



**POTISKI VODOVODI-
TISZA MENTI VIZMUVEK DOO**

Železnička 22., 24410 Horgoš

www.vodaho.rs

Telefoni:

-Centrala: +381(24)792-050

+381(24)792-409

-Direktor: +381(24)792-084

-Faks: +381(24)792-348

Mail: hroffice@vodaho.rs

Tekući račun: 160-9545-56

PIB: 100787707

Matični broj: 08025355

Šifra delatnosti: 3600



VODOSNABDEVANJE, HIDROGRADNJA, PROIZVODNJA, PROJEKTOVANJE, TRGOVINA



Деловодни број: 20-0004/JH

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK
DOO HORGOS
Железничка 22
24410 Хоргош**

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА

НАБАВКА ПОЛОВНИХ ТЕРЕТНИХ ВОЗИЛА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА БР. 26/2018

Јул, 2018. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 26/2018, под деловодним бројем 20-0001/ЈН/18 од 06.07.2018 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 26/2018, под деловодним бројем 20-0002/ЈН/18 од 06.07.2018, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности
Набавка половних теретних возила
бр. 26/2018

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке и сл.	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова и Обрасци	8
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
V	Обрасци који чине саставни део понуде	20
VI	Модел Уговора	31
VII	Критеријуми за избор најповољније понуде	35

Конкурсна документација се састоји од 36 стране.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS

Адреса: Железничка 22, 24410, Хоргош

Интернет страница: www.vodaho.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи као јавна набавка мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, а са циљем закључења уговора о купопродаји половних теретних возила.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности, број 26/2018 је набавка добара – Набавка половних теретних возила.

4. Ознака из општег речника набавке: 34144700 – Комунална возила

5. Предмет јавне набавке – набавка половних теретних возила **није обликована по партијама.**

6. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Инес Радич Балабан

E-mail адреса: javne.nabavke@vodaho.rs

7. Јавна набавка **није резервисана.**

8. Понуда са комплетном документацијом подноси се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу:

POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS, Железничка 22, 24410, Хоргош, са обавезном назнаком на лицу коверте:

„Не отварати – понуда за поступак јавне набавке мале вредности број 26/2018 – набавка добара – Набавка половних теретних возила“.

На полеђини запечаћене коверте навести назив, адресу, име и презиме контакт особе понуђача и број телефона понуђача.

9. Рок за подношење понуда је **8 (осам) дана** од дана објављивања Позива и Конкурсне документације на Порталу јавних набавки. Благовременом ће се сматрати понуда која стигне на адресу наручиоца најкасније последњег дана наведеног рока до **11:00 часова, односно 16.07.2018. године.**

Јавно отварање благовремених понуда Комисија ће извршити последњег дана за подношење понуде, односно **16.07.2018. године** у управној згради POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS, Железничка 22, 24410, Хоргош, са почетком у **12:00 часова.**

Представник понуђача, **изузев директора**, који присуствује јавном отварању понуда прилаже **писмено овлашћење** издато и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ И СЛ.

1. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ:

1.1. ПОЛОВНО ТЕРЕТНО ВОЗИЛО СА СНЕЖНИМ ПЛУГОМ

Ред. број	Опис карактеристике	Захтев
Техничке карактеристике возила:		
1	Година производње	1996 и новије
2	Снага мотора	мин. 103 kW
3	Запремина мотора	минимум 6595 cm ³
4	Произвођач возила	по понуди
5	Марка возила	по понуди
6	Гориво	дизел
7	Километража	максимално 270.000 km
8	Носивост	не мања од 4000 kg
8	Укупна тежина возила макс.	12400 kg
9	Број осовина	2
10	Погон	задњи
11	Категорија	теретно возило
12	Општи спољашњи и унутрашњи изглед возила	Без видљивих физичких и других оштећења
Остале тражене карактеристике		
1	Возило треба да је у исправном и возном стању	
2	Хидраулична команда за снежног плуга да је на дохват руке возачу	
Техничке карактеристике снежног плуга:		
1	Ширина плуга	3.000 mm
2	Висина плуга	1.035 mm
3	Тежина плуга	750 kg
4	Командовање	хидраулично
5	Снежни плуг да је прилагођен за уградњу горе наведеног камиона	

Напомена: Понуђено возило мора да испуни све тражене обавезне техничке карактеристике. У случају да је у понуди понуђено возило које не испуњава неку од обавезних техничких карактеристика, наручилац ће такву понуду одбити као неодговарајућу.

