komad	1	
14	Sastavljanje pumpe i elektromotora	komplet	1	
15	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1	
16	Mašinska obrada delova pumpe	nč	1	
Fekalna pumpa KONTROL, tip: AKC 48,481				4,5kW
1	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1	
2	Zamena ležajeva motora	komad	1	
3	Premotavanje statora	komad	1	
4	Zamena mehaničkog zaptivača	komplet	1	
5	Zamena zaptivnog materijala	komplet	1	
6	Zamena izvodnog kabla	m	1	
7	Balansiranje rotora	komad	1	
8	Zamena kućišta pumpe	komad	1	
9	Zamena radnog kola pumpe	komad	1	
10	Zamena uvodnice kabla	komad	1	
11	Zamena ulja uljne komore	lit	1	
12	Zamena dilatacionog prstena kućišta pumpe	komad	1	
13	Zamena dilatacionog prstena radnog kola	komad	1	
14	Sastavljanje pumpe i elektromotora	komplet	1	

15	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1	
Fekalna pumpa KONTROL, tip: AKC 48,481, 7,5kW				
1	Rastavljanje i defektaža kvara	komplet	1	
2	Zamena ležajeva motora	komad	1	
3	Premotavanje statora	komad	1	
4	Zamena mehaničkog zaptivača	komplet	1	
5	Zamena zaptivnog materijala	komplet	1	
6	Zamena izvodnog kabla	m	1	
7	Balansiranje rotora	komad	1	
8	Zamena kućišta pumpe	komad	1	
9	Zamena radnog kola pumpe	komad	1	
10	Zamena uvodnice kabla	komad	1	
11	Zamena ulja uljne komore	lit	1	
12	Zamena dilatacionog prstena kućišta pumpe	komad	1	
13	Zamena dilatacionog prstena radnog kola	komad	1	
14	Sastavljanje pumpe i elektromotora	komplet	1	
15	Završno ispitivanje sa izradom izveštaja	komplet	1	
II	ZBIR JEDINIČNIH CENA ZA SERVIS DOBARA U SEKTORU PREČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA (UPOV) BEZ PDV-A			
III	POSEBNO SVAKI OD TROŠKOVA KOJI ČINI JEDINIČNU CENU (ostali troškovi ukoliko ih ima)			
IV	UKUPNO ZBIR JEDINIČNIH CENA ZA SERVIS DOBARA U SEKTORU PROIZVODNJE VODE VZI I SEKTORU PREČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA (UPOV), BEZ PDV-A (I+II+III)			
V	IZNOS PDV-A			
VI	UKUPNA CENA SA PDV			

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потпишу и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

1. у колону 5 уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваку појединачну услугу јавне набавке;
2. На крају уписати збир појединачних цена без ПДВ-а, укупни износ ПДВ-а, као и укупну цену услуга са ПДВ-ом.

Понуђач треба да потпише и својим печатом овери образац структуре цене као и да наведе датум састављања истог.

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ЈНМВ бр. 18/2020 – Сервисирање пумпи

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач

(навести назив понуђача)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

(ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ЈНМВ бр. 18/2020 – Сервисирање пумпи

У складу са чланом 26. Закона,

(назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуга – **Сервисирање пумпи, бр. 18/2020**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу Закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

(ОБРАЗАЦ 5)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ЈНМВ бр. 18/2020 – Сервисирање пумпи

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

понуђач,

(навести назив понуђача)

у поступку јавне набавке мале вредности услуга – **Сервисирање пумпи, ЈНМВ бр. 18/2020**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. Закона);
- 5) Понуђач испуњава додатне услове тј. одговарајуће техничке, пословне и кадровске услове дефинисане конкурсном документацијом предметне јавне набавке (чл. 76. ст 2. Закона)

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

Напомена: Уколико понуду подноси **група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 6)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ЈНМВ бр. 18/2020 – Сервисирање пумпи

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

подизвођач,

(навести назив подизвођача)

у поступку јавне набавке мале вредности услуга – **Сервисирање пумпи, ЈНМВ бр. 18/2020**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. Закона);

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 7)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОСЕДОВАЊУ АПАРАТУРЕ
ЗАХТЕВАНЕ ЗА ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ**

ЈНМВ бр. 18/2020 – Сервисирање пумпи

Понуђач,

(навести назив понуђача)