1.2. ПОЛОВНИ АУТОСМЕЂАР СА ОБРТНИМ БУЊЕМ

Ред. број	Опис карактеристике	Захтев
Техничке карактеристике возила:		
1	Година производње	1998 и новије
2	Снага мотора	мин. 180 kW
3	Запремина мотора	минимум 10964 cm ³
4	Произвођач возила	по понуди
5	Марка возила	по понуди
6	Гориво	дизел
7	Километража	максимално 150.000 km
8	Носивост	не мања од 11800 kg
9	Укупна тежина возила макс.	13200 kg
10	Дужина	9,40 m
11	Ширина са ретровизорима	2,90 m
12	Ширина без ретровизора	2,52 m
13	Висина	3,70 m
14	Капацитет возила	22 m ³
15	Број осовина	3
16	Погон	задњи
17	Категорија	теретно возило
18	Општи спољашњи и унутрашњи изглед возила	Без видљивих физичких и других оштећења
Остале тражене карактеристике		
1	Возило треба да је у исправном и возном стању	

Напомена: Понуђено возило мора да испуни све тражене обавезне техничке карактеристике. У случају да је у понуди понуђено возило које не испуњава неку од обавезних техничких карактеристика, наручилац ће такву понуду одбити као неодговарајућу.

2. ГАРАНЦИЈА: Гарантни рок за понуђено добро мора бити минимално **6 (шест) месеци** по извршеној испоруци возила. Уколико понуђач у својој понуди даје гарантни период, сматраће се да је исти важећи за сва понуђена возила. Понуђачима није дозвољено да исказују гарантни период посебно по возилима, већ се понуђени гарантни период односи на сва понуђена возила и бодује се према формули која се налази у овој конкурсној документацији

3. РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ: Крајњи рок испоруке предмета набавке је најдуже **10 (десет) дана од дана закључења уговора**. Испорука се врши ФЦО наручилац, POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS, Хоргош, Железничка 22, о трошку понуђача.

4. НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА И РЕКЛАМАЦИЈА: Квалитет возила мора у свему бити према захтеву наручиоца – ближи опис је дефинисан у техничким карактеристикама.

Пре доношења Одлуке о додели уговора наручилац ће одредити комисију која ће, уз присуство представника најповољнијег понуђача, извршити механички преглед возила и упоредити техничке карактеристике понуђеног возила са карактеристикама које је наручилац захтевао у техничкој спецификацији, утврдити да ли је возило исправно (у возном стању, исправан мотор, није ударано и хаварисано, без видљивих недостатака) и о свему сачинити записник. Уколико се утврде недостаци или возило не одговара техничкој спецификацији, наручилац ће такву понуду одбити као неодговарајућу. Све трошкове у вези рада горе наведене комисије ће сносити понуђач.

Добављач гарантује квалитетну, поуздану и сигурну испоруку возила, као и да понуђено возило задовољава услове квалитета у складу са прописаним стандардима за ту врсту добра.

Контролу квалитета наручилац ће вршити при испоруци возила о чему ће сачинити Протокол о примопредаји који потписују овлашћено лице наручиоца и добављача.

Рекламација: У случају неодговарајуће испоруке у смислу квалитета наручилац ће извршити рекламацију. У том случају, добављач мора приступити отклањању недостатака одмах, а најкасније у року од **5 (пет) дана** од дана рекламације, и испоручити наручиоцу возило траженог квалитета. Трошкови враћања рекламиране робе иду на терет добављача.

У случају да Добављач не поступи према рекламацији за квалитет Наручилац може раскинути уговор и од добављача тражити накнаду штете ако му је због непоступања по рекламацији иста причињена.

5. СЕРВИСНА ПОДРШКА: У току гарантног рока, у случају квара или неправилности у раду, добављач ће извршити дефектажу квара у року од **48 (четрдесетосам) часова** од позива наручиоца.

Ако се пријављени квар или неправилност у раду добра не може отклонити на лицу места код наручиоца, добављач се обавезује да ће о свом трошку организовати преузимање и превоз добара ради поправке на локацији добављача или другој локацији на којој је могућа поправка уређаја. У случају да поправка добра траје дуже од **10 (десет) дана**, добављач је обавезан да наручиоцу, бесплатно обезбеди заменско добро, исте врсте-типа и са истим или бољим техничким карактеристикама, као замену за добро које је преузео на поправку.

Након извршене поправке или отклањања недостатака, добављач је дужан да добро о свом трошку преда наручиоцу на локацији наручиоца и пусти у рад исто.

6. НАПОМЕНЕ:

- У техничком опису наводе се само карактеристике теретног возила које су од примарне важности за наручиоца.
- Сви материјали од којих су израђена возила не смеју ни на који начин здравствено да штете свима онима који су у контакту са возилима.
- Понуђач може да понуди само добро које је у његовом власништву (саобраћајна дозвола, уговор, или рачун отпремница за понуђено добро).

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му у тренутку подношења понуде није изречена мера безбедности забране обављања делатности (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН). Наручилац је пре почетка ове јавне набавке утврдио да за ову јавну набавку **не постоји дозвола** предвиђена посебним прописом те исту понуђач није дужан доставити.

Уколико понуђач подноси понуду са **подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

1.2. Набавка предмета ове конкурсне документације не захтева испуњење **додатних услова**.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, под редним бројем 1, 2, 3. и 4. из ове конкурсне документације, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1 до 4, чл. 75. ст. 2. ЗЈН.

За услов под редним бројем 5 (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН није потребан доказ.

Ако је понуђач доставио Изјаву (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), наручилац пре доношења Одлуке о додели уговора може да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености обавезних услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од **5 (пет) дана**, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају Изјава (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду **са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави Изјаву подизвођача (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом. Уз Изјаву се прилаже и доказ о испуњености додатног услова подизвођача наведеног у конкурсној документацији.

Понуђач уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из чл. 75 став 1 тачка 1) до 4) овог закона. **У том случају понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику (Решење АПР о упису у регистар понуђача).**

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач **наведе у понуди интернет страницу** на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач је у обавези да доставља и копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити у оригиналу своју писану изјаву, дату под пуном кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS**, Железничка 22, 24410, Хоргош, са назнаком:

„Не отварати – понуда за поступак јавне набавке мале вредности број 26/2018 – набавка добара – Набавка половних теретних возила“.

Рок за подношење понуда је **8 (осам) дана** од дана објављивања Позива и Конкурсне документације на Порталу јавних набавки. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније последњег дана наведеног рока, односно до **11:00 часова, 16.07.2018. године**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

У складу са чланом 89. став 3. наручилац не дозвољава подношење електронске понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- ⇒ Уредно попуњен, потписан и оверен Образац понуде;
- ⇒ Уредно попуњен, потписан и оверен Модел уговора;
- ⇒ Уредно попуњен, потписан и оверен Образац трошкова припреме понуде;
- ⇒ Уредно попуњен, потписан и оверен Образац изјаве о независној понуди;
- ⇒ Уредно попуњен, потписан и оверен Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама
- ⇒ Уредно попуњен, потписан и оверен Образац изјаве о стању возила.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS, Железничка 22, 24410, Хоргош,