у поступку јавне набавке мале вредности услуга – Сервисирање пумпи бр. 18/2020, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, даје следећу

ИЗЈАВУ

којом потврђује да поседује следећу апаратуру потребну за пружање услуге сервисирања уређаја у гарантном и вангарантном року и то – за захтевани технички капацитет у поступку јавне набавке мале вредности – Сервисирање пумпи, бр. 18/2020:

Редни број	Назив апаратуре
1	струг за метал
2	глодалица универзална
3	компресор са опремом за фарбање
4	испитна станица за испитивање утопних пумпи
5	испитна станица за испитивање центрифугалних пумпи
6	испитна станица за испитивање фекалних и муљних пумпи
7	апарат за варење челика, алуминијума и прохрома
8	инструмент за мерење отпора изолације
9	опрема за пескарање
10	електрична нарезница цевних навоја до 4"
11	опрема за израду секција намотаја
12	ситни ручни електрични алат (комплет)

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

VII МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Модел оквирног споразума за извршење услуге:

Сервисирање пумпи

по ЈНМВ бр: 18/2020

закључен дана __.__.2020, између

УГОВАРАЧА:

1. POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS, Железничка 22, 24410, Хоргош (у даљем тексту: Наручилац услуге), које заступа в.д. директора Душан Глишић дипл.еџц., МБ: 08025355, ПИБ: 100787707, текући рачун: 160-9545-56, Vanca Intesa АД Београд,

и

2. _____,
са седиштем у _____,
улица _____,
ПИБ: _____, МБ: _____,
број рачуна: _____,
код _____,
кога заступа _____, Директор (у даљем
тексту: Даваоц услуге), са друге стране,

1. _____

2. _____

3. _____

(остали Понуђачи из групе Понуђача)

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет Оквирног споразума за јавну набавку бр. **18/2020** у поступку јавне набавке мале вредности су услуге: **Сервисирање пумпи**, према понуди бр. _____ од __.__.2020. године и спецификацији услуга из поглавља II конкурсне документације предметне јавне набавке, а које су саставни део овога Оквирног споразума.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Овај Оквирни споразум се закључује на одређено време и то до утрошка укупне вредности овог Оквирног споразума, најдуже на период од **1 (једне) године**, а ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Током периода важења овог Оквирног споразума, предвиђа се издавање више појединачних наруџбеница Даваоцу услуга, у зависности од стварних потреба Наручиоца услуга.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, ЦЕНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ И НАЧИН ПРОМЕНЕ ЦЕНА

Члан 3.

Укупна вредност овог Оквирног споразума износи **2.000.000,00 рсд** без урачунатог ПДВ, **2.400.000,00 рсд** са ПДВ, на период од годину дана.

Јединичне цене услуга без ПДВ исказане су у Обрасцу структуре цене са упутством како да се попуни (Образац број 2).

У јединичним ценама понуђених услуга која су предмет ове јавне набавке су урачунати сви трошкови које Давалац услуга буде имао у реализацији предметне јавне набавке, и они се не могу посебно исказивати ван понуђене цене, фактурисати нити наплаћивати.

Јединичне цене из Обрасца структуре цене који је саставни део овог Оквирног споразума Даваоц услуге нема права да повећава за време извршења овог Оквирног споразума без писмене сагласности Наручиоца услуге.

Уколико вредност средњег курса евра у динарима порасте за више од 10% у односу на вредност средњег курса евра на дан закључења Оквирног споразума, јединична цена услуге се може повећати највише до износа повећања вредности курса евра, уз претходну писмену сагласност Наручиоца услуге.

Стране из Оквирног споразума су сагласне да, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, након закључења овог Оквирног споразума без претходног спровођења поступка јавне набавке могу повећати обим предмета набавке, с тим да се уговорена вредност може повећати максимално до 5% укупне вредности из става 1. овог члана.

У складу са чланом 115. став 2. ЗЈН, након закључења овог Оквирног споразума, Наручиоц услуга може да дозволи промену цене и других битних елемената Оквирног споразума из објективних разлога, који морају бити јасно и прецизно одређени. Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у Оквирном споразуму и конкурсној документацији. У том случају доноси се Одлука о измени уговора/оквирног споразума.

У случају из претходних става стране из Оквирног споразума ће закључити анекс овог Оквирног споразума, којим ће регулисати повећање уговорене вредности.

НАЧИН И УСЛОВИ ИЗДАВАЊА НАРУЏБЕНИЦА

Члан 4.

Након закључења Оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца услуге за предметом набавке, Наручилац услуге ће издати наруџбеницу

Даваоцу услуга у складу са стварним потребама, односно прецизно наведеном врстом услуга и потребном количином, као и условима дефинисаним у овом Оквирном споразуму у погледу спецификације предмета набавке, јединичних цена, начина и рокова плаћања, рокова испоруке и других битних услова.

Појединачне наруџбенице ће се достављати Даваоцу услуге електронским путем и обавеза Даваоца услуге је да потврди пријем истих.

При издавању појединачних наруџбеница не могу се мењати битни

услови из овог Оквирног споразума.

Члан 5.

Појединачна наруџбеница се издаје под условима из овог Оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, начина и рокова плаћања, рокова извршења услуга и остало и не може да садржи друге неугворене битне елементе.

Члан 6.

Након извршене дефектаже Даваоц услуге доставља Понуду – Дефектажну листу Наручиоцу услуге. Након верификовања и усвајања Понуде – Дефектажне листе од стране овлашћеног лица Наручиоца услуге и добијања поруџбенице од стране Наручиоца услуге, Даваоц услуге врши поправку пумпе.

Понуда – Дефектажна листа из претходног става овог члана мора да садржи податке о Даваоцу услуге, податке о пумпи на којој је ангажован за услугу поправке, податке о врсти услуге итд.

У случају да поправка пумпе није економски исплатива, Наручилац услуге задржава право да одбије понуду за конкретну поправку пумпе. У том случају Даваоц услуге задржава право да наплати само дефектажу квара.

Наручилац услуге ће усвојити Дефектажну листу и извршити плаћање искључиво на основу предходно достављене понуде – Дефектажне листе која мора бити прихваћена од стране Наручиоца услуге.

Члан 7.

Даваоц услуге се обавезује да уговорене услуге из овог Оквирног споразума извршава сукцесивно, по динамици Наручиоца услуге, а на основу писаног налога – поруџбенице Наручиоца услуге.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 8.

Наручилац услуге ће плаћање Даваоцу услуге вршити по извршењу сваке сукцесивно извршене услуге у року до **45 (четрдесетпет) дана** рачунајући од дана пријема уредне фактуре, на основу појединачно издате наруџбенице, у складу са овим Оквирним споразумом.

Даваоц услуге се обавезује да на дефектажном листу и рачуну јасно наведе број и датум овог Оквирног споразума, као и број и назив јавне набавке на основу којег је Оквирни споразум закључен.

Плаћање се врши на текући рачун Даваоца услуге број

Наручилац услуге се обавезује да Даваоцу услуге исплати вредност услуга на основу прихваћене Дефектажне листе, Отпремнице и Сервисног извештаја потписаних без примедби од стране овлашћених лица Наручиоца услуге, за стварно извршени обим услуга по јединичној цени из Понуде, прецизираним усвојеном понудом – Дефектажном листом.

Даваоц услуге се обавезује да уз испостављену фактуру достави Наручиоцу услуге Отпремницу и Сервисни извештај потписане од стране овлашћених лица Наручиоца услуге без примедби.

На фактури Даваоц услуге је обавезан да наведе број поруџбенице и број Оквирног споразума.

Даваоц услуге је дужан да фактуре доставља на адресу седишта Наручиоца услуге: Железничка 22, 24410, Хоргош.

РОК И МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 9.

Давалац услуге се обавезује да ће Наручиоцу услуге у року од ___ дана (**максимин 5 дана**) од дана издавања појединачне наруџбенице извршити сваку појединачну сукцесивну услугу сервисирања из предметне набавке.

У случају да Даваоц услуге у току важења овог Оквирног споразума више од три пута прекорачи рок дефинисан у овом члану, Наручилац услуге задржава право раскида Оквирног споразума.

Место извршења услуге је радионица Даваоца услуге.

Транспортне трошкове сервисираних опреме сноси Давалац услуге.

ПРИЈЕМ УСЛУГЕ И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА

Члан 10.

Даваоц услуге се обавезује да сваку појединачну сукцесивну услугу изврши у свему према техничкој спецификацији, савесно и квалитетно, у складу са правилима струке.