„Измена понуде за јавну набавку добара – Набавка половних теретних возила, ЈНМВ бр. 26/2018 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – Набавка половних теретних возила, ЈНМВ бр. 26/2018 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – Набавка половних теретних возила, ЈНМВ бр. 26/2018 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Набавка половних теретних возила, ЈНМВ бр. 26/2018 – НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље V), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности

набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Изјава у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење обавеза из уговора, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење обавеза из уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је **45 (четрдесетпет) дана** од дана примања рачуна, који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара. Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. Плаћање се врши у динарима.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока (рок за рекламацију)

Гарантни рок за понуђено добро мора бити минимално **6 (шест) месеци** по извршеној испоруци возила. Уколико понуђач у својој понуди даје гарантни период, сматраће се да је исти важећи за сва понуђена возила. Понуђачима није дозвољено да исказују гарантни период посебно по возилима, већ се понуђени гарантни период односи на сва понуђена возила и бодује се према формули која се налази у овој конкурсној документацији

9.3. Захтев у погледу рока за испоруку

Крајњи рок испоруке предмета набавке је **најдуже 10 (десет) дана од дана закључења уговора**, испорука се врши ФЦО наручилац, POTISKI VODOVODITISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS, Хоргош, Железничка 22, о трошку понуђача.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **60 (шездесет) дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Рок извршења се изражава целим бројевима (1 дан, 2 дана и сл.). Наручилац неће прихватити рок за испоруку изражен речима типа: одмах, од-до, и све такве понуде биће одбијене као неприхватљиве.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачунато: цена предмета јавне набавке са свим пратећим и зависним трошковима као и испорука предмета јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПРОДАВАЦА

11.1. Меница као средство обезбеђења за озбиљност понуде

Понуђач је дужан да у понуди достави: средство финансијског обезбеђења за **озбиљност понуде** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од **10%** од износа понуде. Уз меницу мора бити достављена **копија картона депонованих потписа** који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у **меничном овлашћењу** – писму и **потврда о регистрацији менице**. Рок важења менице је **30 (тридесет) дана** од дана отварања понуда, у корист наручиоца: POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOSЬ Хоргош, Железничка 22, 24410 Хоргош.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

11.2. Меница као средство обезбеђења за добро извршење посла

Меницу за добро извршење посла изабрани понуђач доставиће наручиоцу **7 (седам) дана** по потписивању уговора у висини од **10%** од укупне вредности уговора.

Меница као гаранција за добро извршење посла мора да важи **најмање десет дана дуже** од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајање уговора промене рокови за извршење обавезе, важност менице мора се продужити.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје обавезе из уговора у роковима и на начин предвиђен уговором.

Меница мора бити бланко соло, безусловна и платива на први позив, потписана од стране овлашћеног лица и печатом оверена.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз меницу доставља **копију захтева за регистрацију меница**, овереног од пословне банке.

Уз меницу понуђач доставља и **картон депонованих потписа** овлашћених лица, као и **овлашћење** за наручиоца, попуњено, потписано од овлашћеног лица и печатом оверено, да меницу може поунити и наплатити.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS, Железничка 22, 24410, Хоргош, електронске поште на e-mail: javne.nabavke@vodaho.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније **5 (пет) дана** пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од **3 (три) дана** од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом:

„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр. 26/2018 – Набавка половних теретних возила.“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 (осам) или мање дана** пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде **телефоном није дозвољено**.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: javne.nabavke@vodaho.rs, или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од **2 (два) дана** од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније **3 (три) дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда. На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. ст. 6. до 9. Закона.

После доношења одлуке о закључењу уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **5 (пет) дана** од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

16. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКУ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу/добављачу којем је исти додељен у року од **8 (осам) дана** од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач/добављач којем је додељен уговор одбије да закључи исти, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Измене током трајања Уговора у складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама наручилац може након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално **до 5% од укупне вредности** првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 124а Закона о јавним набавкама.

Јединичне цене из Обрасца структуре цене су **фиксне** односно изабрани понуђач је у обавези да фактурише по понуђеним ценама те понуђач нема права да повећава за време извршења уговора без писмене сагласности наручиоца.

17. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ БЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ИЗ УГОВОРА

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

18. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

19. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Економски најповољнија понуда**“.

Уколико понуђач приложи потврду о промету добрима домаћег порекла, одлука о избору најповољније понуде доноси се применом чл. 86 ст. 4 Закона о јавним набавкама – односно наручилац мора изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

20. КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **нижу цену**. Уколико им је и понуђена цена иста, као најповољнију сматрати ону понуду која је освојила више пондера за елемент критеријума **дужи гарантни рок**.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају исти број пондера, **једнаку понуђену цену и исти гарантни рок**. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

21. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави **Изјаву** дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља V ове конкурсне документације).

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама (Службени гласник РС, број 124/2012, 14/2015, 68/2015).

V ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);
- 7) Образац изјаве о стању возила (Образац 7)

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од __. __. 2018 за набавку добара – Набавка половних теретних возила, ЈНМВ бр. 26/2018

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокржити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА: добра – Набавка половних теретних возила – ЈНМВ бр. 26/2018

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	45 дана од дана пријема исправног рачуна за испоручену робу, на текући рачун
Рок важења понуде (не краћи од 60 дана)	
Рок испоруке	
Место и начин испоруке	Седиште наручиоца, Железничка 22, 24410, Хоргош
Гарантни период (рок за рекламацију – минимум 6 месеци)	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Р.Б.	НАЗИВ	КОЛ.	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А
1	2	3	4	5 (3x4)
1	Половно теретно возило са снежним плугом	1		
2	Половни аутосмеђар са обртним бубњем	1		
УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А				
ИЗНОС ПДВ-А				
УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ				

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

1. у колону 4 уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а у динарима, за сваки комад траженог предмета јавне набавке;
2. у колону 5 уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а у динарима за тражену количину јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а у динарима (наведену у колони 4) са траженим количинама (које су наведене у колони 3); На крају уписати укупни износ ПДВ-а у динарима, као и укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом у динарима.

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ЈНМВ бр. 26/2018 – Набавка половних теретних возила

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач

[навести назив понуђача],

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ЈНМВ бр. 26/2018 – Набавка половних теретних возила

У складу са чланом 26. ЗЈН,

_____ ,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара – **Набавка половних теретних возила, бр. 26/2018**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 5)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

ЈНМВ бр. 26/2018 – Набавка половних теретних возила

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

понуђач,

_____ [навести назив понуђача]

у поступку јавне набавке мале вредности добара – **Набавка половних теретних возила, ЈНМВ бр. 26/2018**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 6)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ – ЧЛ. 75. ЗЈН**

ЈНМВ бр. 26/2018 – Набавка половних теретних возила

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

подизвођач,

[навести назив подизвођача]

у поступку јавне набавке мале вредности добара – **Набавка половних теретних возила, број ЈНМВ 26/2018**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду **са подизвођачем**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 7)

ИЗЈАВА О СТАЊУ ВОЗИЛА

ЈНМВ бр. 26/2018 – Набавка половних теретних возила

Понуђач,

_____ *[навести назив понуђача]*

из _____, у вези набавке половних теретних возила за потребе наручиоца бр. 26/2018 даје

ИЗЈАВУ О СТАЊУ ВОЗИЛА

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да у поступку за јавну набавку добара – набавке половних теретних возила за потребе POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOŠ, Хоргош, ул. Железничка 22, број набавке 26/2018; које нудимо у својој понуди бр. _____ од __. __. 2018. године **није хаварисано и да је у потпуности исправно.**

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

VI МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора за купопродају добара:
Набавка половних теретних возила
по ЈНМВ бр.: 26/2018

закључен дана __. __. 2018, између

УГОВАРАЧА:

1. POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS, Железничка 22, 24410, Хоргош (у даљем тексту: Купац), које заступа Директор Весна Маркотић дипл. грађ. инж., МБ: 08025355, ПИБ: 100787707, текући рачун: 160-9545-56, Ванса Intesa АД Београд,

и

2.