Давалац услуге преузима потпуну одговорност за квалитет извршене сваке појединачне услуге на основу наруџбенице, у складу са овим Оквирним споразумом.

Члан 11.

Одговорно лице Наручиоца услуге ће по извршеној услузи сачинити:

- записник о квантитативном пријему услуга чиме се потврђује пријем одређене количине и тражене врсте услуга, као и пријем неопходне документације (наруџбеница, отпремница, улазни рачун и сл.) и
- записник о квалитативном пријему услуга чиме се потврђује да извршена услуга у свему одговара уговореним.

Уколико одговорно лице Наручиоца услуге утврди да количина или квалитет извршених услуга не одговара уговореном, сачињава рекламациони записник.

Записници се потписују од стране одговорног лица Наручиоца услуге и овлашћеног представника Даваоца услуге.

Записници се сачињавају у два истоветна примерка, од чега по један примерак задржава свака уговорна страна.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 12.

На извршен сервис Давалац услуге даје гаранцију од ___ месеци (**минимум 12 месеци**).

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 13.

Уколико Давалац услуге, по основу издате појединачне наруџбенице на основу Оквирног споразума, не изврши предметну услугу у уговореном року, обавезан је да за сваки дан кашњења плати Наручиоцу услуге износ од 0,5% вредности конкретне наруџбенице, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне вредности појединачне наруџбенице.

Уколико Давалац услуге коме је издата конкретна наруџбеница на основу овог Оквирног споразума не изврши услугу или је изврши делимично, обавезан је да плати Наручиоцу услуге уговорну казну у висини од 10% укупне цене конкретне наруџбенице.

Право Наручиоца услуге на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца услуге да захтева накнаду штете.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 14.

Даваоц услуге се обавезује да истовремено са потписивањем Оквирног споразума, односно најкасније у року од **7 (седам) дана** од дана обостраног потписивања Оквирног споразума, Наручиоцу услуге достави бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено **менично овлашћење – писмо**, са назначеним износом од **10%** од укупне вредности Оквирног споразума без ПДВ. Уз меницу мора бити достављена **копија картона депонованих потписа** који је издат од стране пословне банке коју Давалац услуге наводи у меничном овлашћењу – писму, са роком трајања **најмање 10 (десет) дана** након истека важења Оквирног споразума – у корист: POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOŠ, Железничка 22, 24410, Хоргош, и **потврду о регистрацији менице**.

У случају да Давалац услуге не достави меницу на начин и под условима из претходног става, овај Оквирни споразум ће се сматрати неважећим.

ВИША СИЛА

Члан 15.

Уколико после закључења овог Оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у Оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом сматрају се поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови, итд.), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у Оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и

доставити одговарајуће доказе.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 16.

Свака од страна у Оквирном споразуму има право на раскид овог Оквирног споразума, под условом да друга страна и по протеклу рока од **8 (осам) дана** од дана писмене опомене да не испуњава обавезе из овог Оквирног споразума, не поступи по примедбама из исте опомене.

У случају из претходног става, страна у Оквирном споразуму која је доставила опомену, писменим путем обавештава другу страну у Оквирном споразуму да су се стекли услови за раскид овог Оквирног споразума, услед чега сматра овај Оквирни споразум раскинутим.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Давалац услуга је дужан да без одлагања, а најкасније у року од **5 (пет) дана** од дана настанка промене у било којем од података у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, о насталој промени писмено обавести Наручиоца услуге и да је документује на прописани начин.

Споразумне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог Оквирног споразума.

Члан 18.

У случају неоснованог одустанка или неиспуњења Оквирног споразума од стране једне споразумне стране, друга споразумна страна има право на раскид овог Оквирног споразума.

Члан 19.

За све што није регулисано овим Оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 20.

Све спорове који проистекну у реализацији овог Оквирног споразума стране у овом Оквирном споразуму ће решавати споразумно.

У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Суд у Суботици.

Члан 21.

Овај Оквирни споразум је закључен у 4 (четри) истоветна примерака од којих 3 (три) задржава Наручиоц услуге а 1 (један) примерак Даваоц услуге.

За Даваоца Услуге:

За Наручиоца услуге:
в.д. директора

Душан Глишић дипл.ецц.