_____ ,
са седиштем у _____ ,
улица _____ ,
ПИБ: _____ , МБ: _____ ,
број рачуна: _____ ,
код _____ ,
кога заступа _____ , директор (у даљем
тексту: Продавац), са друге стране,

1. _____

2. _____

3. _____

(остали Понуђачи из групе Понуђача)

Члан 1.

Уговорне стране споразумно утврђују да је по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. **26/2018 – Набавка половних теретних возила** Продавац одабран за најповољнијег понуђача за набавку половних теретних возила, тј. половног теретног возила са сенжним плугом и половног аутосмећара са обртним бубњем.

Набавка из става 1. овог члана обухвата набавку половних теретних возила са додатном опремом описаном у техничкој спецификацији предметне јавне набавке.

Члан 2.

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза уговорних страна у вези набавке половних теретних возила, а у свему према

техничкој спецификације конкурсне документације ЈНМВ бр. 26/2018, и прихваћеном Понудом Продавца бр. _____ од __.__.2018. године.

Члан 3.

Уговорне стране сагласно утврђују да половна теретна возила морају да поседују техничке карактеристике у свему према опису датом у понуди Продавца бр. _____ од __.__.2018. године, за примљеној од стране Купца под бројем _____ од __.__.2018. године.

Понуда Продавца је саставни део овог Уговора.

Продавац продаје, а Купац купује 2 (два) половна теретна возила, и то:

1. половно теретно возило са сенжним плугом
2. половни аутосмеђар са обртним бубњем

Члан 4.

Продавац продаје, а Купац купује половно теретно возило са сенжним плугом марке _____, произведено _____ године, које се идентификује на основу броја мотора: _____ и броја шасије: _____, са свом додатном опремом, по укупној цени од _____ рсд без урачунатог ПДВ, односно од _____ рсд са урачунатим ПДВ-ом.

Продавац продаје, а Купац купује половни аутосмеђар са обртним бубњем марке _____, произведено _____ године, које се идентификује на основу броја мотора: _____ и броја шасије: _____, са свом додатном опремом, по укупној цени од _____ рсд без урачунатог ПДВ, односно од _____ рсд са урачунатим ПДВ-ом.

Укупна купопродајна цена за половна теретна возила које су обухваћене предметном јавном набавком износи _____ рсд без урачунатог ПДВ, а _____ рсд са урачунатим ПДВ.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да укупну купопродајну цену за купљена половна теретна возила утврђену у ст. 3 члана 4. овог Уговора, Купац плати у року од _____ дана од дана обостране овере испостављене фактуре.

Продавац фактуру из става 1. овог члана може да испостави тек након испоруке половних теретних возила.

Члан 6.

Продавац се обавезује да комплетно опремљена половна теретна возила, испоручи у року од _____ дана од дана закључења овог Уговора.

Продавац и Купац сагласни су да се примопредаја половних теретних возила изврши у седишту Купца. Сви трошкови везани за испоруку половних теретних возила падају на терет Продавца.

Члан 7.

Квантитативна и квалитативна примопредаја половних теретних возила врши се у месту испоруке Купца у присуству представника уговорних страна, записничким путем.

Примедбе на квалитет (видљиви недостаци) и квантитет половних теретних возила представник Купца ставља на лицу места приликом пријема возила што се записнички констатује.

У случају да испоручена половна теретна возила имају скривене недостатке, који се не могу открити уобичајеним прегледом приликом преузимања ствари (скривени недостаци), на међусобна права и обавезе уговорних страна примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 8.

Продавац за купљена половна теретна возила даје гаранцију од _____ месеци од дана обостраног потписивања записника о извршеној примопредаји половних теретних возила.

Гарантни рок из става 1. овог члана не може бити краћи од гарантног рока предвиђеног у конкурсној документацији.

У току трајања гарантног рока Продавац је дужан да отклони све недостатке на половним теретним возилима, у року од **10 (десет) дана** рачунајући од дана када Купац писмено поднесе захтев за отклањање недостатака.

У случају тежег квара, уговорне стране ће споразумно утврдити рок за отклањање квара.

Уколико Продавац не поступи по захтевима Купца у примереном року, исти има право да на терет Продавца отклони утврђене недостатке ангажовањем другог лица.

Члан 9

Продавац гарантује Купцу да је он власник, као и да не постоје права трећих лица која би искључила стицање права својине у корист Купца или га ограничила. Ако се после закључења овог уговора покаже да постоје правни недостаци због којих Купац није стекао право својине или не може да врши својинска овлашћења, Продавац је дужан да Купцу врати износ примљен на име цене, са законском затезном каматом почев од дана пријема новца, у року од осам дана од обавештења Продавцу да је трећи остварио своје право које искључује или ограничава право својине Купца.

Члан 10.

Продавац се обавезује да у року до **7 (седам) дана** од закључења Уговора преда Купцу за добро извршење посла бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне Банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **30**

(тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Члан 11.

На међусобна права и обавезе који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне, да све евентуалне спорове који проистекну из овог уговора, решавају споразумно.

За решавање евентуалних спорова, који се не могу решити мирним путем, уговара се месна надлежност стварно надлежног суда у Суботици.

Члан 13.

Овај уговор може да се раскине на основу прости изјаве воље уговорних страна, односно његовим неиспуњењем или неизвршавањем обавеза на начин и у роковима предвиђеним овим уговором, са отказним роком од **15 (петнаест) дана**, када једна уговорна страна достави другој уговорној страни писмено обавештење о раскиду уговора.

Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 4 (четири) за Купца, а 2 (два) за Продавца.

За Продавца:

За Купца:

Директор

Весна Маркотић дипл.грађ.инг.

VII КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „економски најповољнија понуда“ уз коришћење следећих елемената:

Р. бр.	Елемент критеријума	Методологија примене		Макс. број пондера
1	Понуђена цена ($C_{\text{понуђена}}$)	формула:	$\frac{\text{најнижа понуђена цена} \times 60}{\text{понуђена цена}}$	60
2	Гарантни рок ($\Gamma_{\text{рок}}$)	формула:	$\frac{\text{понуђени гарантни рок} \times 30}{\text{најдужи рок гаранције}}$	30
3	Рок испоруке ($I_{\text{рок}}$)	формула:	$\frac{\text{најкраћи рок испоруке} \times 10}{\text{понуђени рок испоруке}}$	10
Укупно				100

Укупан број пондера израчунава се по формули:

$$P_{\Sigma} = C_{\text{понуђена}} + \Gamma_{\text{рок}} + I_{\text{рок}}$$

у којој је:

P_{Σ} = укупан број пондера

$C_{\text{понуђена}}$ = укупан број пондера на основу понуђене цене (са свим трошковима)

$\Gamma_{\text{рок}}$ = укупан број пондера на основу понуђеног гарантног рока за предмета набавке

$I_{\text{рок}}$ = укупан број пондера на основу понуђеног рока испоруке предмета набавке

2. Елементи критеријума у ситуацији ако постоје две исте понуде, или понуде са истим бројем пондера односно са истом ценом:

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **нижу цену**. Уколико им је и понуђена цена иста, као најповољнију сматрати ону понуду која је освојила више пондера за елемент критеријума **дужи гарантни рок**.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају исти број пондера, **једнаку понуђену цену и исти гарантни рок**.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.